Taakomschrijving leermiddelspecialist EMB

We verwachten van een leermiddelspecialist EMB dat zij maandelijks zelf **minimaal 5 lessen/materialen deelt of 1 arrangement plaatst** op emb.wikiwijs.nl. Dit materiaal dient van hoge kwaliteit en geschikt voor leerroute 1 te zijn. Dit kan (zelfgemaakt) materiaal zijn dat elders online geplaatst is bijvoorbeeld in de Prowise Community. Een voorbeeld van een geschikt wikiwijsarrangement is <https://maken.wikiwijs.nl/95661/Activiteiten_en_materiaal_rond_appels_voor_EMB>

1. Het materiaal deel je volgens de ‘Quickstart lesmateriaal delen EMB’ of maak je volgens ‘Quickstart Wikiwijsarrangement maken’ (27 september 2016).
2. Daarnaast geef je het materiaal een [rating](http://maken.wikiwijs.nl/67907/Werkzaamheden_Leermiddelspecialisten#!page-1549605) (1 - 5 sterren) met een korte tekstuele onderbouwing in het bijbehorende [reactieveld](http://maken.wikiwijs.nl/67907/Werkzaamheden_Leermiddelspecialisten#!page-1549606).
3. En ken je het keurmerk ‘EMB’ toe.

Daarnaast vragen we een leermiddelspecialist **alle nieuwe materialen te beoordelen**. Dit doe je door regelmatig (minimaal 1x per maand) te zoeken naar materialen op ‘meest recent’. Materiaal is volledig beoordeeld wanneer je er het volgende mee hebt gedaan:

1. Je vult het materiaal eventueel aan met metadata om de les beter vindbaar te maken. Dit doe je door via de keurmerken beheer tool nog maximaal 10 extra trefwoorden toe te voegen bijvoorbeeld Plancius (hoofd)doelen of onderwerpen.
2. Indien nodig stuur je verbetersuggesties.
3. Het geven van een [rating](http://maken.wikiwijs.nl/67907/Werkzaamheden_Leermiddelspecialisten#!page-1549605) (1 - 5 sterren) met een korte tekstuele onderbouwing in het bijbehorende [reactieveld](http://maken.wikiwijs.nl/67907/Werkzaamheden_Leermiddelspecialisten#!page-1549606).
4. Het toekennen van het  keurmerk ‘EMB’, mits het materiaal van hoge kwaliteit is en geschikt voor leerroute 1.

Een derde belangrijke taak voor een leermiddelspecialist is **het aanpassen / actueel houden van bestaand materiaal** en / of **bestaand samenhangend materiaal in een Wikiwijsarrangement te ordenen en aanvullen**.
Dit doe je o.a. door:

1. Linkjes te controleren en aan te passen.
2. Het materiaal eventueel aan te vullen met metadata.
3. Verbetersuggesties te mailen naar de persoon die het materiaal gemaakt heeft.
4. Indien nodig haal je het keurmerk van het materiaal af.

Daarnaast is het een taak van de leermiddelspecialist om **onderlinge contacten** te onderhouden. Dit kan op de volgende manieren gedaan worden:

1. Maandelijks wordt er iets geplaatst op social media (Pinterest, Twitter en Facebook). Bijvoorbeeld wanneer er een leuke, nieuwe les is. Er wordt steeds verwezen naar de pagina emb.wikiwijs.nl.
2. Onderwerpen inbrengen op community EMB via de site van Lecso.
3. Jaarlijks organiseren van een bijeenkomst/terugkomdag bijvoorbeeld door het geven van een workshop tijdens het EMB congres.

Tenslotte wordt de leermiddelspecialist geacht zelf een **lijst bij te houden van uitgevoerde activiteiten** met o.a. links van de toegevoegde materialen. Maandelijks laat je dan per mail aan Jan-Bart de Vreede (j.devreede@kennisnet.nl) weten wat je gedaan hebt.