Project: Bactiva



Auteurs:

B. Boer

R. Soesman

**Project: Gerbera**

**Opdrachtgever:**

**Bedrijf:** Bactiva

**Proef**

**Opzet**

**Onderzoeken**

**Leerdoelen**

* Techniek
* Onderzoek plegen
* Contact bedrijfsleven onderhouden
* Verslaglegging plegen
* Presenteren aan opdrachtgever en afnemers
* Samenwerken
* Plannen

**Werkprocessen**

B1-K1-W1 Draagt zorg voor de kwaliteit van het agrobusinessproduct

B1-K1-W4 Draagt zorg voor informatie in de keten

P9-K1-W1 Draagt zorg voor het teeltproces en de verwerking

P9-K1-W2 Stuurt teelproces

P9-K2-W3 Verbetert processen/productie

P9-K2-W6 Adviseert over innovaties

P9-K2-W7 Vormt netwerken en maakt hier gebruik van

**Inhoud verslag**

* Voorblad
* Inleiding
* Opdracht
* Plan van aanpak
* Planning
* Verwacht resultaat
* Weekverslagen (fotoreportage)
* Notulen overleg bedrijfsleven
* Elk contact bedrijfsleven schriftelijk vastgelegd
* Uitdraai mailwisseling bedrijfsleven. Docenten altijd in CC
* Conclusie
* Leerdoelen behaald?
* Samenvatting
* Nawoord
* Presentatie

**Beoordeling**

Per project:

* Maken plan ( wat, waarom, hoe, tijdpad, taakverdeling, kosten) : 10 pnt
* Aanleveren plan (werkstuk, wat, waarom, hoe) : 10 pnt
* Uitvoeren plan (weekverslagen, registraties, allen op intranet.) : 10 pnt
* Financiële administratie (kosten en baten) : 10 pnt
* Opleveren project (werkstuk met beschrijving project en conclusie) : 10 pnt
* Presentatie : 10 pnt