

Wat kan je verwachten van deze koppeling?

Voordat je gaat synchroniseren is het goed om te weten welke onderdelen van de agenda wel en niet gesynchroniseerd worden vanuit Somtday.

Alleen je **afspraken** worden vanuit Somtoday gesynchroniseerd naar je agenda. Dus het huiswerk en de toetsen die je opgeeft zijn niet zichtbaar in je externe agenda,

Ga naar 'agenda'
Klik op 'mijn instellingen'

The screenshot shows the Somtoday agenda interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Personalia', 'Aanstelling', 'Account', 'Agenda', 'Rapportages', 'Signaleringslijsten', 'Inleverperiodes', and 'Leermiddelen'. The 'Agenda' tab is selected. The main area displays a weekly calendar grid for October 23-27, 2017. On the right side, there are widgets for 'Lesuren' (Normal rooster 50 min) and a calendar for 'okt 2017'. At the bottom right, the 'Mijn instellingen' button is highlighted with a red box.

- Klik op 'genereer icalender token'

The screenshot shows the 'Agenda instellingen' page. The top navigation bar includes 'Home', 'Personalia', 'Aanstelling', 'Account', 'Agenda', 'Rapportages', 'Signaleringslijsten', 'Inleverperiodes', and 'Leermiddelen'. The 'Agenda' tab is selected. The 'Agenda instellingen' section has a 'Print opmaak' dropdown menu set to 'Printen in kleur'. The 'iCalendar' section shows 'Geen agenda token' and a 'Genereer iCalendar-token' button. A red arrow points from the 'Printen in kleur' dropdown to the 'Genereer iCalendar-token' button.

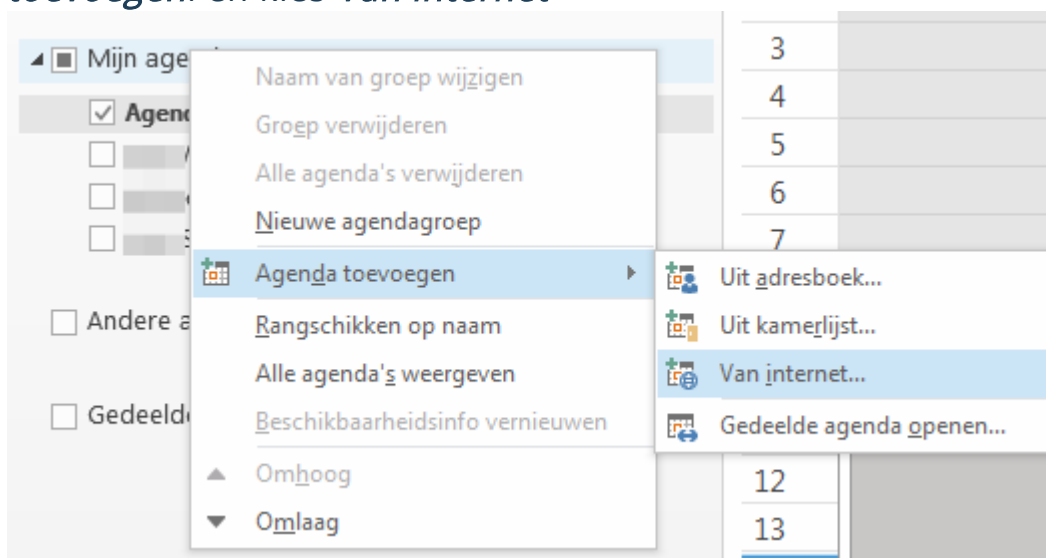
Er is nu een lange URL (iCalendar-token) zichtbaar en een knop Toelichting.

Kopieer de iCalendar-token

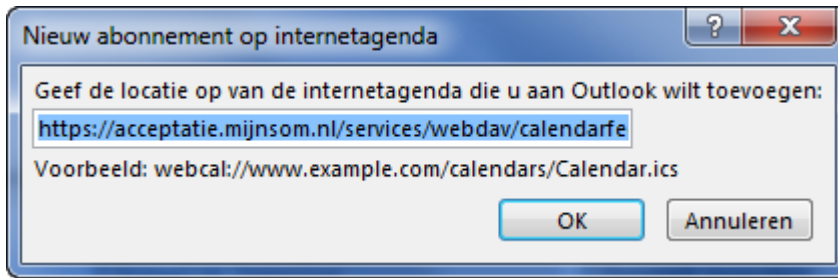
Op deze pagina is beschreven hoe je je agenda van Microsoft Outlook aanvult met de agenda uit somtoday / somtoday ELO.

Synchronisatietijd van uw agenda met somtoday of somtoday ELO: wordt automatisch gesynchroniseerd samen met jouw mail.

1. Klik in Outlook 2013 op **Agenda**
2. Klik met de rechter muis op **Mijn agenda's**, kies voor **Agenda toevoegen** en kies **Van internet**

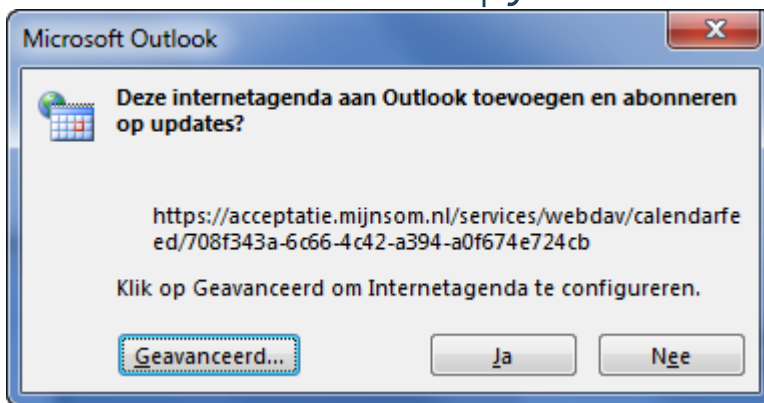


3. Plak de gekopieerde iCalendar-token in het veld en klik op **OK**
Via de volgende link kan je lezen hoe de iCalendar-token uit somtoday gekopieerd kan worden:
[iCalendar token](#)



4.

5. In het onderstaande scherm klik je op *Geavanceerd* en voer je een gewenste naam in bij het veld *Mapnaam*. Klik daarna op *OK*, en in het onderstaande scherm op *Ja*.



De agenda is aangemaakt.