

## Zoeklicht video 6 basiscursus: Bronvermelding

Als je als student iets schrijft, heb je het auteursrecht. Iemand anders mag niet zomaar jouw werk overnemen. Maar jij mag natuurlijk ook niet het werk van anderen overnemen. Als je doet alsof werk van anderen van jou is, pleeg je plagiaat en dit is strafbaar. Ook je opleiding controleert je werk en kan je verslagen afkeuren als blijkt dat je plagiaat hebt gepleegd. In het ergste geval kun je zelfs van je opleiding worden gestuurd. Maar hoe voorkom je nu dat je plagiaat pleegt?

Laat altijd zien waar je informatie vandaan komt. In een verslag gaat dit als volgt:

Je kunt informatie letterlijk overnemen, dan *citeer* je. Citeren mag alleen met korte stukken tekst. Een citaat ziet bijvoorbeeld zo uit:

*Jansen zegt hierover: "De criminaliteit in Amsterdam is toegenomen doordat het aantal inwoners is gestegen" (Jansen, 2010, p.23).*

Je mag ook iets in je eigen woorden navertellen, dan *parafraseer* je. Je kunt de tekst uit het voorbeeldcitaat bijvoorbeeld zo parafraseren:

*Jansen (2010) beweert dat de criminaliteit in Amsterdam is toegenomen doordat het aantal inwoners is gestegen.*

Of zo:

*Doordat het aantal inwoners in Amsterdam is toegenomen is de criminaliteit verhoogd (Jansen 2010).*

Zowel bij het parafraseren als het citeren van informatie, moet je laten zien waar je informatie vandaan komt. Er zijn verschillende standaardmanieren waarop je je bronnen kunt vermelden, ook wel citatiestijlen genoemd. Een veelgebruikte citatiestijl is de APA-stijl.

Verwijs je in je tekst naar een bron? Bij de meeste stijlen vermeld je dan de auteur en het jaar van publicatie. Aan het eind van je verslag zet je vervolgens een uitgebreide verwijzing naar je bron. Alle verwijzingen bij elkaar vormen samen een lijst. Deze lijst wordt ook wel literatuurlijst of bibliografie genoemd.

### Literatuurlijst

Bie, D. de & Kleijn, J. de (2001). *Wat gaan we doen?: Het construeren en beoordelen van opdrachten*. Houten: Bohn Stafleu Van Loghum.

Kaufman, L. & Ploegmakers, J. H. A. (2010). *Het geheim van de trainer: De hoofdingrediënten van succesvolle (in-company) trainingen*. Amsterdam: Pearson.

Lange, R. de, Schuman, J. & Montesano, M. N. (2011). *Praktijkgericht onderzoek voor reflectieve professionals*. Antwerpen: Garant.

De opmaak van je literatuurlijst wordt bepaald door je citatiestijl. Wil je weten welke citatiestijl je moet gebruiken? Vraag het je docent.

Vermeld je bronnen dus altijd op de juiste manier in je verslag en in je literatuurlijst. Zo voorkom je veel problemen.