

Telefoneren kun je leren (fout)

- Telefoniste: Goedemorgen, met Lisa spreekt u
- Julio: Ik hoorde van mijn vriend, die werkt ook bij u, dat u nog mensen nodig had.
- Telefoniste: Belt u op naar aanleiding van de advertentie?
- Julio: Nee, ik hoorde het van een vriend.
- Telefoniste: (haastig) Op welke afdeling zei u?
- Julio: Dat weet ik niet, mijn vriend Koen Feenstra werkt er.
- Telefoniste: Tja, ik weet niet waar uw vriend werkt, maar ik verbind u door met de afdeling personeelszaken.
- Julio: O ja maar ik...misschien...(geluid van doorverbinden telefoon)
- Karin H: Afdeling personeelszaken, met Karin Hoekstra.
- Julio: Dag, ik hoorde van mijn vriend Koen Feenstra dat u nog mensen nodig had.
- Karin H: Op welke afdeling?
- Julio: Waar mijn vriend werkt? Ik geloof dat hij op de technische afdeling werkt.
- Karin H: Bij de onderhoudsdienst of in het magazijn?
- Julio: Ik weet het niet, maar er waren nog mensen nodig. Ik zit nu op de metaalopleiding. Over twee maanden krijg ik mijn diploma.
- Karin H: Weet u wat? Ik stuur u wel een sollicitatieformulier.
- Julio: Ja, dat is goed. Daag!
- Karin H: Wacht even, dan moet ik wel je adres hebben.
- Julio: Rozensingel 96 bis, Rotterdam.
- Karin H: Niet zo snel. Wat is je naam ook alweer?
- Julio: Julio Jordan Montojo.
- Karin H: Wat een moeilijke naam. Kun je dat spellen?
- Julio: (spelt langzaam en moeilijk en stopt na Jordon)
- Karin H: Zo, dat staat er. Nu je adres nog.
- Julio: (onduidelijk, beetje ongeduldig) Rozensingel 96 bis, Rotterdam.
- Karin H: Zei je 76?
- Julio: (onbeleefd) Nee-hee! Zes en Négentig bis!
- Karin H: En wat is je postcode?
- Julio: Weet ik niet.
- Karin H: (zucht) Nou ja, dan zoeken we die hier wel op. We zullen het formulier toesturen.
- Julio: Dag.
- Karin H: (koeltjes) Tot ziens.

Telefoneren kun je leren (goed)

- Telefoniste: Industriebond FNV, goedemiddag!
- Karima: Goedemiddag, mijn naam is Karima Fellah. Ik bel voor de advertentie.
- Telefoniste: Voor welke advertentie?
- karima: Die stond in de krant van, wacht even (ritselende krant), hier staat het: ik moet vragen naar mevrouw Wijnsteker.
- Telefoniste: Een momentje....
- Mevr. W: Met Rineke Wijnsteker.
- Karima: Ik wilde wat vragen over de baan die in de krant stond.
- Mevr. W: Met wie spreek ik eigenlijk?
- karima: O sorry, dat vergat ik helemaal te zeggen. Met karima Fellah. Ik bel over de advertentie in de Maasbode van gisteren.
- Mevr. W: O ja, die advertentie van archiefmedewerker. Wat wilde u daarover weten?
- karima: Ik wil graag weten of er mensen zonder ervaring ook kunnen solliciteren.
- Mevr. W: Ja hoor, die ervaring kunt u hier opdoen.
- Karima: O ja. (stilte)
- Mevr. W: (behulpzaam) Was dat wat u wilde weten?
- Karima: Nee, ik wilde nog meer vragen, maar ik ben het vergeten.
- Mevr. W: Ja, daar kan ik moeilijk mee helpen.
- Karime: (denkt even na, dan) o ja, ik weet het weer! Ik wilde vragen hoe de 20 uur per week ingevuld moeten worden. Alle ochtenden of middagen of 2,5 dag?
- Mevr. W: Dat staat nog niet vast. Dat wordt besproken met de nieuwe collega.
- Karima: O, dat is fijn, wan tik help vrijdags op de school van mijn dochter in de mediatheek.
- Mevr. W: Wat doet u daar voor taken in de mediatheek?
- Karima: Ik hou het uitleensysteem bij op kaartjes.
- Mevr. W: Nou, dat lijkt goed te passen bij deze vacature. Schrijf het er maar bij in uw sollicitatiebrief.
- Karima: Dat zal ik doen. Dat was alles wat ik vragen wou. Dank u wel voor de informatie.
- Mevr. W: Bent u buitenlandse?
- Karima: Ja, mijn vader en moeder komen uit Marokko. We wonen hier al vijftien jaar.
- Mevr. W: Nou, u spreekt goed Nederlands hoor!
- Karima: Dank u wel. Maar zo moeilijk is het niet hoor, als je hier al zo lang woont.
- Mevr. W: Het is toch knap hoor. Het is een heel andere taal dan je moedertaal. Zeg succes met het schrijven van de sollicitatiebrief.
- Karima: Dank u wel, tot ziens.
- Mevr.W: Tot ziens.