



MZ-PBSD-B-K1-W1 (C)

Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt

Oefenopdracht C

Niveau 4

Crebo: 23181

Cohort: Geldig vanaf 01-08-2015

Colofon

- Daar waar zij staat, wordt ook hij bedoeld en omgekeerd.
- Waar cliënt staat, kan ook worden gelezen: zorgvrager, patiënt, kind, bewoner, deelnemer.
- Met ondersteuningsplan wordt ook bedoeld: plan van aanpak, zorgplan, trajectplan, zorgleefplan, elektronisch patiëntendossier, zorgdossier, woonplan, activiteitenplan en begeleidingsplan en omgekeerd.
- Met ondersteunen wordt ook bedoeld: zorgen dat, begeleiden, motiveren, coachen, enthousiasmeren, activeren, sturen, ondersteunen als zorg overnemen.
- De term naastbetrokkenen wordt gebruikt voor; ouders, verzorgers, familie, vrienden, wettelijke vertegenwoordigers, mantelzorgers en vrijwilligers en het cliëntensysteem

Lizette Jolink (Ontwikkelteamleider)

Maria de Greeff

Petra op 't Root

Laila Stoffers

Hilde Swierenga

© 2016 Consortium Beroepsonderwijs

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, namelijk elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande toestemming van de Stichting Consortium Beroepsonderwijs.

Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt (PBSD-B-K1-W1-C)

We hebben allemaal wensen en behoeften in ons leven. Wat kan en wil de cliënt en wat zijn zijn mogelijkheden?
In deze opdracht ga je dat onderzoeken.

Oriënteren

Bronnen

- De Wegwijzer

Opdracht

Inventariseer en schrijf twee ondersteuningsvragen van verschillende leefgebieden van twee cliënten:

1. Kies in overleg met je begeleider twee cliënten.
2. Voer twee gesprekken met de cliënten en/of collega's, familie of anderen uit het sociale netwerk met als doel het inventariseren van de eigen kracht, de wensen en behoeften van de cliënt. Pas hierbij verschillende gesprekstechnieken toe, neem een actieve en betrokken luisterhouding aan en let op je verbale, non-verbale en pre-verbale communicatie.
3. Observeer de cliënt aan de hand van een observatieplan waarin je twee observatiemethodieken en -technieken toepast.
4. Raadpleeg informatiebronnen zoals rapportages en dossiers.
5. Schrijf per cliënt twee tot vier ondersteuningsvragen van verschillende leefgebieden en bespreek deze met het (multidisciplinaire) team en zo mogelijk met de cliënt.
6. Voer de opdracht uit volgens je planning in maximaal vier weken.

Resultaat

Je hebt de ondersteuningsvragen geïnterviewd door op een actieve en betrokken manier te luisteren naar de ondersteuningsbehoefte van de cliënt en/of naastbetrokkenen, te observeren en door diverse bronnen te raadplegen. Relevante informatie is bekend bij het (multidisciplinair) team.

Bewijsstukken

- Ingevulde feedbacklijst
- Inventarisatie ondersteuningsvragen

Bijlage De Wegwijzer

De Wegwijzer

De Wegwijzer is een hulpmiddel om een oefenopdracht uit te voeren. Door de vijf stappen te volgen werk je volgens een methode.

Elke oefenopdracht is opgebouwd volgens de methodiek van de Wegwijzer.

Wanneer je toelichting wilt hebben op de stappen kun je de onderstaande aandachtspunten gebruiken. Ga na welke vragen en/of opmerkingen bij jou passen.



1. Oriënteren

Door je te oriënteren op een oefenopdracht weet je wat je te wachten staat. Je kunt op tijd vragen stellen. Verder krijg je zicht op de gehele opdracht en wat er van je verwacht wordt. Gebruik de volgende vragen bij de oriëntatie.

- Waar gaat deze oefenopdracht over?
- Over welke kerntaak en werkprocessen gaat de opdracht?
- Wat ga je bereiken met deze opdracht?
- Wat moet het resultaat zijn?
- Welke bewijsstukken horen bij deze oefenopdracht
- Wat zijn de criteria waaraan je moet voldoen?
- Wat wordt er van je gevraagd in de oefenopdracht?
- Welke verantwoordelijkheid draag je voor de uitvoering van deze opdracht?
- Welke afspraken zijn gemaakt op school en welke in de praktijk?
- Wat zijn de criteria voor voldoende of goed?
- Waar voer je de oefenopdracht uit?
- Wat doe je in de oefenopdracht?
- Welke kennis, vaardigheden en houding heb je nodig om de oefenopdracht uit te voeren? (Raadpleeg de bijlagen van de oefenopdracht)
- Welke persoonlijke leervragen heb je?
- Welke beroepsinhoudelijke leervragen heb je?
- Bespreek je vragen en doelen met je begeleider.

2. Plannen

Door een planning te maken leer je om effectief te werken en het resultaat te bereiken. Verwerk de volgende onderdelen in dit plan.

- Wat ga je doen?
- Wanneer ga je de opdracht uitvoeren?
- Waar ga je de opdracht doen?
- Met wie ga je de opdracht doen?
- Hoeveel tijd heb je of wil je besteden?
- Maak een tijdsindeling!
- Wat heb je nodig bij de uitvoering van de opdracht?
- Welke hulpmiddelen en materialen heb je nodig?
- Welke afspraken maak je?
- Hoe ga je aan het werk?
- Wanneer lever je de bewijsstukken in?
- Bij wie lever je de bewijsstukken in?

3. Uitvoeren

Tijdens het uitvoeren van een oefenopdracht ga je regelmatig na of je op de goede weg bent. Je doet dit aan de hand van de volgende acties

- Werk aan de oefenopdracht volgens planning.
- Controleer regelmatig of je nog volgens planning werkt.
- Controleer regelmatig of je werk voldoet aan de criteria.
- Vraag regelmatig feedback aan je begeleider(s) en medestudenten.
- Stel het plan en de uitvoering zo nodig bij.
- Verzamel je bewijsstukken.

4. Controleren

Je controleert of je de opdracht goed en volledig hebt uitgevoerd. Je krijgt feedback en je geeft jezelf feedback op de volgende onderdelen:

- Heb je de opdracht volgens instructie uitgevoerd?
- Heb je het resultaat bereikt?
- Voldoet de uitvoering van de opdracht aan alle criteria?
- Heb je volgens planning gewerkt?
- Voldoen de bewijsstukken aan de criteria?
- Zijn de bewijsstukken bij de juiste persoon ingeleverd?
- Heb je de verkregen feedback verwerkt?

5. Reflecteren

In de reflectie overdenk je je handelen bij de uitvoering van de oefenopdracht. Bij de reflectie gaat het niet om een waardering. Je staat stil bij onderdelen van de opdracht die voor jou belangrijk zijn. Maak bij de reflectie gebruik van de verkregen feedback. Er is onderscheid gemaakt in niveau 3 en 4.

Niveau 3

- Wat heeft het werken aan de oefenopdracht voor jou in relatie tot je opleiding opgeleverd?
- Welke keuzes heb je gemaakt om tijdens de uitvoering een zo goed mogelijk resultaat te behalen?
- Beschrijf waarom je deze keuzes hebt gemaakt.
- Wat valt je op?
- Over welk onderdeel wil je verder nadenken?
- Hoe zou je dit onderdeel de volgende keer anders doen?
- Hoe zou je de opdracht in een andere situatie uitvoeren?
- Reflecteer op wie je bent als professional.

Niveau 4

- Analyseer je werkwijze en inzet tijdens de uitvoering in relatie tot de toepassing van wat je geleerd hebt (kennis over ...).
- Trek daaruit conclusies in relatie tot de criteria.
- Geef argumenten uit de theorie en/of uit protocollen, visie, procedures, waarom je deze keuzes hebt gemaakt.
- Reflecteer op wie je bent als professional.
- Wat neem je daarvan op in een verbetervoorstel of in een persoonlijk ontwikkelingsplan?

Niveau 3 en 4

- Ben je toe aan een nieuwe opdracht? Of is het goed dat je dezelfde opdracht nog een keer doet?
- Bespreek met je begeleider hoe je verder gaat.
- Beschrijf welke resultaten je wilt behalen, wanneer en hoe je een dergelijke opdracht weer gaat doen.

Plannen

In het kort

- Maak een planning
- Inleverdatum bewijsstukken en feedbacklijst

Bronnen

- Planningsformulier

Op te leveren

- Ingevuld planningsformulier

- Na het doorlezen van de opdracht maak je een planning aan de hand van het planningsformulier met de vijf W's;
- Maak daarnaast afspraken over het inleveren van je bewijsstukken en het invullen van de feedbacklijst.

Bijlage Planningsformulier

Planningsformulier bij oefenopdrachten serie 2016

Planning van de opdracht: (titel van de oefenopdracht invullen)				
Werkproces: (code en titel van het werkproces invullen)				
Naam student:				
Wat ga je doen?	Waar, in welke context?	Welke hulpmiddelen heb je hiervoor nodig?	Wie zijn erbij betrokken?	Wanneer ga je dit doen?
Naam begeleider: Functie: Datum: Handtekening:				

Uitvoeren

In het kort

- Inventariseer eigen kracht, wensen en behoeften van de cliënt
- Observatieplan
- Ondersteuningsvragen schrijven en bespreken

Op te leveren

- Ingevulde feedbacklijst
- Inventarisatie ondersteuningsvragen

- Voer de opdracht uit zodat je het resultaat bereikt en aan de criteria van de feedbacklijst voldoet.
- De opdracht wordt uitgevoerd in de complexiteit van de dagelijkse beroepspraktijk. Dit betekent dat je niet alleen deze opdracht uitvoert, maar ook oog hebt voor de gebruikelijke werkzaamheden in de maatschappelijke zorg

Resultaat:

Je hebt de ondersteuningsvragen geïnventariseerd door op een actieve en betrokken manier te luisteren naar de ondersteuningsbehoefte van de cliënt en/of naastbetrokkenen, te observeren en door diverse bronnen te raadplegen. Relevante informatie is bekend bij het (multidisciplinair) team.

Controleren

In het kort

- Alles compleet?
- Ben je op tijd?

Op te leveren

- Ingevulde feedbacklijst
- Inventarisatie ondersteuningsvragen

- Controleer of je aan alle voorwaarden van de opdracht hebt voldaan.
- Voer een evaluatiegesprek met je begeleider naar aanleiding van de ingevulde feedbacklijst.

Bewijsstukken

- Ingevulde feedbacklijst
- Product: de ondersteuningsvragen

Reflecteren

In het kort

- Evalueer de uitvoering van je opdracht
- Maak aantekeningen van deze reflectie







Terugblikken

Samen met je begeleider blik je terug op jouw functioneren in deze oefenopdracht met behulp van onderstaande vragen.

- Analyseer je werkwijze en inzet tijdens de uitvoering van deze oefenopdracht.
- Leg uit welke keuzes je hebt gemaakt om tijdens de uitvoering een zo goed mogelijk resultaat te behalen.
- Geef argumenten waarom je juist deze keuzes hebt gemaakt.
- Licht toe wat het werken aan deze oefenopdracht je heeft opgeleverd in relatie tot je opleiding.
- Hoe en met welk resultaat heb je gewerkt aan het voor jou uitdagende criterium uit de feedbacklijst?

Vooruitkijken

- Noteer voor jezelf zaken waar je in het examen extra aandacht aan wilt besteden en op welke manier.
- Bewaar deze notities goed en lees deze nogmaals door op het moment dat je het examen gaat uitvoeren.

Opdracht	MZ-PBSD-B-K1-W1		
Werkproces	B1-K1-W1 Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt		
Opleiding	Maatschappelijke Zorg		
Naam student:			
Studentnummer:			
Feedbackcriteria			
<ul style="list-style-type: none"> • Toont belangstelling voor en betrokkenheid bij de cliënt en naastbetrokkenen 			
<ul style="list-style-type: none"> • Vraagt gericht door bij de cliënt en naastbetrokkenen om een duidelijk beeld te krijgen van de situatie, mogelijkheden, beperkingen, ondersteuningsvragen, wensen en verwachtingen van de cliënt en/of sociaal systeem 			
<ul style="list-style-type: none"> • Stemt haar bevindingen m.b.t. de eigen kracht, mogelijkheden en ondersteuningsvragen af met de cliënt en het (multidisciplinair) team 			
Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria			
Feedbackcriteria			
Rapportage ondersteuningsvragen van de cliënt			
<ul style="list-style-type: none"> • Bevat de situatie, wensen, behoeften 			
<ul style="list-style-type: none"> • Bevat de ondersteuningsvragen van de cliënt 			
<ul style="list-style-type: none"> • Is onderbouwd met informatie uit de verschillende bronnen 			
<ul style="list-style-type: none"> • Is van belang voor de cliënt en het (multidisciplinair) team 			
Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria			

Naam begeleider:

Functie:

Instelling*:

-41 BPV

(s.v.p. naam van de instelling vermelden)

-41 Opleiding

Datum:

Handtekening:

** s.v.p. aankruisen wat van toepassing is*

MZ-PBSD-B-K1-W1
Kennis
heeft kennis van de taken en rollen van andere disciplines in de branche en weet wanneer op wie een beroep kan worden gedaan
heeft kennis van verslavingsproblemen in relatie tot de doelgroep
heeft kennis van werkvelden en doelgroepen in relatie tot de beroepsuitoefening
heeft specialistische kennis van methoden van gegevensverzameling (Geldt alleen voor: PBGZ, AMGGZ, TB, PBSO)
Vaardigheden
kan brede kennis van diversiteit en interculturele communicatie toepassen
kan brede kennis van verlies- en rouwverwerking toepassen en steun organiseren en bieden
kan emotionele problemen herkennen, zoals eenzaamheidsproblematiek en sociale uitsluiting
kan kennis van actuele classificatiesystemen toepassen
kan kennis van gesprekstechnieken en begeleidingsmethodieken toepassen bij verschillende doelgroepen
kan observatiemethoden en -technieken toepassen om informatie te achterhalen
kan op de computer werken met zorginformatiesystemen
kan signalen herkennen van sociale problematiek waaronder huiselijk geweld, seksueel misbruik en kindermishandeling en onderneemt actie volgens wet- en regelgeving en het beleid/protocol van de organisatie