# A2 –Checklist brieven schrijven



controleer je brief aan de hand van de volgende checklist.

| | |
|---|---|
| | Staat je brief op 1 **bladzijde** en heb je **niet op de achterkant** geschreven**?** |
| | Is de brief **netjes** geschreven of getypt? |
| | Staat er **waar** en **wanneer** de brief is geschreven? |
| | Staat er door **wie** de brief is geschreven? |
| | Staat er een **adres** op , dus is duidelijk voor wie de brief is? |
| | Kloppen de adressen met het **briefmodel**? |
| | Weet je of je een **formele** of een **informele** brief hebt geschreven? |
| | Is de kern van de brief in **alinea's** verdeeld? |
| | Heb je woorden , waarbij je twijfelt aan de **spelling ,** opgezocht? |
| | Controleer de **zinsconstructies** en de **verwijswoorden** |
| | Controleer je brief op **hoofdletter, komma's, punten** |
| | Controleer je brief op de **werkwoordspelling** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |