**Arbeidstraining Werkboxen, ZEDEMO en** [**Werkstation Beinum**](https://www.youtube.com/watch?v=PLEasbP8rNI)

**Visie**

Tijdens de arbeidstraining leert de leerling **motorische, arbeids- en werknemersvaardigheden** aan die hij nodig heeft op zijn toekomstige werkplek. Arbeidstraining helpt kansen op een baan te verhogen. Arbeidstraining richt zich o.a. op werkplanning, doorzettingsvermogen, kritisch zijn ten opzichte van eigen product, samenwerken en motorische/handvaardigheden vaardigheden. Zowel de arbeidsmatige als creatieve producten moeten voldoen aan de kwaliteitseisen van de opdrachtgever.

Naast het verkrijgen van inzichten op **motorische, arbeids- en werknemersvaardigheden** krijgt de leerling inzicht in sociale vaardigheden, interesse en affiniteit voor andere werkrichtingen en schoolse vaardigheden. **Motorische, arbeids- en werknemersvaardigheden** kunnen ook ingezet worden bij de andere praktijkvakken en interne/externe stages.

Ook ‘*wordt aandacht besteed aan de normale dagelijkse vaardigheden van een medewerker zoals zelfverzorging en zelfpresentatie, samenwerken, verantwoordelijkheid nemen, op tijd komen, omgaan met superieuren en het nakomen van afspraken. Daarnaast is de training gericht op het vergroten van het zelfinzicht en de zelfkennis met betrekking tot het functioneren in arbeidsverband opdat sterke eigenschappen optimaal kunnen worden ingezet en minder sterke eigenschappen kunnen worden verbeterd’* (www.perspectief.prct.nl).

**Doelstelling**

Leerlingen kunnen zich, binnen de gebieden van **motorische, arbeids- en werknemersvaardigheden** op eigen niveau ontwikkelen door te werken met de verschillende trainingsmaterialen: Werkboxen, Zedemo (school) en Werkstation Beinum (Begeleide Externe Stage: BES)

**Zedemo**

is ontwikkeld voor mensen op het VSO en praktijkonderwijs. De naam Zedemo is een afkorting van Zes-deelnemers-mobiel.

Het richt zich op de ontwikkeling van

1. **Motorische handvaardigheden:** basis handvaardigheden die nodig zijn voor zelfredzaamheid en het verrichten van arbeid
2. **Arbeidsvaardigheden**: vaardigheden zoals doorzettingsvermogen, concentratie en taakgerichtheid die nodig zijn op werkplekken
3. **Werknemersvaardigheden:** vaardigheden zoals samen werken, verantwoordelijkheid en een hulpvraag stellen.

De methode omvat trainingsmaterialen, algemene handleidingen, instructieboeken en bijbehorende registratieprogramma’s. Om goed te kunnen werken met de methodiek Zedemo is het belangrijk om een minimaal [de Basis Cursus](https://zedemo.nl/nl/menu1/diensten/) te volgen

De volgende kisten zijn aangeschaft:

Kist 105 Sorteren: allerlei sorteer opdrachten op vorm, kleur, tekst, cijfers, waarde enz.

Kist 106 Inpakken en wegen: wegen en verpakken in harde en zachte materialen volgens opdracht.

Kist 107 De-Monteren: monteren, bevestigen, werken met gereedschap en werken naar voorbeeld.

Kist 108 De individuele lopende band: verwerken van materialen aan een lopende band op 2 snelheden, werken met en machine en duurtraining.

Kist 113 Productielijn: simulatie van een productielijn van 4 tot 6 personen waarbij het accent ligt op samenwerken en zelfstandigheid.

**Werkboxen**

is een door het Bariet (voormalig Hamaland VSO en Aladon VSO) en de Ziep gezamenlijke ontwikkelde methodiek om **motorische-, arbeids- en werknemersvaardigheden** te trainen. De Werkboxen zijn gebaseerd op de principes en systematiek van Zedemo en kan als voorloper van Zedemo dienen. De Werkboxen zijn ontwikkeld bijbehorende instructiekaarten, groepsoverzichten, planningskaarten, individuele registratie, normering, evaluatieformulier en een handleiding

Op elk niveau wordt er op de toekomstige werkplek een beroep gedaan op **motorische-, arbeids- en werknemersvaardigheden**, die met zowel Werkboxen als Zedemo getraind kunnen worden.

Voor leerroute 1/2 en laag 3 met uitstroombestemming dagbesteding worden de Werkboxen ingezet. Voor leerroute hoog 3 en 4 met uitstroombestemming arbeid en talentvolle leerlingen uit leerroute 1/2 en laag 3 wordt Zedemo ingezet.

**Transfer**

Kenmerkend voor de doelgroep is dat de transfer van geleerde vaardigheden naar andere situaties vaak moeilijk verloopt. De combinatie van training met Werkboxen, ZEDEMO en Werkstation Beinum maakt dat er veel aandacht aan deze transfer besteed kan worden.

* Door observaties ziet de begeleider wat de mogelijkheden en interesses van leerlingen zijn. (arbeidsoriëntatie).
* Leerling verkent zijn eigen mogelijkheden voor toekomstig werk *Leerlijn VDA kerndoel 1 en 2*
* Het is een goede voorbereiding op externe stage (realistische arbeidssituatie).
* De competenties van leerlingen (arbeidsvaardigheden, sociale vaardigheden,) zoals instructies en procedures opvolgen, werkplanning en tempo, materiaalgebruik, samenwerken en overleggen, omgaan met veranderingen, druk en tegenslag en zelfreflectie worden getraind en getoetst. *Leerlijn VDA kerndoel 3*
* Vergroten van de werkgeschiktheid en duurtraining.
* Trainen van de motorische-, arbeids- en werknemersvaardigheden
* Sterke en zwakke kanten worden in kaart gebracht en met de leerlingen besproken (zelfreflectie).

**Opbouw**

|  |
| --- |
|  |
| **Onderbouw**  Het accent ligt op het aanleren van de motorische handvaardigheden. De vaardigheden worden aangeleerd tijdens het vak techniek, minimaal 1 lesuur in de week in modules in combinatie met houtbewerking. |
| **Middenbouw**  Het accent ligt op de werknemers- en sociale vaardigheden. Dit wordt d.m.v. arbeidstraining minimaal één dagdeel per week geoefend. Ook wordt er gezocht naar mogelijkheden om buiten de school arbeidstraining te krijgen. Denk aan Werkstation Beinum, ICL en De Cirkel van Zozijn, Wagu van Estinea |
| **Bovenbouw**  In de BB: indien nodig (zie MB) en als uitstroomtraject. |

**Testen en toetsen**

Bij Zedemo worden de testscores bijgehouden. Na de oefenfase wordt de tijdsregistratie ingevuld en geëvalueerd. De aftekenlijst basis- , arbeids-, en extra werkvaardigheden wordt gebruikt om samen met de leerling de sterke en zwakke punten en de beleving in beeld te brengen. Naar aanleiding van dit formulier wordt een vervolgtraject uitgezet.

Er wordt bekeken of

- een leerling doorgaat of (tijdelijk)stopt

- een leerling alleen nog getraind wordt op motorische vaardigheden binnen een kleine setting

- een leerling naar Beinum gaat

- een leerling het vervolgtraject ingaat en met welk (specifiek) doel.

Ook wordt de competentielijst de Ziep ingevuld.

Aanbevelingen:

1. Eén collega is aanspreekpunt/coördinator

2. Alleen gecertificeerde collega’s werken met de ZEDEMO kisten:

- voorlichting aan alle teamleden; met accent op het doel van de arbeidstraining

- hernieuwde training (door Zedemo) voor collega’s die met Zedemo gaan werken

3. Arbeidstraining wordt gegeven in een vaste ruimte: bij voorkeur in het technieklokaal.

4. 10 groepen wegzetten in schoolrooster door mensen die getraind zijn in Zedemo

5. Industrieel wek binnen de Ziep binnen halen

6. Vaste ruimte creëren voor arbeidstraining

7. Plan van aanpak: hoe leerlingen motiveren; eigenaarschap vergroten

**Bespreekpunten**

* Hoe gaan we om met het administreren van dit geheel. Het lijkt een grote hoeveelheid aan formulieren. Wat is nodig? Is het wellicht meer te brengen in de structuur die wij als school hanteren? (taakkaarten, bewijs v deelname)
* Hoe zetten we het werken met de werkboxen weg in de school. In modules, per bouw, in tijd, in uren, per leerroute, binnen het vak-aanbod?
* Wat is de relatie met andere taken en vakken binnen school. (zoals de was, kopiëren, lamineren, snijden etc.) Hoe past dit in de route en het bereiken van de doelen van de werkboxen?
* In hoeverre is een eigen ruimte nodig? Wat is nodig? Onderbouwing? Wat zou het voordeel zijn om het werken met werkboxen in de thuisbasis/instructieruimten.
* In hoeverre is een coördinator nodig om de invoering van dit geheel te faciliteren?
* In hoeverre kunnen we de naam van Zedemo voeren en hun werkwijze hanteren? Is dit rechtmatig/geen plagiaat?
* Ontbreken er nog materialen die nodig zijn om bepaalde doelen te halen?
* Hoe kunnen we werkzaamheden nog meer levensecht maken? Dit leid tot meer motivatie etc.
* Hoe vinden we aansluiting bij de uitstroomplaatsen binnen dagbesteding en sociale werkplaatsen etc. Wat heeft een leerling nodig om op deze plaatsen (bij uitstroom of stage) succesvol te zijn?
* Hoe krijgen leerlingen een beeld waar het voor dient? Wat leer ik ervan?