**Praktijktoets 2 Inrichten van ruimtes**

**Bestaat uit 3 delen:**

* Beoordeling leerdoelen/werkprocessen
* Aangeven verbeterpunten, tips en tops
* Akkoord verklaring betrokken partijen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Geef aan doormiddel van een X in welke fase de student zich bevindt.*Toets is behaald wanneer alle onderdelen voldoende zijn of hoger.***Leerdoel/werkproces** | Beginner | Voldoende | Gevorderd | Professioneel |
| 1 | **Je neemt deel aan werkoverleg.*** Je organiseert een overleg met een agenda en actiepuntenlijst
 |  |  |  |  |
| 2 | **Je bereidt het inrichten van een ruimte voor.*** Je inventariseert het doel van de inrichting van de ruimte.
* Je maakt een plan, een planning.
 |  |  |  |  |
| 3 | **Je richt een ruimte in.*** Je verzamelt de benodigde materialen voor de inrichting en de aankleding van de ruimte en zet deze klaar.
* Je richt(alleen en /of samen met klanten en/of collega’s) de ruimte in (binnen en/of buiten).
* Je zorgt ervoor dat de ruimte representatief, opgeruimd en schoon is.
* Je plaatst apparatuur en zet die aan: beamer, laptop, flipoverstandaard, klaarzetten van presentaties op laptop.
* Je controleert of de veiligheidsmaatregelen nageleefd worden.
* Je draagt bij een gastvrije en klantgerichte sfeer.
 |  |  |  |  |
| 4 | **Je verleent diensten voor, tijdens en na het gebruik van een ruimte.*** Je lost in overleg met je leidinggevende eenvoudige, praktische problemen op.
* Je zorgt voor catering: koffie, thee, water, kleine versnaperingen.
* Je vraagt hulp aan de betreffende afdeling bij problemen van facilitaire of ICT-aard.
* Je ruimt op en maakt de ruimte schoon na afloop.
 |  |  |  |  |

**Beoordeel je zelf**

|  |
| --- |
| **Noem twee dingen waarover je tevreden bent** |
|  |
| **Noem twee dingen die je een volgende keer anders zou willen doen.** |
|  |

**Opmerkingen van je praktijkopleider die je beoordeelt:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tip** | **Top** |
|  |  |

Bespreek de beoordeling met je praktijkopleider. Als jullie het eens zijn tekeken jullie beide voor akkoord.

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam Praktijkopleider:** | **Naam student:** |
| **Handtekening:** | **Handtekening:** |
| **Datum:** | **Datum:** |