Checklist Project Kerstmarkt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Onderdeel** | **Check** | **Nog aanvullen met…** |
| Opdracht kerstgedachte |  |  |
| Opdracht voorbereiding |  |  |
| Opdracht logboek |  |  |
| Opdracht naam van de groep |  |  |
| Opdracht werkplanning |  |  |
| Opdracht taken verdelen |  |  |
| Opdrachten financieringsvoorstel |  |  |
| Opdracht kassa |  |  |
| Opdracht boekhouden |  |  |
| Opdracht reprofaciliteiten |  |  |
| Opdracht flyer |  |  |
| Opdracht facilitaire zaken |  |  |
| Opdracht werving van klanten |  |  |
| Opdracht communicatie |  |  |
| Opdracht producten inkopen/maken |  |  |
| Opdracht prijskaarten maken |  |  |
| Opdracht inrichten van ruimtes |  |  |
| Opdracht boekhouding tonen |  |  |
| Opdracht voorkant kraam |  |  |
| Opdracht verkoopgesprek |  |  |
| Opdracht voorschriften en richtlijnen |  |  |
| Opdracht controle van… |  |  |
| Opdracht regelen op de kerstmarkt |  |  |

**Vergeet ook je lichtjes, haspel, tafelkleed, presentatiemeubels, wisselgeld, geldkistje enz. niet**