

Onderhoud particulier groen

Inleiding

Over deze examenstandaard

Deze examenstandaard behoort tot cohort 2013-2014. Alle examenstandaarden van dit cohort zijn vormgegeven volgens Model 5 van de groene standaard. Dit model wordt gekenmerkt door een driepuntsschaal in de eindebeoordeling: goed, voldoende en onvoldoende.

Wat is het doel van deze examenstandaard?

Deze examenstandaard is de basis voor het inrichten, uitvoeren en beoordelen van de proeve van bekwaamheid die de deelnemer gaat afleggen. De inrichting, uitvoering en beoordeling van de proeve verloopt volgens de Algemene toetstechnische eisen van De groene standaard (behorende bij model 5) en de specifieke toetstechnische eisen van deze examenstandaard.

Inrichten van de proeve van bekwaamheid

De proeve van bekwaamheid bestaat uit een praktijkdeel en een criteriumgericht interview. De kritische beroepssituatie beschrijft het beeld van een medewerker die het beroep op een optimale wijze beheerst. Het praktijkdeel van de proeve wordt daarom afgelegd in een examensituatie die zoveel mogelijk lijkt op de beschreven kritische beroepssituatie. Via het Inrichtingsplan (zie bijlage) moet door het aoc aangetoond worden dat aan de toetstechnische eisen voor inrichting en beoordeling is voldaan. De opdracht die de deelnemer ontvangt is gebaseerd op de kritische beroepssituatie. De precieze opdracht wordt bepaald door de opdrachtgever ter plekke en hangt af van de situatie.

Beoordeling van de proeve van bekwaamheid

De beoordeling van de proeve vindt plaats door minimaal 2 assessoren (beoordelaars), bij voorkeur één assessor uit het bedrijfsleven en één uit het onderwijs.

In deze examenstandaard zijn opgenomen:

| Kerntaken | Werkprocessen |
|---|---|
| 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving | 2.3 Onderhoudt water(partijen) 2.4 Onderhoudt verhardingen 2.5 Onderhoudt bouwkundige elementen 2.7 Onderhoudt groen 2.9 Laat de werkomgeving verzorgd achter |

Doel

De vakbekwaam medewerker hovenier voert onderhoudswerkzaamheden uit in het particuliere groen, zodanig dat aan de eisen van de leidinggevende wordt voldaan.

Kritische beroepssituatie

Thomas werkt bij een hoveniersbedrijf dat onderhoudswerkzaamheden uitvoert in het particuliere groen. Hem staat een uitdagende klus te wachten die hij met zijn team gaat uitvoeren. Hij overlegt eerst met zijn leidinggevende. Hij bespreekt de gemaakte afspraken over het uit te voeren werk. Hij gaat het bestaande groen onderhouden. Alle onderhoudsactiviteiten heeft hij in de vingers. Door de weersomstandigheden laat hij zich niet uit het veld slaan.

Thomas organiseert zijn eigen werk zo dat hij rekening houdt met de mogelijke risico's en voert het werk op een veilige manier uit. Hij controleert de benodigde machines, gereedschappen en materialen en zet ze klaar. Thomas reageert doelgericht op wisselende situaties. Bij twijfel raadpleegt hij zijn leidinggevende of een andere deskundige.

Hij zorgt er uiteraard voor dat de werkzaamheden op een gezonde, veilige en milieubewuste wijze uitgevoerd worden.

Thomas gedraagt zich zoals leidinggevende van hem verwacht. Geen probleem! Thomas weet dat hij de klus aan kan. Het resultaat mag er dan ook zijn.

Toetstechnische eisen

1 Kenmerken van de proeve

a. **doel van de proeve**

De vakbekwaam medewerker hovenier voert onderhoudswerkzaamheden uit in het particuliere groen, zodanig dat aan de eisen van de leidinggevende wordt voldaan.

b. **praktijkdeel**

Tijdens het praktijkdeel van de proeve voert de deelnemer de werkprocessen uit die tot deze examenstandaard behoren. De opdracht die de deelnemer gaat uitvoeren, is gelijkwaardig aan de beschreven kritische beroepssituatie. Die geeft namelijk het beeld van een medewerker die het beroep op een optimale wijze beheerst. De exacte opdracht voor de deelnemer wordt bepaald door zijn opdrachtgever tijdens de proeve. Deze opdracht hangt samen met de situatie ter plekke. Zie ook paragraaf 6 voor bijzonderheden over de uitvoering van de proeve.

c. **criteriumgericht interview**

Bij sommige werkprocessen zal het oordeel pas tot stand komen na het criteriumgericht interview. Dit vindt na afloop van het praktijkdeel plaats. In het beoordelingsformulier is aangegeven welke prestatie-indicatoren daarbij ter sprake zullen komen. Het zijn prestatie-indicatoren waarbij van de deelnemer interpretatie, analyse, keuze of overleg verwacht wordt.

2 Duur van het praktijkdeel

Minimaal 5 werkdagen.

3 Eisen aan de examensituatie

Uitvoeringsoptie 1 is van toepassing. De proeve wordt afgenomen in een authentieke examensituatie. Vaak betekent dat binnen een bedrijf. In ieder geval is het een examensituatie die zoveel mogelijk overeenkomt met de echte beroepspraktijk.

De deelnemer moet de werkprocessen op de examenlocatie kunnen uitvoeren tijdens het praktijkdeel van de proeve. Zie ook paragraaf 6 voor nadere bijzonderheden.

Als de examensituatie niet aan deze eis voldoet, moet de proeve van bekwaamheid verplaatst worden naar een nader te bepalen tijdstip en/of plaats.

4 Informatie voor de deelnemer en assessoren

Zowel de deelnemer als de assessoren krijgen voorafgaand aan de proeve een kopie van het inrichtingsplan dat door de examensecretaris ingevuld en ondertekend is. In het inrichtingsplan is aangegeven hoe de proeve daadwerkelijk uitgevoerd wordt.

5 Beoordeling van de proeve

De beoordeling van de proeve verloopt volgens de Algemene Toetstechnische Eisen van De groene standaard (behorende bij model 5). De belangrijkste kenmerken daarvan zijn:

- a. De beoordeling vindt plaats door 2 assessoren, bij voorkeur een schoolassessor en een bedrijfsassessor. Zij wonen de uitvoering van het praktijkdeel (gedeeltelijk) bij en voeren samen een criteriumgericht interview met de deelnemer.
- b. Alle werkprocessen worden beoordeeld aan de hand van de prestatie-indicatoren zoals die in het beoordelingsformulier vermeld staan.
- c. Prestatie-indicatoren worden beoordeeld na observatie door de assessoren of na het criteriumgericht interview dat de assessoren met de deelnemer voeren. Het beoordelingsformulier geeft aan welke keuze de assessoren daarin maken.
- d. In het beoordelingsformulier is aangegeven wanneer een werkproces voldoende is en wanneer de deelnemer voor de proeve is geslaagd (de cesuur). Assessoren zijn verplicht om een onvoldoende werkproces toe te lichten.
- e. Op het beoordelingsformulier geven de assessoren het resultaat van de proeve aan.
- f. Soms worden er aanvullende producten uit het examendossier van de deelnemer ingebracht als bewijsmateriaal voor de proeve (zie paragraaf 6 'bijzonderheden'). In dat geval stellen de assessoren de echtheid (de authenticiteit) van het product vast en kunnen ze het gebruiken bij hun beoordeling.
- g. Bij proeven die langer dan één werkdag duren, geldt het volgende. Als de assessoren zelf niet alles hebben kunnen observeren, kunnen ze de opdrachtgever/begeleider bij de proeve om aanvullende informatie vragen over het verloop van de proeve. Deze informatie kunnen de assessoren gebruiken bij hun beoordeling.
- h. De assessoren verklaren aan het eind van de proeve of de beoordeling van de proeve is uitgevoerd volgens het Inrichtingsplan. Als dit niet zo is, geven zij aan wat er niet volgens plan is beoordeeld. Zij stellen dan geen resultaat voor de proeve vast. De examencommissie zoekt zo mogelijk een aanvullende of vervangende examenopdracht en/of stelt het definitieve resultaat vast.

6 Bijzonderheden bij deze proeve

a. Eisen aan de examensituatie

De werkzaamheden die tot deze proeve behoren, mogen over meerdere projecten verdeeld worden.

b. Aanvullend bewijsmateriaal

Soms kan er aanvullend bewijsmateriaal uit het examendossier van de deelnemer ingebracht worden. Vanuit De groene standaard zijn er opdrachten voor aanvullend bewijsmateriaal beschikbaar voor:

- 'Onderhoudt water(partijen)' (werkproces 2.3)

De examensecretaris geeft in het inrichtingsplan concreet aan welke producten ingebracht worden in de proeve.

Beoordelingsformulier

Deelnemer

naam

geboortedatum

te:

opleiding

Examenlocatie

naam bedrijf/locatie

adres

postcode + plaats

Examenstandaard

code 253-1

naam Onderhoud particulier groen

2.3 Onderhoudt water(partijen)

Resultaat:

De vijver is opgeschoond en het geheel ziet er onderhouden uit.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhouden van vijvers soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert accuraat het onderhoud aan vijvers uit, zodat aan de eisen van de opdrachtgever is voldaan. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhoud van vijvers op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat schade en verspilling wordt voorkomen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij onderhoudt de vijvers op een manier die voldoet aan de gestelde kwaliteitsnormen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij volgt bij het onderhoud aan vijvers de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe, zodat het werk veilig en verantwoord is uitgevoerd. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 5 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examinerator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.4 Onderhoudt verhardingen

Resultaat:

De (half)verhardingen zijn onderhouden.

Criteriumgericht interview (CGI): **Nee**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|--|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud aan (half)verhardingen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert het onderhoud aan (half)verhardingen snel en accuraat uit zodat de verharding binnen de gestelde tijd is onderhouden en voldoet aan de gestelde eisen. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van (half)verhardingen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat geen gebreken aan materieel ontstaan en geen materiaal wordt verspild. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij onderhoudt (half)verhardingen op een manier die voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij volgt bij het onderhoud aan (half)verhardingen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 5 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- voldoende**
 onvoldoende

Toelichting examinerator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.5 Onderhoudt bouwkundige elementen

Resultaat:

De bouwkundige elementen zijn onderhouden volgens afspraak en voldoen aan de gestelde veiligheidseisen.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud aan bouwkundige elementen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken, beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert volgens bestek de voorkomende werkzaamheden uit zodat de bouwkundige elementen in goede staat verkeren. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van bouwkundige elementen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er geen materiaal verloren gaat en de kwaliteit is gewaarborgd. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij onderhoudt bouwkundige elementen op een manier die voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij volgt bij het onderhouden van bouwkundige elementen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 5 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

voldoende

onvoldoende

Toelichting examinerator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.7 Onderhoudt groen

(moet voldoende zijn)

Resultaat:

Het beplantings- en/of gazononderhoud is volgens het beplantingplan vakkundig uitgevoerd.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud van beplanting en/of gazons soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert volgens bestek de voorkomende werkzaamheden uit zodat de beplanting en/of het groen is onderhouden en het afvalmateriaal is afgevoerd. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van beplanting en/of gazons op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat het materieel op de juiste wijze wordt ingezet en verspilling wordt voorkomen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij bespreekt het resultaat van het werk met de klant en controleert of er aan de verwachtingen en wensen van de klant is voldaan. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij onderhoudt de beplanting en/of het gazon op een manier die voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij volgt bij het onderhouden van de beplanting en/of het gazon de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 4 van de 6 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- voldoende**
 onvoldoende

Toelichting examinerator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.9 Laat de werkomgeving verzorgd achter

Resultaat:

De werkomgeving is verzorgd en opgeruimd achtergelaten. Het materieel is gebruiksklaar.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

| Observatie CGI | Prestatie-indicatoren | Oordeel indicator | |
|----------------|--|--------------------------|--------------------------|
| | | voldoende | onvoldoende |
| x | Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het opruimen van de tuin soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij vult registratieformulieren leesbaar, correct en zorgvuldig in zodat de gevraagde gegevens kunnen worden verwerkt. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij controleert de werkzaamheden en verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht het restmateriaal en voert dit af zodat de tuin opgeruimd en verzorgd wordt achtergelaten. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij verwerkt het afval uit de tuin, voert het restmateriaal af en laat machines, werktuigen, gereedschappen en apparatuur gebruiksklaar achter. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij laat de tuin achter op een manier die voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| x | Hij volgt bij het afronden van de werkzaamheden in de tuin de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 4 van de 6 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- voldoende**
 onvoldoende

Toelichting examinerator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

Oordeel kerntaken

Deze proeve kent 1 kerntaak. Neem eerst de scores van de werkprocessen over van het beoordelingsformulier. Bepaal vervolgens het oordeel per kerntaak: onvoldoende, voldoende of goed. Werkprocessen met een sterretje (*) moeten voldoende zijn. Voor het oordeel 'goed' op de kerntaak moet ook voldaan zijn aan onderstaande beschrijving van 'goed'.

Beschrijving van 'goed'

Vaktechnisch blink je uit. Je bent zeer zelfstandig in het organiseren, controleren en bijsturen van je werk. Wisselende en veranderende omstandigheden zie je vooral als uitdaging en niet als probleem.

| Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving | Voldoende | Onvoldoende |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 2.3 Onderhoudt water(partijen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.4 Onderhoudt verhardingen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5 Onderhoudt bouwkundige elementen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.7 * Onderhoudt groen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.9 Laat de werkomgeving verzorgd achter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|---------------------------|--------------------------------------|---|
| Oordeel kerntaak 2 | <input type="checkbox"/> Onvoldoende | (Er wordt niet voldaan aan de cesuur voor voldoende) |
| | <input type="checkbox"/> Voldoende | (Minimaal 4 van de 5 werkprocessen voldoende, waaronder werkproces 2.7) |
| | <input type="checkbox"/> Goed | (Alle werkprocessen voldoende en voldaan aan de beschrijving van goed) |

Verklaring uitvoering Proeve van bekwaamheid

1. Is de proeve op de volgende onderdelen volgens het Inrichtingsplan uitgevoerd?

- De uitvoeringsoptie
- De minimumduur van de proeve
- De uit te voeren werkprocessen
- De beoordeling door de assessoren
- Het aanleveren van aanvullend bewijsmateriaal

Ja

Ga naar Resultaat Proeve van bekwaamheid

Nee

Beantwoord ook vraag 2

2. Zo nee, geef een omschrijving van de afwijking(en):

Bij geconstateerde afwijking(en) van het inrichtingsplan stellen de assessoren geen voorlopig resultaat van de proeve vast. De examencommissie beraadt zich over de geconstateerde afwijking(en). Ze geeft zo mogelijk een aanvullende of vervangende examenopdracht en/of stelt het definitieve resultaat vast.

Resultaat van de proeve van bekwaamheid

De deelnemer is geslaagd voor de proeve als alle kerntaken minimaal voldoende zijn. Het onderstaand resultaat is voorlopig. Het definitieve resultaat wordt door de examencommissie vastgesteld.

| | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------------|
| Resultaat van proeve | <input type="checkbox"/> Goed | (alle kerntaken goed) |
| | <input type="checkbox"/> Voldoende | (alle kerntaken minimaal voldoende) |
| | <input type="checkbox"/> Onvoldoende | (1 of meer kerntaken onvoldoende) |
| | <input type="checkbox"/> Vanwege afwijkingen geen voorlopig resultaat vastgesteld | |

Ondertekening

| Plaats | Datum |
|---|--------------|
| Naam assessor 1 | Handtekening |
| Naam assessor 2 | Handtekening |
| Naam assessor 3 (niet verplicht) | Handtekening |
| Naam deelnemer (voor kennisname voorlopig resultaat) | Handtekening |

Bijlage 1: Inrichtingsplan Proeve van bekwaamheid

Het inrichtingsplan wordt door het aoc ingevuld om te borgen dat de proeve ingericht wordt conform de eisen in de betreffende examenstandaard en conform de Algemene Toetstechnische eisen van De groene standaard. Dit inrichtingsplan zal na vaststelling worden uitgereikt aan beide assessoren en de deelnemer.

De assessoren verklaren aan het eind van de proeve of de beoordeling van de proeve is uitgevoerd volgens dit Inrichtingsplan. Als dit niet zo is, geven zij aan wat er niet volgens plan is beoordeeld. Zij stellen dan geen resultaat voor de proeve vast. De examencommissie zoekt zo mogelijk een aanvullende of vervangende examenopdracht en/of stelt het definitieve resultaat vast.

253-1 Onderhoud particulier groen

| Deelnemer | |
|-------------------------------------|------|
| naam | |
| geboortedatum | te: |
| assessoren | |
| naam assessor 1 | tel: |
| naam assessor 2 | |
| naam assessor 3 (niet verplicht) | |
| Examenlocatie | |
| naam bedrijf | |
| adres (straat, postcode, plaats) | |
| naam contactpersoon | |
| startdatum proeve | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Authentiek ¹ of simulatie | Volgens examenstandaard: Uitvoeringsoptie 1 (authentiek) De proeve is wel/niet ² conform deze eis ingericht. [Als niet aan de uitvoeringsoptie voldaan kan worden, verantwoordt het aoc de proeve zelf naar de Inspectie.] |
| Duur van de proeve | werkdag(en) Minimale uitvoeringsduur volgens examenstandaard: Minimaal 5 werkdagen. De proeve is wel/niet ² conform deze eis ingericht. [Bij kortere uitvoeringsduur verantwoordt het aoc de proeve zelf naar de Inspectie.] |
| Uit te voeren werkprocessen | 2.3 Onderhoudt water(partijen) 2.4 Onderhoudt verhardingen 2.5 Onderhoudt bouwkundige elementen 2.7 Onderhoudt groen 2.9 Laat de werkomgeving verzorgd achter |

¹Definitie van een authentieke situatie: Zie Algemene Toetstechnische Eisen van De groene standaard.

²Doorhalen wat niet van toepassing is

Vervolg bijlage 1 Inrichtingsplan

Beoordelingsduur assessor 1 Minimale duur (uren): verdeeld over aantal keer:

Beoordelingsduur assessor 2 Minimale duur (uren): verdeeld over aantal keer:

Beoordelingsduur assessor 3 Minimale duur (uren): verdeeld over aantal keer:

Criteriumgericht interview Datum:

Plaats:

Wordt er aanvullend bewijsmateriaal **ja/nee**³

over werkprocessen of prestatie-

indicatoren ingebracht?

Zo ja, geef aan welk materiaal voor welk werkproces

Bewijsmateriaal

Werkproces nummer

1

2

3

4

5

³Doorhalen wat niet van toepassing is

Ondertekening examensecretaris

De examensecretaris verklaart dat de ingerichte proeve voldoet aan de door De groene standaard gestelde eisen.

Datum:

Naam:

Handtekening: