

Beoordelingsformulier

Deelnemer

naam

geboortedatum

te:

opleiding

Examenlocatie

naam bedrijf/locatie

adres

postcode + plaats

Examenstandaard

code 440-3

naam Allround business

5.1 Bepaalt vestigingsplaats

Resultaat:

Een geschikte vestigingsplaats.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij maakt een weloverwogen keuze voor een vestigingsplaats die voor de onderneming de meeste kansen biedt en stelt zich op de hoogte van de juridische, financiële en organisatorische aspecten van kopen of huren zodat hij zijn bedrijf kan vestigen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij analyseert de beschikbare informatie over de verschillende vestigingsplaatsen grondig en weegt de voor- en nadelen van de verschillende vestigingsplaatsen goed tegen elkaar af zodat hij een weloverwogen keuze kan maken. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij zorgt ervoor dat alle middelen beschikbaar zijn om een koop dan wel huurcontact te tekenen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 2 van de 3 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

5.2 Onderzoekt ondernemingsvorm

Resultaat:

- De ondernemingsvorm past bij de uitgangspunten en mogelijkheden van de onderneming.- De onderneming is opgestart.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|--|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij raadpleegt zijn leidinggevende/externe deskundige over de meest geschikte ondernemersvorm waarbij hij uitgaat van de gemaakte analyse zodat een weloverwogen keuze gemaakt kan worden. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij combineert verschillende soorten gegevens en bronnen en komt na analyseert op basis van deze gegevens en rekening houdend met voor-en nadelen en de mogelijkheden en beperkingen van de verschillende alternatieven tot meest geschikte ondernemersvorm zodat een passende ondernemersvorm gekozen is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij past de wettelijke richtlijnen voor het opstarten van een onderneming toe afgestemd op de gekozen ondernemingsvorm zodat de onderneming succesvol kan worden opgestart. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij benut de keuze voor een ondernemingsvorm om de onderneming te versterken. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 4 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

5.3 Stelt marketingplan op

Resultaat:

Het marketingplan maakt deel uit van het ondernemersplan en past bij de bedrijfsformule van de onderneming.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| | x Hij weegt risico's af en maakt op basis van de ondernemingsdoelstellingen en -activiteiten een weloverwogen keuze ten aanzien van het marketingplan zodat het plan past bij de onderneming. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij raadpleegt zijn leidinggevende/externe deskundige over de meest geschikte marketingmix waarbij hij uitgaat van de ondernemersdoelstellingen zodat hij een gedegen plan kan opstellen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij toont inzicht in de eigen concurrentiepositie, de marktwerking en –ontwikkelingen en ziet op basis daarvan kansen, die door de inzet van marketinginstrumenten benut worden. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij bekijkt de mogelijkheden om bij de inzet van marketinginstrumenten kosten te reduceren en/of maximaal financieel effect te sorteren. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 4 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

5.4 Innoveert de onderneming

Resultaat:

Hij heeft zicht op hoe hij met zijn onderneming verder wil gaan en sluit met de onderneming aan op de ontwikkelingen in de markt.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| | x Hij neemt weloverwogen risico's in de voorstellen voor verbeteracties, investeringen, nieuwe productiemethoden of producten ten aanzien van de invoering van deze voorstellen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij raadpleegt zijn leidinggevende/externe deskundige over de gesignaleerde ontwikkelingen, de evaluatie van de organisatie en gesignaleerde mogelijkheden zodat hij gedegen verbeteracties kan formuleren. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | x Hij analyseert beschikbare gegevens over resultaten van de onderneming, de uitvoering van het beleid en de plannen grondig en maakt op basis hiervan rationele inschattingen over de gevolgen voor de organisatie zodat hij zijn conclusies kan omzetten in verbeteracties. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | x Hij oriënteert zich op ontwikkelingen en innovaties in de branche en koppelt dit aan kansen en bedreigingen voor de organisatie zodat de organisatie is toegerust voor de toekomst. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | x Hij bekijkt de mogelijkheden van verbetervoorstellen voor de onderneming en stemt ze af op het bedrijfsbeleid. waarbij hij rekening houdt met financiële- en organisatorische aspecten. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 5 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

5.6 Analyseert de financiële situatie

Resultaat:

Conclusies zijn getrokken uit de beschikbare financiële informatie.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij overlegt met zijn leidinggevende/externe deskundige of de conclusies uit de analyse van de financiële informatie aanleiding geven tot het aanpassen van de budgetten. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij analyseert de beschikbare cijfermatige financiële gegevens grondig, combineert de verschillende soorten gegeven en maakt op basis van deze beschikbare informatie een reële inschatting over de financiële aspecten van de onderneming zodat er zicht is op de financiële informatie. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij bewaakt op basis van de verkoop/omzet de realisering van de ondernemersdoelstellingen en past indien nodig de budgetten aan. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij signaleert de kritische succesfactoren voor de verkoop/omzet op basis van de cijfers en gaat na hoe overschrijding van de begroting en budgetten voorkomen kan worden. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 4 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

5.7 Bepaalt personeelsbehoefte

Resultaat:

Er is vastgesteld hoeveel personeel er nodig is. Overzicht van kosten en baten van het in dienst nemen van personeel. Aanne-
me van geschikte medewerkers.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|--|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij overlegt indien van toepassing met zijn leidinggevende over de te verwachte behoefte aan personeel zodat de personeelsvraag voor de organisatie helder is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij bepaalt op basis van zijn vakdeskundigheid de eisen waaraan toekomstige medewerkers moeten voldoen en ondersteunt zijn leidinggevende bij het werven van personeel en neemt deel aan de sollicitatiegesprekken. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij weegt de kosten van het aannemen van personeel en het uitbreiden van het personeelsbestand af tegen de baten die dit oplevert voor de organisatie op korte, middellange en lange termijn en verwerkt dit in een voorstel voor zijn leidinggevende. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 2 van de 3 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- voldoende**
 onvoldoende

Toelichting examinator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

Examenstandaard: **440-3 Allround business**
Dossier: Bloemendetailhandel
Kwalificatie: Manager bloembinden 2015-2016
Niveau: 4

5.8 Bepaalt beleid op het gebied van kwaliteit, veiligheid, milieu en arbo

Resultaat:

- Het beleid op het gebied van kwaliteit, veiligheid, arbo, en milieu is vastgesteld. De zorgsystemen zijn actueel en passend bij het beleid en er wordt gewerkt volgens deze zorgsystemen. Signalen voor verbetering van het zorgsysteem worden vertaald in verbetervoorstellen.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij stelt procedures en werkinstructies nauwkeurig en gestructureerd op, zodat ze correct en begrijpelijk zijn voor de medewerkers. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij gebruikt benodigde gegevens voor het selecteren van zorgsystemen en voor het opstellen en aanpassen van procedures en werkinstructies, houdt daarbij het grote geheel en de actualiteit in de gaten, bepaalt welke zorgsystemen, procedures en werkinstructies gewenst zijn en combineert ze tot een geheel, zodat een evenwichtig en actueel systeem beschikbaar is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij formuleert in het beleid hoge kwaliteits- en productiviteitsnormen waarbij hij deze vergelijkt met de normen en criteria zoals deze moeten gelden voor het gekozen zorgsysteem. Tevens bewaakt hij of er gewerkt wordt volgens de voor de organisatie geldende zorgsystemen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij werkt bij het opstellen van het kwaliteitsbeleid en het selecteren van zorgsystemen volgens de (wettelijke) richtlijnen en voorgeschreven procedures van de gekozen zorgsystemen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 4 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- voldoende**
 onvoldoende

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

Oordeel kerntaken

Deze proeve kent 1 kerntaak. Binnen een kerntaak telt elk werkproces even zwaar. Neem eerst de scores van de werkprocessen over van het beoordelingsformulier. Gebruik daarvoor de cesuur die bij elke kerntaak vermeld staat. Bepaal vervolgens het oordeel per kerntaak: onvoldoende, voldoende of goed. Voor het oordeel 'goed' op de kerntaak moet ook voldaan zijn aan onderstaande beschrijving van 'goed'.

Beschrijving van 'goed'

Je werkt altijd vanuit het belang van het bedrijf, de organisatie of de projecten. Je hebt een goed overzicht van wat er intern en extern speelt en wat dat betekent voor je werk. Je bent initiatiefrijk en je gaat op een natuurlijke wijze om met de verschillende verantwoordelijkheden die aan je toevertrouwd zijn.

| Kerntaak 5 Onderneemt | Voldoende | Onvoldoende |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 5.1 Bepaalt vestigingsplaats | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.2 Onderzoekt ondernemingsvorm | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.3 Stelt marketingplan op | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.4 Innoveert de onderneming | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.6 Analyseert de financiële situatie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.7 Bepaalt personeelsbehoefte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.8 Bepaalt beleid op het gebied van kwaliteit, veiligheid, milieu en arbo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Oordeel kerntaak 5 Onvoldoende

(Er wordt niet voldaan aan de cesuur voor voldoende)

Voldoende

(Minimaal 6 van de 7 werkprocessen voldoende)

Goed

(Alle werkprocessen voldoende en voldaan aan de beschrijving van goed)

| | |
|------------------|--------------------------------|
| Examenstandaard: | 440-3 Allround business |
| Dossier: | Bloemendetailhandel |
| Kwalificatie: | Manager bloembinden 2015-2016 |
| Niveau: | 4 |

Verklaring uitvoering Proeve van bekwaamheid

1. Is de proeve op de volgende onderdelen volgens het Inrichtingsplan uitgevoerd?

- De uitvoeringsoptie
- De minimumduur van de proeve
- De uit te voeren werkprocessen
- De beoordeling door de assessoren
- Het aanleveren van aanvullend bewijsmateriaal

Ja

Ga naar Resultaat Proeve van bekwaamheid

Nee

Beantwoord ook vraag 2

2. Zo nee, geef een omschrijving van de afwijking(en):

Bij geconstateerde afwijking(en) van het inrichtingsplan stellen de assessoren geen voorlopig resultaat van de proeve vast. De examencommissie beraadt zich over de geconstateerde afwijking(en). Ze geeft zo mogelijk een aanvullende of vervangende examenopdracht en/of stelt het definitieve resultaat vast.

Resultaat van de proeve van bekwaamheid

De deelnemer is geslaagd voor de proeve als alle kerntaken minimaal voldoende zijn. Het onderstaand resultaat is voorlopig. Het definitieve resultaat wordt door de examencommissie vastgesteld.

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------------|
| Resultaat van proeve | <input type="checkbox"/> Goed | (alle kerntaken goed) |
| | <input type="checkbox"/> Voldoende | (alle kerntaken minimaal voldoende) |
| | <input type="checkbox"/> Onvoldoende | (1 of meer kerntaken onvoldoende) |
| | <input type="checkbox"/> Vanwege afwijkingen geen voorlopig resultaat vastgesteld | |

Ondertekening

| Plaats | Datum |
|---|--------------|
| Naam assessor 1 | Handtekening |
| Naam assessor 2 | Handtekening |
| Naam assessor 3 (niet verplicht) | Handtekening |
| Naam deelnemer (voor kennisname voorlopig resultaat) | Handtekening |