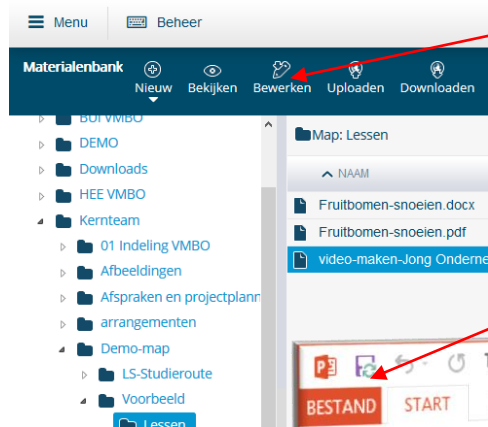
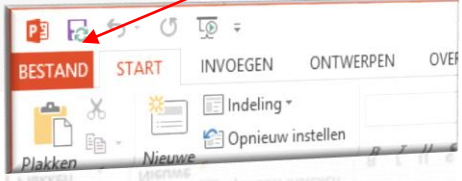


Een pdf maken van een PowerPoint bestand

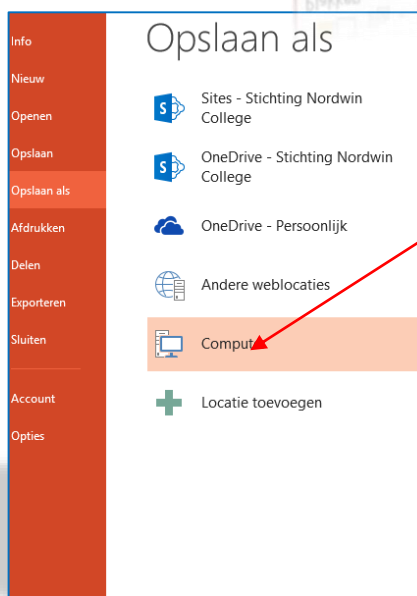
Wanneer je een PowerPoint presentatie beschikbaar stelt, mag het niet door leerlingen bewerkt kunnen worden. Daarvoor maken we een pdf versie.



1 Selecteer het PowerPoint bestand en kies voor 'Bewerken'. Het PowerPoint bestand wordt geopend.



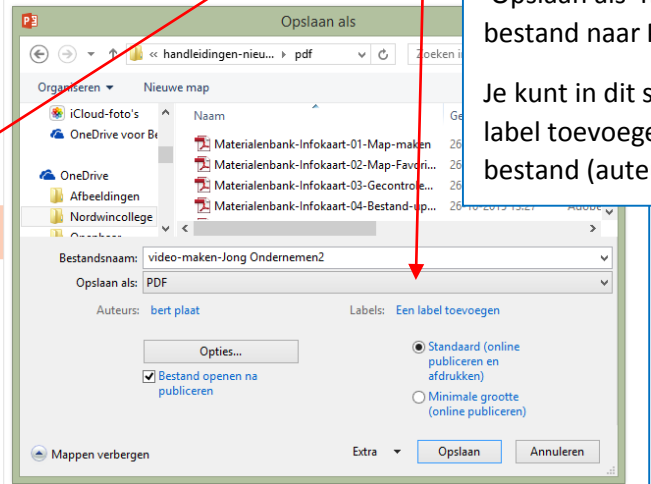
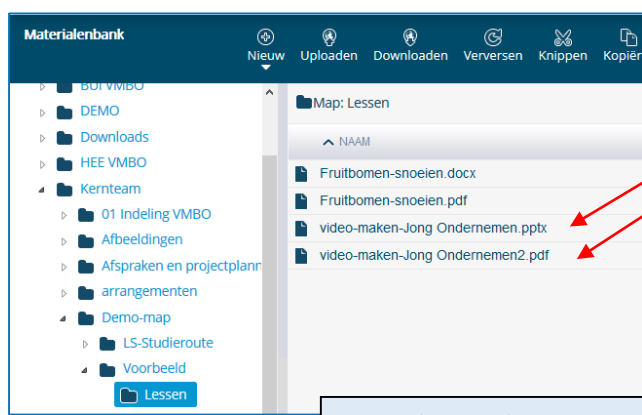
2 Klik in PowerPoint op: Bestand - 'Opnieuw instellen'.



3 Je ziet dit scherm. Kies 'Computer' en selecteer de juiste map op je PC.

Verander bij keuzebalk 'Opnieuw instellen' het PowerPoint bestand naar PDF.

Je kunt in dit scherm ook een label toevoegen aan het pdf bestand (auteur, vak, etc.)

4 Upload vervolgens het pdf bestand naar de materialenbank.

Je hebt nu een PowerPoint en de pdf versie in de lesmap staan.

Bewaar de PowerPoint om aanpassingen te kunnen doen, waarmee je nieuwe versies van de pdf kunt maken.

N.B.: Je kunt op deze manier ook van een Excel bestand een pdf versie maken.