

Handleiding OPP

Deel 1: invullen van OPP in SOM

Deel 2: uitdraaien als PDF ter ondertekening

Bijlage: toelichting symbolen en voorbeeld uitdraai OPP

Deel 1 Invullen in SOM.

Om het OPP te digitaliseren is er door een werkgroep¹ naar een goed werkend format gezocht voor alle locaties. Het OPP zoals nu in WORD wordt gemaakt, bevat veel info die al in SOM staat. Het digitale OPP wordt automatisch met gegevens die al in SOM staan en nodig zijn voor het OPP aangevuld.

Alle geel gearceerde punten zijn verplichte velden! Soms zie je een ⓘ als je hierop gaat staan krijg je extra info.

Deel 1: invullen van OPP in SOM

1) Open een leerling.

The screenshot shows the SOM system interface. At the top, there is a search bar and navigation tabs: **Leerlingkaart**, Personalia, Onderwijs, Afwezigheid, Vakken, Resultaten, Begeleiding, Agenda, and Overig. The **Leerlingkaart** section is active, displaying a student's profile. On the left, there are input fields for: Achternaam, Roepnaam, Leerlingnummer, Geboortedatum, Geslacht, Adres, Telefoonnummer, Mobiel nummer, and E-mail. On the right, the profile details are shown:

Status	Definitief
Vestiging	Oude Bossche Baan
Opleiding	bl2
Leerjaar	1 2 3 4 5 6
Vakkenpakket	ne-bd-nb-en-bd-wi-bd-re-ec-bd-ns-bd-bi-bd-m&m-bd-lo-bv-mu-h-ls-h-tf-mn-sh
Stamgroep	o2b1
Schoolloopbaan	a1e4/a1e2-a1e6-a1b1-o zorg intern/o2b1
1e Stamgroepmentor	S. Sahin (shn)
2e Stamgroepmentor	-
Individuele mentor	M. van der Mierden (mim)
Kluis	Kluisje 3.333 (Locatie: 3e etage - OB)

Below the profile, there is a button "Toon rooster per" with a date selector set to "12-05-2015". Below that is a weekly schedule table:

Uur	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1	318 - o2b1en-bd - adn	033 - o2bhtf2a - hnd	318 - o2b1re - wlt		
2	319 - o2b1wi-bd - wlt	033 - o2bhtf2a - hnd	318 - o2b1en-bd - adn		
3	(1) 033 - o2bhtf2a - hnd (2) 033 - o2bhtf2a - sie	318 - o2b1m&m-bd - shn	318 - o2b1en-bd - adn		

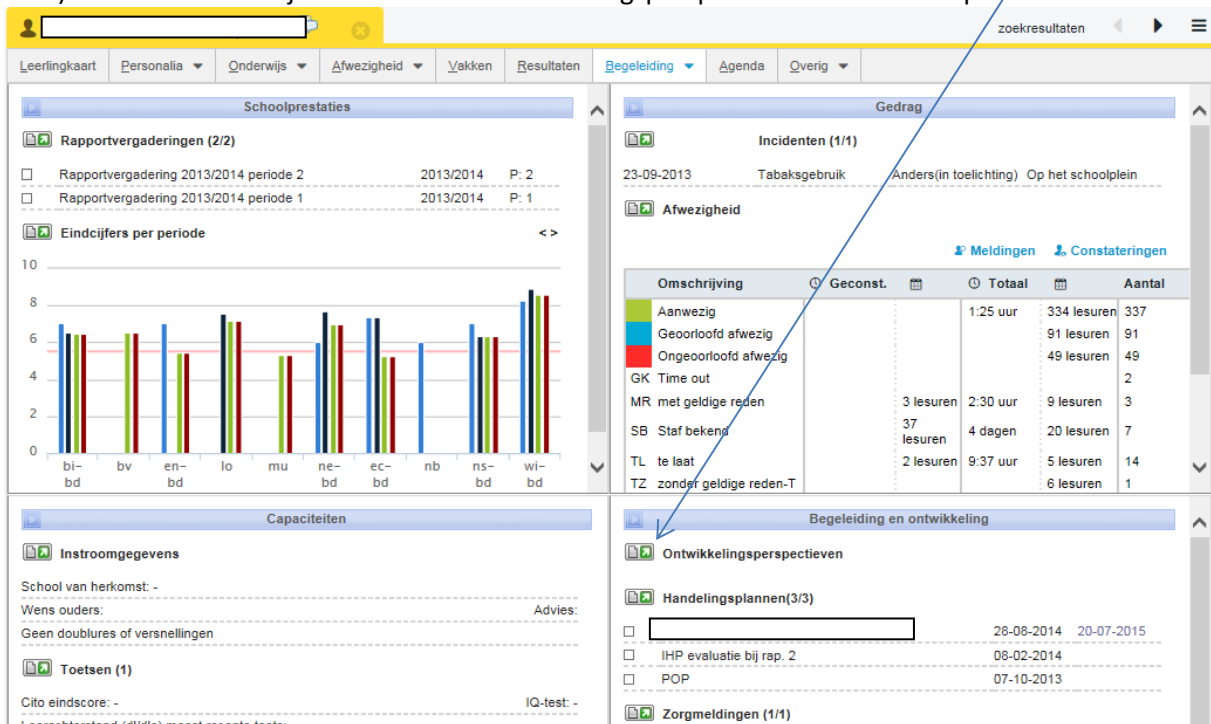
2) Ga naar Begeleiding en kies Zorgvierkant.

The screenshot shows the SOM system interface with the **Begeleiding** dropdown menu open. The menu options are: **ZorgVierkant**, Rapportage, LVS verzamelstaat, LVS bijlagen, Stukkenlijst, and Contactmomenten. Below the menu, the following details are visible:

Vakkenpakket	ne-bd-nb-en-bd-wi-bd-re-ec-h-tf-mn-sh
Stamgroep	o2b1
Schoolloopbaan	a1e4/a1e2-a1e6-a1b1-o zorg

¹ leden vanuit de Oudebosschebaan, Henegouwenlaan en ISE

3) Rechtsonder zie je nu bovenaan Ontwikkelingsperspectieven staan. Klik op .

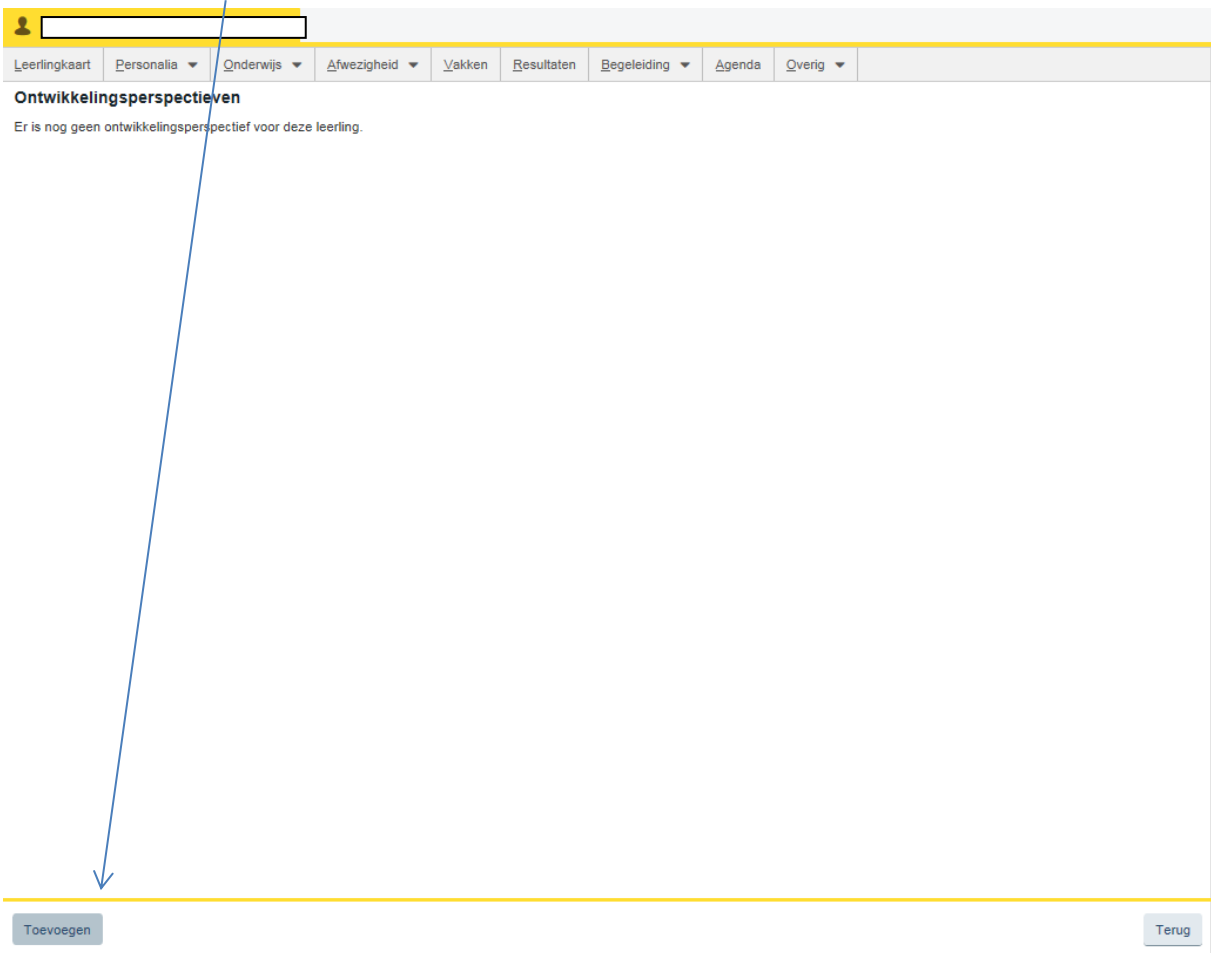


The screenshot shows a dashboard with several sections:

- Schoolprestaties:** Includes 'Rapportvergaderingen (2/2)' with two entries for 2013/2014 and a bar chart titled 'Eindcijfers per periode' showing scores for various subjects (bi-bd, bv, en-bd, lo, mu, ne-bd, ec-bd, nb, ns-bd, wi-bd).
- Gedrag:** Shows 'Incidenten (1/1)' for 'Tabaksgebruik' and 'Afwezigheid' with a table of absence reasons.
- Capaciteiten:** Includes 'Instroomgegevens' and 'Toetsen (1)'. A note at the bottom says 'Leerachterstand (rij/rijtje) moet recente toets'.
- Begeleiding en ontwikkeling:** Contains 'Ontwikkelingsperspectieven' and 'Handelingsplannen(3/3)'. A blue arrow points from the 'plus' icon in the instruction above to the plus icon next to 'Ontwikkelingsperspectieven'.

Omschrijving	Geconst.	Totaal	Aantal
Aanwezig		1:25 uur	334 lesuren 337
Geoorloofd afwezig			91 lesuren 91
Ongeoorloofd afwezig			49 lesuren 49
GK Time out			2
MR met geldige reden	3 lesuren	2:30 uur	9 lesuren 3
SB Staf bekend	37 lesuren	4 dagen	20 lesuren 7
TL te laat	2 lesuren	9:37 uur	5 lesuren 14
TZ zonder geldige reden-T			6 lesuren 1

4) Klik op 'Toevoegen'.



The screenshot shows the 'Ontwikkelingsperspectieven' section. At the top, it says 'Er is nog geen ontwikkelingsperspectief voor deze leerling.' A blue arrow points from the 'plus' icon in the instruction above to the 'Toevoegen' button at the bottom left of the page.

Buttons: **Toevoegen** (left), **Terug** (right)

- 5) Voor de Oude Bosschebaan: Klik op 'OPP OBB VMBO'.
 Voor de Henegouwenlaan: Klik op 'OPP Hlaan'.
 Voor de ISE: Klik op 'ISE POD'.

Leerjaar [maak uw keuze] Vestiging [maak uw keuze] Onderwijssoort [maak uw keuze]

Lege ontwikkelingsperspectief templates - 1 t/m 1 (van 1)

Naam	Leerjaren	Vestigingen	Onderwijssoorten
OPP OBB VMBO	1, 2, 3, 4	20BK01	VMBO TL/GL, VMBO BBL/KBL, VMBO KBL, VMBO BBL

- 6) Je kan nu gaan starten met invullen.
Geef als titel op 01 (het eerste OPP). Elke individuele leerling start met 01.

Ontwikkelingsperspectief voorbeeld invulpagina

OPP OBB VMBO

Titel

Begindatum 12-05-2015

Einddatum 12-05-2015

Laatst gewijzigd op 12-05-2015

Laatst gewijzigd door

Zorgcategorie [Maak uw keuze]

Toelichting/werkinstructie

Gebruik geen layout. Daar kan PDF niet mee overweg.
 Controleer de toelichting!

Zorgcategorie leeg laten! Niets selecteren!!! Dit staat in de bijlage en wordt automatisch gegenereerd.

OPP OBB VMBO

Titel

Begindatum 12-05-2015

Einddatum

Laatst gewijzigd op 12-05-2015

Laatst gewijzigd door

Zorgcategorie

VERWACHTE UITSTROOMBESTEMMING

Vervolgopleiding

Tijdbestek ⓘ

Onderbouwing

[maak uw keuze]
 ADD
 ADHD
 ASS
 Didactisch
 Dyscalculie
 Dyslexie
 Lichamelijke problematiek
 ODD
 Sociaal emotioneel
 Spraak-taal problemen
 Visus/gehoor problematiek

7) **VERWACHTE UITSTROOMBESTEMMING**

Bij de verwachte Uitstroombestemming vul je in wat op dat moment de gedachte is van het met een diploma af te sluiten niveau. **Maak een keuze uit het menu.** En vul de rest in zover je dit nu al kan

VERWACHTE UITSTROOMBESTEMMING

Vervolgopleiding [maak uw keuze]


Tijdbestek ⓘ

Onderbouwing

B I U ↻ ↺ ⌂ H1 H2 H3 ⌂ X



8) EXTRA ONDERSTEUNING

Wanneer extra ondersteuning binnen de school is nodig, denk aan studiehulp (SH), jongerencoaching (JC), trajectbegeleiding (TB), ambulante begeleiding (AB), leerlingbegeleider enz. dan vink je dit aan. Is er buiten school (thuis of vrije tijd) hulp nodig, denk aan schoomaatschappelijk werk (SMW), trajectbegeleiding (TB), ambulante begeleiding (AB), vink dan deze aan. Je kan ook beide aanvinken. Schrijf bij het kopje toelichting altijd de datum. Geef een korte toelichting/onderbouwing.



Wat te doen als de situatie wijzigt: Noem datum, open een nieuwe regel door op  te klikken en vul de wijzigingen in per ondersteuningsgebied.

EXTRA ONDERSTEUNING



Aandacht en tijd
Denk aan tijdverlenging

Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 



Aangepast lesmateriaal/onderwijs

Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 



Ruimtelijke omgeving

Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 



Expertise docenten

Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 

Samenwerking partners

Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 

Samenwerking partners

Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 

9) BESCHERMENDE EN/OF BELEMMERENDE FACTOREN

Op verschillende ontwikkelingsgebieden kunnen factoren een rol spelen op de schoolloopbaan van een leerling. De factoren kunnen een positieve invloed (beschermend) of negatieve invloed hebben (belemmerend). Kijk per ontwikkelingsgebied of er een factor in het menu staat die relevant is en selecteer deze.

Ontwikkelingsgebieden

Capaciteiten, leerontwikkeling Protectieve (beschermende) factoren Belemmerende factoren Opmerking

[maak uw keuze]

Let op!!! Je dient meerdere keuzes in te voeren. Klik op het groene knopje voor de volgende rij. Daarna maak je een keuze uit de keuzelijst.

Sociaal-emotioneel functioneren Protectieve (beschermende) factoren Belemmerende factoren Opmerking

[maak uw keuze]

Let op!!! Je dient meerdere keuzes in te voeren. Klik op het groene knopje voor de volgende rij. Daarna maak je een keuze uit de keuzelijst.

Werkhouding / Aanpak Protectieve (beschermende) factoren Belemmerende factoren Opmerking

[maak uw keuze]

Let op!!! Je dient meerdere keuzes in te voeren. Klik op het groene knopje voor de volgende rij. Daarna maak je een keuze uit de keuzelijst.

Fysieke ontwikkeling Protectieve (beschermende) factoren Belemmerende factoren Opmerking

[maak uw keuze]

Geef zeer kort een toelichting indien wenselijk.

Als er meerdere factoren per ontwikkelingsgebied een rol spelen, maak je een nieuwe regel aan door op de te klikken.

Let op!!! Je dient meerdere keuzes in te voeren. Klik op het groene knopje voor de volgende rij. Daarna maak je een keuze uit de keuzelijst.

Capaciteiten, leerontwikkeling Protectieve (beschermende) factoren Belemmerende factoren Opmerking

Onderwijs in eigen land

[maak uw keuze]

10) LEERLIJN PER VAK OP BASIS VAN CIJFERANALYSE

Dit onderdeel is verplicht voor die leerlingen met didactische problemen, en/of een groepshandlingsplan (GHP) heeft en intensieve hulp of verdieping krijgen aangeboden.

Je kan per vak een regel aanmaken om de hulp aan te geven.

LEERLIJN PER VAK OP BASIS VAN CIJFERANALYSE

Noteer de afkorting van het vak en kruis het arrangement aan, voor de vakken die intensief moeten worden aangeboden, of waar verdieping moet worden gegeven. Zodra er bij een vak een intensief of verdieping wordt aangekruist, is er een GHP.

Vak	Arrangement	Ingangsdatum
<input type="text"/>	<input type="radio"/> Intensief / Extra (voor ondergemiddelde presterenden) <input type="radio"/> Verdieping / Plus (voor bovengemiddeld presterenden)	<input type="text"/>

11) LEERLINGZORG/ONDERSTEUNING

Doel: Vertel kort en bondig wat je met de ondersteuning die je gaat verlenen wil bereiken en vink dan aan welke hulp we gaan geven en wanneer de hulp start.

LEERLINGZORG / ONDERSTEUNING

Doel ⓘ

B I U ↻ ↺

Wat wil je met de ondersteuning bereiken?
Vul kort en bondig in.

LEERLINGZORG / ONDERSTEUNING

Doel ⓘ

B I U ↻ ↺

Jongerencoaching

Ingangsdatum JC

Leerlingbegeleider 1 ⓘ

Ingangsdatum Leerlingbegeleiding 1

Leerlingbegeleider 2 ⓘ

Ingangsdatum Leerlingbegeleiding 2

RT of remediale hulp

Ingangsdatum RT / RH

Leerlingoverleg

Ingangsdatum Leerlingoverleg

ZAT

Ingangsdatum ZAT

Externe hulp ⓘ

B I U ↻ ↺

Ingangsdatum Externe hulp

Onderbouwing aangeboden ondersteuning **B I U** ↻ ↺

12) OVERZICHT STUDIEHULP

Per periode maak je een rij aan om aan te geven welke studiehulp(SH) wordt gevolgd. Denk aan SH voor NT2, voor een vak, SOVA, Faalangst reductietraining, examen training enz..... (zie ook zorgkaart).

OVERZICHT STUDIEHULP
Denk aan SOVA, studiehulp voor een vak enz.

Leerjaar	Periode	Studiehulp
[maak uw keuze]	[maak uw keuze]	

13) EVALUATIE

Voor elke leerling met een OPP dient aan het einde van het schooljaar minstens 1 **eindevaluatie** aanwezig te zijn.

Denk ook aan de **tussenevaluaties** na elke periode. Deze zet je ook hier.

Per periode ((tussen)evaluatie) maak je een nieuwe regel aan met . Aan het einde van leerjaar 4 zie je dus van alle voorgaande jaren de evaluaties, vooruitgang en bijstellingen. Bij conclusie kan je een tekst zetten, let op: **zonder mooie opmaak**. In het PDF zie je de tekst in een A-4 vorm, als er veel opmaak wordt gebruikt loopt PDF vast.

EVALUATIE

Leerjaar	Periode	Bijstelling OPP	Besproken met ouders	Conclusie
[maak uw keuze]	[maak uw keuze]	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	

14) Hier kan je nog zaken kwijt die je niet in het OPP heb kunnen noteren maar wel belangrijk vindt.

WAT WIL JE NOG KWIJT?

Vrije opmerking n.a.v. warme overdracht

B I U

Annuleren **Opslaan** Opslaan + bericht(en) maken

15) Klik op opslaan.

Je OPP is nu een feit en automatisch opgeslagen in SOM. Bij een (tussen)evaluatie open je dit bestand en werk je hierin verder..... 4 jaar lang!

Deel 2 uitdraaien als PDF ter ondertekening

a) Ga naar leerlingkaart

Leerlingkaart

Achternaam
Roepnaam
Leerlingnummer
Geboortedatum
Geslacht
Adres
Telefoonnummer
Mobiel nummer
E-mail

Status: Definitief
Vestiging: Oude Bossche Baan
Opleiding: b2
Leerjaar: 12
Vakkenpakket: ne-bd-nb-en-bd-wi-bd-re-ec-bd-ns-bd-bi-bd-m&m-bd-lo-bv-mu-h-ls-h-tf-mn-sh
Stamgroep: o2b1
Schoolloopbaan: a1e4/a1e2-a1e6-a1b1-o zorg intern/o2b1
1e Stamgroepmentor: S. Sahin (shn)
2e Stamgroepmentor: -
Individuele mentor: M. van der Mierden (mim)
Kluis: Kluisje 3.333 (Locatie: 3e etage - OB)

Toon rooster per: 12-05-2015

Uur	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1	318 - o2b1en-bd - adn	033 - o2bhtf2a - hnd	318 - o2b1re - wlt		
2	319 - o2b1wi-bd - wlt	033 - o2bhtf2a - hnd	318 - o2b1en-bd - adn		
3	(1) 033 - o2bhtf2a - hnd (2) 033 - o2bhtf2a - sie	318 - o2b1m&m-bd - shn	318 - o2b1en-bd - adn		

b) Klik op rapportages

3	(1) 033 - o2bhtf2a - hnd (2) 033 - o2bhtf2a - sie	318 - o2b1m&m-bd - shn	318 - o2b1en-bd - adn		
4	318 - o2b1m&m-bd - shn	318 - o2b1mn - shn	318 - o2b1bi-bd - hag		
5	318 - o2b1m&m-bd - shn	318 - o2b1ne-bd - hnd	318 - o2b1bi-bd - hag		
6	302 - o2b1ns-bd - mes	059 - o2b1mu - sma	033 - o2bhtf2a - sie		
7	166b - o2b1lo - loo		033 - o2bhtf2a - sie		
8	166b - o2b1lo - loo		033 - o2bhtf2a - sie		
9					
10					

Rapportages

c) Selecteer leerling_OPP

Rapportages

Naam: Soort...: Eigenaar...: Formaat...:

Selectie aantal voor rapportage: 1

Naam	Formaat	Opmerking
Leerling_Adreslabels		Prompts
Leerling_Adreslabels OU-VZ 3		Prompts
Leerling_Afwezig lijst maatregelen en meldingen		Prompts
Leerling_Afwezig lijst totalen constatering		Prompts
Leerling_Afwezig meldingen en constatering lesuren		Prompts
Leerling_Afwezigheid meldingen telling		Prompts
Leerling_OPP		Prompts
Leerling_vakkenpakket ISSE 2013-2014		Prompts

d) Vul datum in.

Filters voor BusinessObjects rapportage: Leerling_OPP

Peildatum

Datum

Voorzitter College van Bestuur

e) Rapportage uitvoeren

f) Er wordt een PDF aangemaakt.

Rapportages

Home | Personalia | Aanstelling | Account | Agenda | Rapportages | Signaleringslijsten | Inleverperiodes | Mobiel

Rapportages

Lopende achtergrondtaken

Omschrijving	Datum/tijd opgestart	Aanvullende info	Status	Progressie
BO Rapportage - Leerling_OPP	18-06-2015 14:34	Samenstellen rapport...	bezig	<div style="width: 50%;"></div>

Voltooide rapportages

Deze bestanden worden iedere nacht automatisch verwijderd uit het systeem. Als u langer de beschikking wilt hebben over deze bestanden dient u deze zelf te bewaren.

Type	Omschrijving	Datum	Grootte
------	--------------	-------	---------

Afgeronde achtergrondtaken

Datum/tijd opgestart	Datum/tijd geëindigd	Gestart door	Samenvatting
----------------------	----------------------	--------------	--------------

Logs afgeronde achtergrondtaken

Deze bestanden worden iedere nacht automatisch verwijderd uit het systeem. Als u langer de beschikking wilt hebben over deze bestanden dient u deze zelf te bewaren.

Type	Omschrijving	Datum	Grootte
------	--------------	-------	---------

g) Klik nu op het PDF-je

Rapportages

Home | Personalia | Aanstelling | Account | Agenda | Rapportages | Signaleringslijsten | Inleverperiodes | Mobiel

Rapportages

Lopende achtergrondtaken

Omschrijving	Datum/tijd opgestart	Aanvullende info	Status	Progressie
--------------	----------------------	------------------	--------	------------

Voltooide rapportages

Deze bestanden worden iedere nacht automatisch verwijderd uit het systeem. Als u langer de beschikking wilt hebben over deze bestanden dient u deze zelf te bewaren.

Type	Omschrijving	Datum	Grootte
Leerling	Leerling_OPP-45241.pdf	18-Jun-2015 14:35:43	144.5K

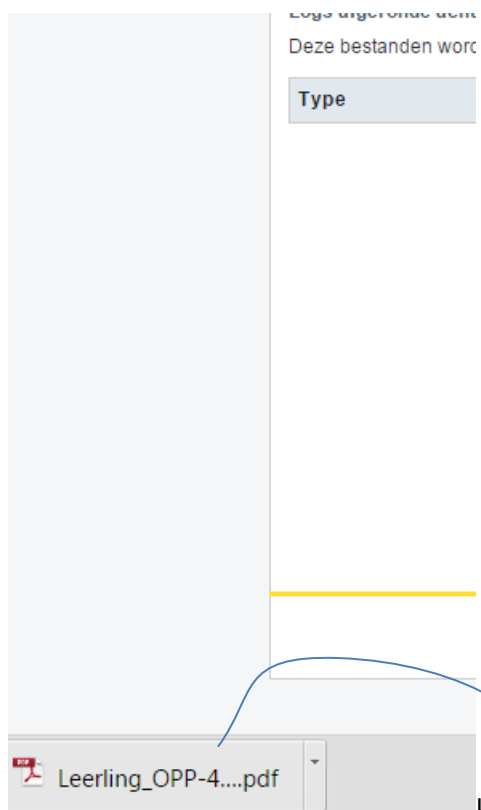
Afgeronde achtergrondtaken

Datum/tijd opgestart	Datum/tijd geëindigd	Gestart door	Samenvatting
----------------------	----------------------	--------------	--------------

Logs afgeronde achtergrondtaken

Deze bestanden worden iedere nacht automatisch verwijderd uit het systeem. Als u langer de beschikking wilt hebben over deze bestanden dient u deze zelf te bewaren.

Type	Omschrijving	Datum	Grootte
------	--------------	-------	---------





- h) klik op te openen.
- i) Je kan nu zelf kiezen wat je wil: printen, 'opslaan als' op USB of PC, enz. Voor SOM hoef je het niet op te slaan, immers je haalt de info uit SOM. Het is dus echt voor ouders (ter ondertekening) en jezelf.


Namens de werkgroep,

Veel succes!

Bijlage 1

 = als je hierop gaat staan krijg je extra info.

 = open een nieuwe regel om in te vullen

 = weggooien van een regel. GEBURIK NOOIT!!!!!! Tenzij je een fout hebt gemaakt en de regel opnieuw wil maken.

Bijlage 2 voorbeeld OPP

ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLAN Oude Bossche Baan

Naam leerling **Klas** o zorg intern
Geboortedatum **Eerste mentor** F. el Oiryachi
BSN **Individuele mentor** M. van der Mierden
Geslacht **School van herkomst**
Adres
PC & Woonplaats

VERWACHTE UITSTROOMBESTEMMING	
Vervolgopleiding	MBO
Tijdbestek	5 jaar
Onderbouwing	Er zijn grote problemen in de thuissituatie die belemmerend w

Punt 8 van de handleiding

EXTRA ONDERSTEUNING			
	Binnen de school	Buiten de school	Toelichting
Aandacht en tijd	Nee	Nee	
Aangepast lesmateriaal/onderwijs	Nee	Nee	
Ruimtelijke omgeving	Nee	Nee	
Expertise docenten	Nee	Nee	
Samenwerking partners	Nee	Nee	

Punt 9 van de handleiding

BESCHERMENDE EN/OF BELEMMERENDE FACTOREN			
Capaciteiten, leerontwikkeling	Protectieve (beschermende) factoren	Belemmerende factoren	Opmerking
	Nee	Nee	
Sociaal-emotioneel functioneren	Protectieve (beschermende) factoren	Belemmerende factoren	Opmerking
	Nee	Nee	
Werkhouding / Aanpak	Protectieve	Belemmerende factoren	Opmerking

	(beschermende) factoren		
	Nee	Nee	
Fysieke ontwikkeling	Protectieve (beschermende) factoren	Belemmerende factoren	Opmerking
	Nee	Nee	

Punt 10 van de handleiding

LEERLIJN PER VAK OP BASIS VAN CIJFERANALYSE

Vak	Arrangement	Ingangsdatum

Punt 11 van de handleiding

LEERLINGZORG / ONDERSTEUNING

Doel	
Jongerencoaching	Nee
Ingangsdatum JC	
Leerlingbegeleider 1	Nee
Ingangsdatum Leeringbegeleiding 1	
Leerlingbegeleider 2	Nee
Ingangsdatum Leerlingbegeleiding 2	
RT of remediale hulp	Nee
Ingangsdatum RT / RH	
Leerlingoverleg	Nee
Ingangsdatum Leerlingoverleg	
ZAT	Nee
Ingangsdatum ZAT	
Externe hulp	
Ingangsdatum Externe hulp	
Onderbouwing aangeboden ondersteuning	

Punt 12 van de handleiding

OVERZICHT STUDIEHULP

Leerjaar	Periode	Studiehulp

Punt 13 van de handleiding

EVALUATIE

Leerjaar	Periode	Bijstelling OPP	Besproken met ouders

		Ja	Ja
Conclusie			

Punt 14 van de handleiding

WAT WIL JE NOG KWIJT?
Vrije opmerking n.a.v. warme overdracht

	Mentor	Ouder(s)/Verzorger(s)	Voorzitter College van Bestuur
Handtekening(en):			

Datum: 21 mei 2015

F. el Oiryachi

drs. M. Stoker