

Stichting Consortium Beroepsonderwijs Zorg & Welzijn
(kwalificatiedossiers 2011, 2012, 2013, 2014 of 2015)

Opleiding:	Medewerker maatschappelijke zorg niveau 3
Crebonummer:	92650
Cohort:	(Invullen wat van toepassing is)
Examen:	5 Werken in teamverband
Codering:	2014-mz3-mmz-e5

Examenkandidaat
Studentnummer:
Naam:

Beoordeling						
Nr	Kerntaak	Nr	Werkproces	G	V	O
3	Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken	3.3	Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen			
Herkansing: ja nee						
		3.6	Evalueert de geboden ondersteuning			
Herkansing: ja nee						
Examen afgerond: ja nee						

s.v.p. aankruisen wat van toepassing is: G = Goed, V = Voldoende, O = Onvoldoende

De beoordeling is vastgesteld door	
Naam:	Handtekening:
Functie:	
Instelling:	
Datum:	

Examen 5 Werken in teamverband

Kerntaak/Kerntaken

3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken

Nr	Werkproces	Competenties
3.3	Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen	E - Samenwerken en overleggen Q - Plannen en organiseren
3.6	Evalueert de geboden ondersteuning	D - Aandacht en begrip tonen J - Formuleren en rapporteren M - Analyseren

Typering van dit examen

De medewerker maatschappelijke zorg neemt voor de afstemming van haar werkzaamheden deel aan relevante overlegvormen met collega's.

Zij draagt werkzaamheden over en maakt afspraken over de zorg en begeleiding en de knelpunten daarin.

De medewerker maatschappelijke zorg evalueert regelmatig de geboden ondersteuning. Voor de evaluatie verzamelt zij gegevens en analyseert deze. Zij schrijft het evaluatieverslag of evalueert mondeling met haar leidinggevende. Zij bespreekt de gegevens uit de evaluatie met de cliënt en met het team. Wanneer daartoe aanleiding is voert zij in overleg met de cliënt en het team veranderingen in de zorg en begeleiding door.

De moeilijkheidsgraad

Context	Sturing	Verantwoordelijkheid
open	zelfstandig	uitvoeren van het eigen takenpakket

Examen: 5 Werken in teamverband

Examencode: 2014-mz3-mmz-e5

Opleiding: Medewerker maatschappelijke zorg niveau 3

Werkproces 3.3 Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen

Opdracht

Neem deel aan de voor de afstemming van je werkzaamheden relevante overlegvormen.

In de overlegvormen laat je zien dat je:

- afspraken maakt over de zorg en begeleiding van cliënten en mogelijke knelpunten daarin
- werkzaamheden mondeling en schriftelijk overdraagt(eventueel via het cliëntregistratiesysteem).

Je doet de mondelinge en schriftelijke overdracht van je werkzaamheden zoals in de instelling gebruikelijk is. Van de overdracht van je werkzaamheden lever je een schriftelijk bewijs.

Resultaat

Je draagt bij aan een soepel verlopende ondersteuning waarin de kwaliteit, continuïteit en eenduidigheid gewaarborgd zijn.

Bewijsstuk(ken)

- Volledig ingevulde beoordelingslijst met onderbouwing door de examiner
- Schriftelijk bewijs van overdracht

Naam examenkandidaat:

Cohort:

Datum:

Beoordelingscriteria	
goed = 2, voldoende = 1, onvoldoende = 0	Punten
Gedragsbeoordeling	
De examenkandidaat:	
• overlegt bij de uitvoering van een gemeenschappelijke taak tijdig met anderen	
• maakt afspraken met en raadpleegt indien nodig anderen over de uit te voeren zorg en begeleiding	
• benoemt de consequenties van haar eigen acties	
• stelt zich zo op dat de samenwerking met anderen soepel verloopt	
• geeft relevante informatie over de cliënt door aan het (multidisciplinair) team	
Onderbouwing van de beoordeling van het werkproces met voorbeelden die in verband staan met de beoordelingscriteria.	

Naam examiner: <i>(voluit schrijven in blokletters)</i> Handtekening: Functie: ☐ BPV Naam instelling ☐ Opleiding	
Naam examiner: <i>(voluit schrijven in blokletters)</i> Handtekening: Functie: ☐ BPV Naam instelling ☐ Opleiding	

Docentenexemplaar

goed = 2, voldoende = 1, onvoldoende = 0		Punten
Schriftelijk bewijs van overdracht		
De examenkandidaat:		
• geeft de actuele situatie van de cliënt(en) en mogelijke knelpunten door aan het (multidisciplinair) team		
• formuleert bij (het overdragen van) haar werkzaamheden duidelijke en haalbare doelen		
• stelt prioriteiten en houdt daarbij rekening met tijd en kwaliteit		
Onderbouwing van de beoordeling van het werkproces met voorbeelden die in verband staan met de beoordelingscriteria.		

Naam examiner: (voluit schrijven in blokletters)	
Handtekening:	
Functie:	
☐ BPV	Naam instelling
☐ Opleiding	
Naam examiner: (voluit schrijven in blokletters)	
Handtekening:	
Functie:	
☐ BPV	Naam instelling
☐ Opleiding	
Totaal aantal punten WP 3.3 <i>alleen optellen als er geen onvoldoende is</i>	
Cesuur Alle beoordelingscriteria zijn met minimaal voldoende beoordeeld.	
Normering	
Goed:	≥ 13 punten
Voldoende:	Alle criteria zijn met minimaal voldoende beoordeeld
Onvoldoende:	Tenminste één van de criteria is met onvoldoende beoordeeld
Beoordeling werkproces 3.3 Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen (aankruisen wat van toepassing is)	
☐ Dit werkproces is beoordeeld met goed	
☐ Dit werkproces is beoordeeld met voldoende	
☐ Dit werkproces is beoordeeld met onvoldoende	

Naam examenkandidaat:
 (voluit schrijven in blokletters)

.....

Handtekening:
 (voor gezien)

.....

Examen: 5 Werken in teamverband

Examencode: 2014-mz3-mmz-e5

Opleiding: Medewerker maatschappelijke zorg niveau 3

Werkproces 3.6 Evalueert de geboden ondersteuning

Opdracht

Je evalueert met het team de ondersteuning die jij en je collega's de cliënt hebben geboden. Voor de evaluatie verzamel je relevante gegevens door gesprekken met betrokkenen, uit rapportages over de cliënt en andere informatiebronnen. Je analyseert de informatie en schrijft het evaluatieverslag.

Je bespreekt de gegevens uit het evaluatieverslag met het team en - waar mogelijk - met de cliënt. In overleg met betrokkenen stuur je op basis van de conclusies uit de evaluatie de ondersteuning indien nodig bij.

Resultaat

Je kunt op grond van de conclusies uit de evaluatie (in overleg) de zorg en begeleiding bijsturen.

Bewijsstuk(ken)

- Volledig ingevulde beoordelingslijst met onderbouwing door de examinerator
- Evaluatieverslag

Naam examenkandidaat: Cohort: Datum:

Beoordelingscriteria	
	goed = 2, voldoende = 1, onvoldoende = 0 Punten
Gedragsbeoordeling	
De examenkandidaat:	
• vraagt de cliënt en andere betrokkenen naar hun ervaringen, ideeën en gevoelens over de geboden ondersteuning	
• luistert aandachtig naar de ervaringen, ideeën en gevoelens van de cliënt en andere betrokkenen over de geboden ondersteuning	
• bespreekt de gegevens uit de evaluatie met de cliënt en het team	
Onderbouwing van de beoordeling van het werkproces met voorbeelden die in verband staan met de beoordelingscriteria.	

Naam examiner: <i>(voluit schrijven in blokletters)</i> Handtekening: Functie: ☐ BPV Naam instelling ☐ Opleiding	
Naam examiner: <i>(voluit schrijven in blokletters)</i> Handtekening: Functie: ☐ BPV Naam instelling ☐ Opleiding	

Evaluatieverslag	
De examenkandidaat:	
• haalt uit de gesprekken, observaties en andere bronnen verzamelde gegevens de belangrijkste informatie	
• verwerkt alle benodigde gegevens en scheidt de hoofd- en bijzaken	
• concludeert uit de verzamelde informatie of de geboden ondersteuning voldoet, of er voldoende voortgang is en komt zo nodig met haalbare oplossingen	
Onderbouwing van de beoordeling van het werkproces met voorbeelden die in verband staan met de beoordelingscriteria.	

Naam examiner: <i>(voluit schrijven in blokletters)</i>	
Handtekening:	
Functie: ☐ BPV Naam instelling ☐ Opleiding	
Naam examiner: <i>(voluit schrijven in blokletters)</i>	
Handtekening:	
Functie: ☐ BPV Naam instelling ☐ Opleiding	
Totaal aantal punten WP 3.6 <i>alleen optellen als er geen onvoldoende is</i>	
Cesuur Alle beoordelingscriteria zijn met minimaal voldoende beoordeeld.	
Normering	
Goed:	≥ 10 punten
Voldoende:	Alle criteria zijn met minimaal voldoende beoordeeld
Onvoldoende:	Tenminste één van de criteria is met onvoldoende beoordeeld
Beoordeling werkproces 3.6 Evalueert de geboden ondersteuning <i>(aankruisen wat van toepassing is)</i>	
☐ Dit werkproces is beoordeeld met goed ☐ Dit werkproces is beoordeeld met voldoende ☐ Dit werkproces is beoordeeld met onvoldoende	

Naam examenkandidaat:
(voluit schrijven in blokletters)

Handtekening:
(voor gezien)