

2.1 Koopt in

Werkprocessen

2.1 Koopt in

Doel

De deelnemer koopt de juiste producten tijdig in tegen gunstige voorwaarden. Hij zorgt daarmee dat de voorraad op peil is (of: het project uitgevoerd kan worden).

De opdracht

Vorbereiding

Je gaat voor je bedrijf producten inkopen. Je maakt eerst een inkooplijst, waarbij je rekening houdt met de nog aanwezige voorraad, het inkoopbudget, bestellingen, trends en marktontwikkelingen en de te verwachten omzet. Je bespreekt de inkooplijst met je begeleider.

De uitvoering

Als je inkooplijst is goedgekeurd door je begeleider, kun je gaan inkopen volgens de inkoopprocedures. Je maakt bij de groothandel een verantwoorde keuze uit het aangeboden assortiment, op basis van je inkooplijst. Je houdt bij de inkoop rekening met hoeveelheden, prijs/kwaliteitverhouding en de doelgroep van het leerbedrijf. Je bespreekt de prijs of overige verkoopvoorwaarden. Je controleert de ingekochte producten en de factuur.

Afronding

Na een periode van verkoop/verwerking evalueer je samen met je begeleider of je tijdig de juiste producten in de juiste hoeveelheid hebt ingekocht.