

## Profieldelen

Profiel: Dienstverlening en producten	BB	KB	GL
<b>1. Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever</b>			
Taak: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ een 'voorlopige' opdracht bespreken met de opdrachtgever</li> <li>○ een opdracht aannemen van een opdrachtgever</li> <li>○ de organisatie van een activiteit plannen</li> <li>○ een activiteit voorbereiden (volgens de planning ) of assisteren bij de voorbereiding van een activiteit</li> <li>○ er voor zorgen dat de juiste aanbieders, voorzieningen, materialen en personen voor een activiteit aanwezig zijn of worden ingehuurd c.q. aangeschaft</li> <li>○ facilitaire werkzaamheden uitvoeren:</li> <li>○ wet- en regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten (of het assisteren daarbij) herkennen, benoemen en toepassen</li> </ul>			
<b>P/D&amp;P/1.1</b>			
Deeltaak: een 'voorlopige' opdracht bespreken met de opdrachtgever			
De kandidaat kan:			
1. behoefte, aard, inhoud, organisatie van een activiteit onderzoeken	x	x	x
2. op hoofdlijnen aangeven wat de opdrachtgever wil	x	x	x
3. specificeren en beschrijven wat de opdrachtgever wil	x	x	x
4. assisteren bij het uitvoeren van een haalbaarheidsonderzoek en de resultaten presenteren	x	x	
5. een haalbaarheidsonderzoek uitvoeren en de resultaten presenteren			x
<b>P/D&amp;P/1.2</b>			
Deeltaak: de organisatie van een activiteit plannen			
De kandidaat kan:			
1. een plan van eisen voor de organisatie van de activiteit opstellen			x
2. een plan van aanpak maken en toelichten/presenteren			x
3. een overzicht/draaiboek maken		x	x
4. medewerkers inroosteren		x	x
5. een begroting opstellen		x	x
6. preventieve maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van de uitvoering van de activiteit voor het milieu te beperken		x	x
7. kosten-baten analyse uitvoeren		x	x

<b>P/D&amp;P/1.3</b>			
Deeltaak: een activiteit voorbereiden (volgens de planning) of assisteren bij de voorbereiding van een activiteit			
De kandidaat kan:			
1. contacten leggen	x	x	x
2. assisteren bij het indelen van de beschikbare ruimte	x		
3. beschikbare ruimte indelen		x	x
4. assisteren bij het plannen en uitzetten van een routing	x		
5. een routing plannen en uitzetten		x	x
6. inschrijvingen en aanmeldingen van deelnemers verwerken		x	x
7. assisteren bij de verwerking van inschrijvingen en aanmeldingen van deelnemers	x		
8. (competitie)schema's opstellen, uitleggen, aanpassen en gebruiken			x
9. aan de hand van instructies (competitie)schema's opstellen en aanpassen	x	x	
10. een evaluatieformulier opstellen		x	x
<b>P/D&amp;P/1.4</b>			
Deeltaak: er voor zorgen dat de juiste aanbieders, voorzieningen, materialen en personen voor een activiteit aanwezig zijn of worden ingehuurd c.q. aangeschaft			
De kandidaat kan:			
1. op verzoek organisatiebureaus, activiteitenbureaus, vervoerders, et cetera inschakelen			x
2. assisteren bij het regelen van nutsvoorzieningen	x		
3. nutsvoorzieningen regelen		x	x
4. bestellijsten opstellen	x	x	x
5. controleren op aanwezigheid van materialen en beschikbaarheid medewerkers		x	x
<b>P/D&amp;P/1.5</b>			
Deeltaak: facilitaire werkzaamheden uitvoeren			
De kandidaat kan:			
1. schoonmaakmiddelen en de effecten hiervan op het milieu benoemen en herkennen	x	x	x
2. schoonmaakmiddelen en –apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften	x	x	
3. afvalstromen beheren en voorstellen doen voor de inrichting van een milieustraat	x	x	
4. werkzaamheden rondom hospitality uitvoeren	x	x	x
5. een ruimte inrichten en gebruiksklaar maken	x	x	x

P/D&P/1.6			
Deeltaak: wet- en regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten (of het assisteren daarbij) herkennen, benoemen en toepassen			
De kandidaat kan:			
1. vergunningen benoemen en aanvragen		x	x
2. vereiste formulieren en vergunningen invullen	x	x	x
3. pictogrammen en symbolen met betrekking tot veiligheid en milieu herkennen, toepassen en uitleggen	x	x	x
4. taken van hulpdiensten benoemen en hulpdiensten inzetten	x	x	x
5. taken van beveiligers onderscheiden en benoemen	x	x	x
6. vluchtroutes herkennen en gebruiken	x	x	x
7. assisteren bij de inrichting van nood- en hulpposten	x		
8. nood- en hulpposten inrichten		x	x
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	x	x	x

Profiel: Dienstverlening en producten	BB	KB	GL
<b>2. Presenteren, promoten en verkopen</b>			
Taak: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen (her)kennen, benoemen en professioneel toepassen</li> <li>○ promotieactiviteiten beoordelen, verbeteren en uitvoeren</li> <li>○ informatie verstrekken en instructie geven gericht op een doelgroep</li> </ul>			
<b>P/D&amp;P/2.1</b>			
Deeltaak: verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen (her)kennen, benoemen en professioneel toepassen			
De kandidaat kan:			
1. media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid		x	
2. voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting schrijven	x	x	
3. kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven	x	x	
4. functies benoemen van social media en toepassen in professionele context	x	x	
<b>P/D&amp;P/2.2</b>			
Deeltaak: promotieactiviteiten beoordelen, verbeteren en uitvoeren			
De kandidaat kan:			
1. omschrijven, benoemen, uitleggen waarom promotie belangrijk is	x	x	
2. een bestaande promotieactiviteit beoordelen bijvoorbeeld met behulp van de 9 p's		x	
<b>P/D&amp;P/2.3</b>			
Deeltaak: informatie verstrekken en instructie geven gericht op een doelgroep			
De kandidaat kan:			
1. met reacties van mensen omgaan	x	x	
2. fysieke uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers		x	
3. gespreksvaardigheden toepassen	x	x	
4. gebruik maken van passende communicatiemiddelen	x	x	
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	x	x	

Profiel: Dienstverlening en producten	BB	KB	GL
<b>3. Een product maken en verbeteren</b>			
Taak: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (delen van) een product of halffabricaat maken</li> <li>○ (een deel van) een product ontwerpen of verbeteren met behulp van een eenvoudig technisch tekenprogramma in zowel 2D als 3D</li> </ul>			
<b>P/D&amp;P/3.1</b>			
Deeltaak: (delen van) een product of halffabricaat maken			
De kandidaat kan:			
1. werktekeningen lezen en interpreteren (tekentechnische) symbolen begrijpen aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen	x	x	
2. (een deel van) een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen	x	x	
3. het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding	x	x	
4. een (deel van) een product vervaardigen met gangbare (elektrische) handgereedschappen en machines	x	x	
5. gangbare (elektrische) handgereedschappen en machines veilig gebruiken	x	x	
<b>P/D&amp;P/3.2</b>			
Deeltaak: (een deel van) een product ontwerpen of verbeteren met behulp van een technisch tekenprogramma in zowel 2D als 3D			
De kandidaat kan:			
1. de fases in een ontwerp- of verbetercyclus benoemen	x	x	
2. een 2D-ontwerp maken voor een functioneel product	x	x	
3. het ontwerp tekenen met een 2D en 3D tekenprogramma		x	
4. het ontwerp omzetten in een werktekening met behulp van een digitaal tekenprogramma	x	x	
5. aan de hand van een programma van eisen een ontwerp veranderen of verbeteren met behulp van een digitaal tekenprogramma	x	x	
6. het ontwerp onderbouwen en presenteren	x	x	
7. het ontwerp beoordelen	x	x	
8. digitale tekeningen opslaan en printen	x	x	
9. nieuwe printtechnieken beschrijven en de belangrijkste stappen in het productieproces uitleggen		x	
10. toepassingen benoemen van nieuwe printtechnieken		x	
11. aan de hand van een programma van eisen een printtechniek en printmateriaal selecteren		x	
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	x	x	

Profiel: Dienstverlening en producten	BB	KB	GL
<b>4. Multimediaal product maken</b>			
Taak: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ aan de hand van een programma van eisen een digitaal ontwerp maken</li> <li>○ aan de hand van concrete opdracht een instructie- of voorlichtingsfilm maken</li> <li>○ een website ontwerpen en samenstellen</li> <li>○ aan de hand van een programma van eisen een applicatie ontwerpen, maken of samenstellen</li> </ul>			
<b>P/D&amp;P/1.4.1</b>			
Deeltaak: aan de hand van een programma van eisen een digitaal ontwerp maken			
De kandidaat kan:			
1. informatie verwerken en deze vormgeven in een lay out	x	x	x
<b>P/D&amp;P/4.2</b>			
Deeltaak: aan de hand van een concrete opdracht een instructie-of voorlichtingsfilm maken			
De kandidaat kan:			
1. wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren en interpreteren		x	x
2. een (video)camera hanteren	x	x	x
3. genres in beeldmateriaal onderscheiden	x	x	x
4. (camera)standpunten herkennen en hanteren	x	x	x
5. op basis van gegeven informatie een script schrijven of een verhaal bedenken	x	x	x
6. een script uitwerken in een globaal storybord		x	x
7. het script voorleggen aan de opdrachtgever en de keuzes beargumenteren		x	x
8. een draaiboek en een taakverdeling maken		x	x
9. een apparatuur- en materialenlijst opstellen voor het maken van de opnames	x	x	x
10. opnames maken aan de hand van het draaiboek	x	x	x
11. geluid synchroon integreren	x	x	x
<b>P/D&amp;P/4.3</b>			
Deeltaak: een website ontwerpen en samenstellen			
De kandidaat kan:			
1. wensen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren		x	x
2. op basis van wensen en eisen van de opdrachtgever een functioneel ontwerp maken voor de website	x	x	x
3. het meest geschikte programma selecteren en de eigenschappen benoemen van de verschillende programma's		x	x
4. vakjargon hanteren	x	x	x
5. een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website		x	x
6. het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever		x	x
7. (delen van) de website bouwen met behulp van het gekozen programma	x	x	x
8. de website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren		x	x

P/D&P/1.4.4			
Deeltaak: aan de hand van een programma van eisen een applicatie ontwerpen, maken of samenstellen			
De kandidaat kan:			
1. kenmerken van applicaties benoemen en concurrerende applicaties met elkaar vergelijken			x
2. de opbouw van applicaties analyseren			x
3. wensen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren		x	x
4. de dienst beschrijven in taken waarin de applicatie moet voorzien			x
5. een schematische weergave maken van de werking van de applicatie		x	x
6. de dienst omzetten in een ontwerp	x	x	x
7. (op basis van aangereikte informatie) een programma selecteren dat geschikt is om de applicatie te bouwen	x	x	x
8. op basis van aangereikte informatie (onderdelen van) de applicatie bouwen en/of uploaden	x	x	x
9. de applicatie presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren		x	x
10. de doelgroep bekend maken met het gebruik van de applicatie	x	x	x
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	x	x	x