

### Aanmelden op Quayn

#### Docent

- Meld je aan op SOMtoday
- Ga naar een nieuw tabblad
- Open hier <https://mondriaancollege.quayn.eu>
- Je wordt nu direct herkend

#### Link naar Quayn opnemen bij leermiddelen docent

TIP: plaats de link naar Quayn bij je eigen leermiddelen in SOMtoday, dan hoef je niet steeds de link in te typen:

- Ga in SOMtoday naar het tabje 'leermiddelen'
- Klik daarna onderaan in het scherm op 'eigen leermiddel toevoegen'

Titel	URL	Categorie/vak	Bron	Type	Bewerken	Activeren	Deactiveren
Biologie voor jou (7e ed) volledig digitaal 1 havo/vwo (II-lic)	<a href="https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034582843">https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034582843</a>	Biologie	Instelling of Landelijk	-			X
Biologie voor jou (7e ed) volledig digitaal 1 vmbo-t/hvo (II-lic)	<a href="https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034582829">https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034582829</a>	Biologie	Instelling of Landelijk	-			X
Eindexamensite	<a href="http://www.eindexamensite.nl">http://www.eindexamensite.nl</a>	algemeen	Instelling of Landelijk	-			X
Introductie BYOD (docent)	<a href="http://maken.wikiwijs.nl/53016/BYOD_introductieweek__docent">http://maken.wikiwijs.nl/53016/BYOD_introductieweek__docent</a>	mentoruur	Instelling of Landelijk	-			X
Mediawijheid maatwerk klas 1 (docent)	<a href="http://maken.wikiwijs.nl/52951">http://maken.wikiwijs.nl/52951</a>	mentoruur	Instelling of Landelijk	-			X
Memo (4e ed) volledig digitaal 1 havo/vwo (II-lic)	<a href="https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034584182">https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034584182</a>	Geschiedenis	Instelling of Landelijk	-			X
Memo (4e ed) volledig digitaal 1 vmbo-t/havo (II-lic)	<a href="https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034584083">https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034584083</a>	Geschiedenis	Instelling of Landelijk	-			X
Memo (4e ed) volledig digitaal 2 havo (II-lic)	<a href="https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034584236">https://toegang.malmberg.nl/content/?tean=9789034584236</a>	Geschiedenis	Instelling of Landelijk	-			X

- Je ziet onderstaand popup scherm. Vul hier de titel in en de link naar Quayn. Vul bijv. 'vakoverschrijdend' in bij vak.
- Klik daarna op 'opslaan'.

### Opbouw Quayn

Quayn gaat uit van een grote verzameling losse vragen die je wanneer je dat wilt kunt selecteren en bundelen tot een toets. Om een toets te maken en aan leerlingen ter beschikking te stellen doorloop je in Quayn een aantal stappen.

1. Vragen selecteren en in een arrangement opnemen
2. Het arrangement inrichten (indien van toepassing) en er een project van maken
3. Het project inrichten en een planning opstellen

## Docentenhandleiding Quayn: van items tot planning

### Vragen selecteren en in een arrangement opnemen

- Ga in Quayn onder het onderdeel 'itembanken' naar 'Selecteren en arrangeren'.
- Selecteer de juiste itembank.
- Je ziet dan een overzicht van alle vragen die zich in de itembank bevinden met de mogelijkheid tot 'uitgebreid zoeken'

Nummer	Item	Itembank	Itemtype	Oorsprong	Aangemaakt
001 7	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. le p	Frans	Combobox		13-3-2016 09:24
002 8	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. Anto	Frans	Combobox		13-3-2016 09:56
001 9	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. Je v	Frans	Combobox		13-3-2016 10:35
002 10	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. J'ad	Frans	Combobox		13-3-2016 10:44
001 11	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. le p	Frans	Combobox		13-3-2016 11:32
002 12	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. Je v	Frans	Combobox		13-3-2016 11:32
001 13	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. Je v	Frans	Combobox		13-3-2016 11:35
002 14	Kies uit de woorden onder elke zin het woord dat het best past op de open plaats en vul het in. Anto	Frans	Combobox		13-3-2016 11:36
001 15	Welk woord past het best in de zin? Kies uit de woorden onder de oefening. en vul ze in het Frans in	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 12:00
002 16	Welk woord past het best in de zin? Kies uit de woorden onder de oefening. en vul ze in het Frans in	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 12:01
001 17	Welk woord past het best in de zin? Kies uit de woorden onder de oefening. en vul ze in het Frans in	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 12:14
002 18	Welk woord past het best in de zin? Kies uit de woorden onder de oefening. en vul ze in het Frans in	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 12:23
001 19	Vul in. Aie. J'ai mai aù laà l'aududalade f'oes doigt! La porte aù laà l'aududalade f'oes èglise	Frans	Combobox		13-3-2016 13:31
002 20	Vul in. 1Le vélo aù laà l'audude lade f'oes gargon est très beau. 2Agnel ressemble aù laà l'aud	Frans	Combobox		13-3-2016 13:32
001 21	Kies de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord en vul het in op de juiste plaats. Als er niks moe	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 13:56
002 22	Kies de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord en vul het in op de juiste plaats. Als er niks moe	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 13:58
001 23	Kies de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord en vul het in op de juiste plaats. Als er niks moe	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 14:04
002 24	Kies de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord en vul het in op de juiste plaats. Als er niks moe	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 14:12
001 25	Kies de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord en vul het in op de juiste plaats. Als er niks moe	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 14:18
002 26	Kies de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord en vul het in op de juiste plaats. Als er niks moe	Frans	Open   Gantestest		13-3-2016 14:18

Klik op 'uitgebreid zoeken'. Het zoekscherm komt in beeld.

Alle vragen in de itembank zijn voorzien van zogenaamde 'metadata': een uitgebreide omschrijving over bijv. het boek en hoofdstuk waar de vraag bij hoort, onderdeel (bijv. lezen, luisteren) en vraagtype. Deze metadata kan je gebruiken om precies die vragen te selecteren die voor jouw toets relevant zijn: bijvoorbeeld alle vragen die betrekking hebben op Carte Orange, hoofdstuk 4 voor havo 3, of alle luistervragen voor havo 1.

In het voorbeeld hiernaast is een selectie ingesteld voor alle vragen van Carte Orange, hoofdstuk 4.

- Klik op 'zoeken' als je selectie klaar is.

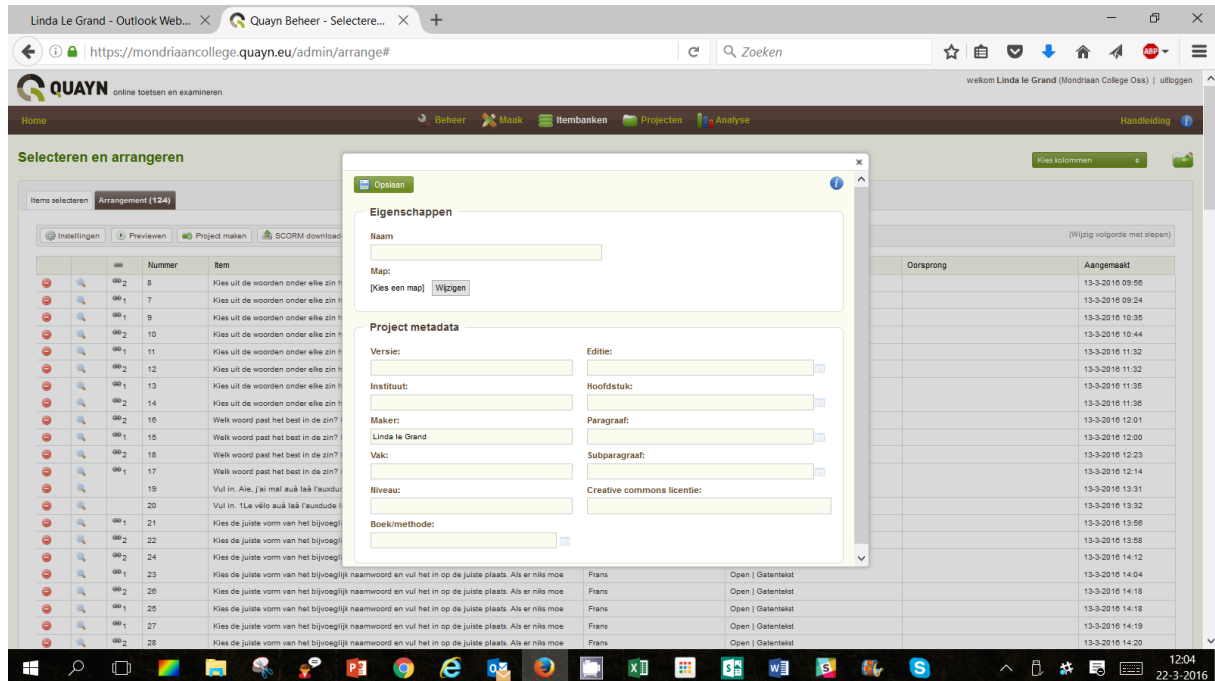
Je ziet nu een overzicht (met in de tab het aantal) van de vragen die je hebt geselecteerd.

- Klik nu op 'plaats in arrangement'. De vragen worden nu opgenomen op het tweede tabblad.

The left screenshot shows the 'Selecteren en arrangeren' interface with 'Items selecteren' and 'Arrangement (0)'. Below this, there are buttons for 'Plaats in arrangement', 'Uitgebreid zoeken', and 'Reset'. The right screenshot shows the same interface but with 'Arrangement (124)', indicating that 124 items have been added to the arrangement.

## Docentenhandleiding Quayn: van items tot planning

- Klik nu op 'project maken'. Er verschijnt een scherm waarin je de algemene gegevens van je project kunt invullen.
- Klik bij 'map' op 'wijzigen' en kies één van de organisatiemappen. Door je project in een organisatiemap te zetten kunnen collega's je toets ook zien en eventueel gebruiken (en kun jij dat ook met toetsen van je collega's).

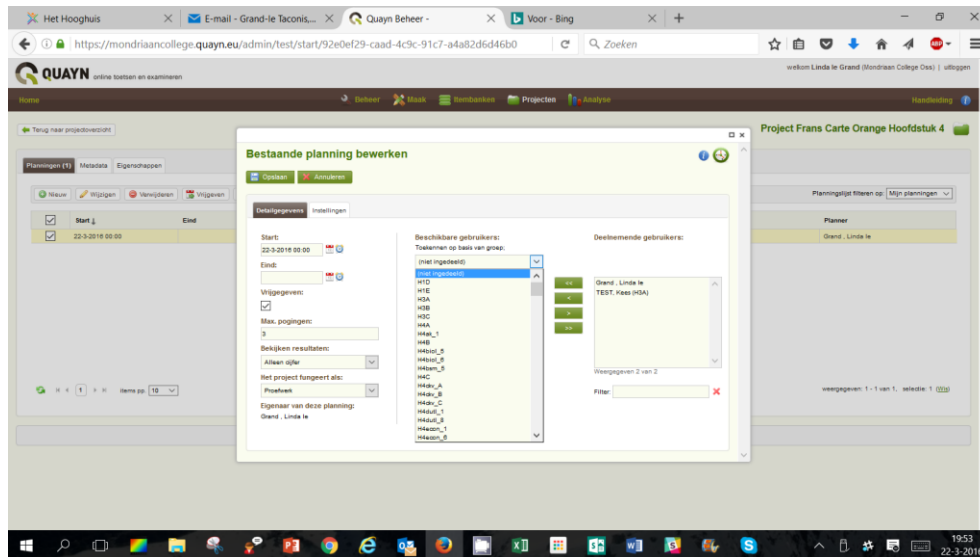


- Klik als je klaar bent op 'opslaan' en ga naar het tabje projecten. Zoek de map op waarin je je project hebt opgeslagen.

Je komt terecht in het onderdeel 'planning'.

- Klik op 'nieuw' om een planning te maken. Hierbij richt je het project verder in:
  - Je geeft aan welke leerlingen de toets gaan maken. *In het scherm kan je direct de toets klaarzetten voor al je leerlingen. Selecteer een klas en voeg daarna m.b.v. het dubbele pijltje naar rechts alle leerlingen toe. Of selecteer de leerlingen en voeg ze toe met het enkele pijltje.*

## Docentenhandleiding Quayn: van items tot planning



*Alle leerlingen hebben een Quayn-account. Zij melden aan via SOMtoday. Als zij aangemeld zijn op SOMtoday worden zij direct herkend.*

- vanaf/tot welke datum het project mag worden gemaakt. *Maken de leerlingen de toets op een verschillend/een eigen moment, dan geef je bijvoorbeeld een begindatum op en een einddatum 2 weken later. Leerlingen dienen dan in die periode hun toets te maken.*
- Je kunt hier ook inrichten of leerlingen ALLE vragen die in het project zitten moeten maken, of 'random' een bepaald aantal vragen krijgen aangereikt, waardoor niet alle leerlingen dezelfde vragen krijgen. *Wij zijn nu bezig Quayn zodanig in te richten dat je verschillende toetsen aanbiedt aan verschillende leerlingen. In de praktijk betekent dit dat je altijd VEEL vragen zult klaarzetten in een project en een DEEL daarvan aan de leerling aanbiedt. Je zult dus praktisch altijd gebruik maken van de randomizer.*
- Met behulp van de knop 'vrijgeven' en 'intrekken' regel je of leerlingen de toets kunnen zien in hun dashboard en of ze de toets kunnen benaderen.
- Daarnaast kun je een wachtwoord instellen. Je kunt dit wachtwoord ook tussentijds wijzigen, bijvoorbeeld na ieder groepje dat de toets heeft gemaakt.
- Je kunt daarnaast uiteraard de toets alleen openzetten wanneer leerlingen er ook daadwerkelijk mee aan de slag moeten.

## Docentenhandleiding Quayn: van items tot planning

The screenshot shows the Quayn web application interface. The main window displays a project titled 'Project Frans Carte Orange Hoofdstuk 4'. A dialog box is open, titled 'Selectie tonen', which allows users to select questions for a project. The dialog box contains the following sections:

- Selectie tonen:** Options for selecting questions: 'Alle vragen uit project tonen', 'Random selectie van 0 vragen geven', and 'Random per Paragraaf' (selected).
- Totaal Selectie table:**

	Totaal	Selectie
bonus	5	0
leestoes	14	7
luisteren onderdeel a	3	3
luisteren onderdeel b	1	1
luisteren onderdeel c	21	11
onderdeel a	8	2
onderdeel b	8	2
onderdeel c	2	1
onderdeel d	8	2
onderdeel e	28	7
onderdeel f	8	2
onderdeel g	10	5
onderdeel h	8	2

- Cesuur:** A table for setting grading scales.

	Cijfer	Percentage
Minimaal	1	0
Knik 1 (optioneel)	5,5	50
Knik 2 (optioneel)	5,5	50
Maximaal	10	100

- Instellingen voor commentaar:** A table for setting comment percentages.

Percentage	Commentaar

- Uitslag kan afgedrukt worden:** A checkbox for printing the results.

The background shows the Quayn interface with a navigation menu (Home, Beheer, Maak, Itembanken, Projecten, Analyse, Handleiding) and a search bar. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock (12:26, 22-3-2016).

- Alles naar tevredenheid? Klik dan op 'opslaan'.

Vanaf het moment dat de toets:

- Qua datum mag starten
- Is toegewezen aan de leerling
- Is vrijgegeven

Kunnen de leerlingen de toets gaan maken. Voor de leerling is een aparte leerlinghandleiding gemaakt (2 kantjes)