****

**Stage opdrachten**

**Vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling**

**Leerjaar 1**

**Inhoud**

[**Inleiding** 3](#_Toc465927950)

[**Planning en resultaat** 4](#_Toc465927951)

[Overzicht per periode 4](#_Toc465927952)

[Behaalde kerntaken en werkprocessen voorzien van resultaat 5](#_Toc465927953)

[Uitwerking werkprocessen 5](#_Toc465927954)

[**B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties** 6](#_Toc465927955)

[Korenschoof boeketten 6](#_Toc465927956)

[Boeket maken op tempo 6](#_Toc465927957)

[Bestelling maken 7](#_Toc465927958)

[Bloemwerk deze tijd 7](#_Toc465927959)

[Boeket seizoensgebonden materialen 8](#_Toc465927960)

[Structuurboeket 8](#_Toc465927961)

[Krans wikkelen en steken 9](#_Toc465927962)

[Schaalschikking 9](#_Toc465927963)

[Biedermeier 10](#_Toc465927964)

[Corsage 10](#_Toc465927965)

[Boeket met constructie 11](#_Toc465927966)

[Verpakken 11](#_Toc465927967)

[**B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen** 12](#_Toc465927968)

[Verzorging kamerplanten 12](#_Toc465927969)

[Maken plantenarrangement 12](#_Toc465927970)

[Verzorging snijbloemen 13](#_Toc465927971)

[Gebruik gereedschappen en/of hulpmiddelen 13](#_Toc465927972)

[Ziekten en plagen 14](#_Toc465927973)

[**B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie** 15](#_Toc465927974)

[Maken presentatie 15](#_Toc465927975)

[Buitenpresentatie 15](#_Toc465927976)

[Etaleren 16](#_Toc465927977)

[Verzorgen winkel 16](#_Toc465927978)

[Winkelformule 17](#_Toc465927979)

[Doelgroep en sfeer 18](#_Toc465927980)

[**B1-K1-W4: Informeert en adviseert** 19](#_Toc465927981)

[Het verkoopgesprek 19](#_Toc465927982)

[Telefonische bestelling 19](#_Toc465927983)

[Bestelling aannemen 20](#_Toc465927984)

[Afrekensysteem 20](#_Toc465927985)

[Eigenschappen levende en niet levende producten 21](#_Toc465927986)

# Inleiding

Voor je liggen de stageopdrachten van de opleiding vakbekwaam medewerker bloem, groen en styling. Gedurende het schooljaar werk je naast de opdrachten op school aan stageopdrachten, belangrijk is dat je je BPV begeleider op de hoogte stelt en waar nodig overlegt en advies vraagt.

Per periode (8 weken) werk je aan werkprocessen waar je aan het eind van de 8 weken bekwaam voor moet zijn, dit wordt afgesloten met een integrale opdracht op school. De eerste periode heb je nog geen stageopdrachten, deze periode staat in het teken van kennismaken en oriënteren.

Zorg dat je iedere periode opdrachten van de vier werkprocessen maakt.

De uitwerking van de werkprocessen is een bewijs, de uitwerkingen moet je digitaal inleveren

Het eerste jaar komen de volgende werkprocessen aan de orde:

B1-K1 Maken en verkopen van groene arrangementen

B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties

B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen

B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie

B1-K1-W4: Informeert en adviseert

P2-K1 Uitvoeren werkzaamheden rondom de in- en verkoop

P2-K1-W1: Koopt in en beheert de voorraad

P2-K1-W2: Handelt de verkoop af

P2-K1-W3: Begeleidt de werkzaamheden

# Planning en resultaat

## Overzicht per periode

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Periode** | **Week** | **Je werkt aan de volgende werkprocessen** |
| 1 | Week 35 t/m week 44 | B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen  B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties  B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen  B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
|  | Week 44 | Afsluiting en beoordeling integrale opdracht |
| 2 | Week 45 t/m week 2 | B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen  B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties  B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen  B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
|  | Week 2 | Afsluiting en beoordeling integrale opdracht |
| 3 | Week 3 t/m week 11 | B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties  B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen  B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
|  | Week 11 | Afsluiting en beoordeling integrale opdracht |
| 4 | Week 12 t/m week 20 | B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen  B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties  B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen  B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
|  | Week 20 | Afsluiting en beoordeling integrale opdracht |
|  | Week 27 | Inleveren BPV opdrachten voorzien van handtekening BPV begeleider en uitwerkingen opdrachten |
| 5 | Week 21 t/m week 29 | B1-K1: Maken en verkopen van groene arrangementen B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties  B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen  B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
|  | Week 29 | Afsluiting en beoordeling integrale opdracht |

## Behaalde kerntaken en werkprocessen voorzien van resultaat

|  |  |
| --- | --- |
| **Kerntaak 1 Maken en verkopen van groene arrangementen** | |
| **Werkproces** | **Resultaat** |
| B1-K1-W1: Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties  B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen  B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie  B1-K1-W4: Informeert en adviseert | Het arrangement voldoet aan de gestelde eisen/opdracht.  De producten zijn en blijven in optimale conditie.  Een verzorgde en aantrekkelijke (winkel)presentatie die stimuleert tot kopen.  De klant/opdrachtgever is tevreden over de geboden informatie en/of het advies. |

## Uitwerking werkprocessen

Je beschrijft ieder werkproces met daarbij de opdracht uitvoerig, dit werk je digitaal uit, dit is een voorwaarde voor overgang van leerjaar 1. De praktische opdrachten zijn voorzien van afbeeldingen van het gemaakte werk, bij opdrachten waar je voorbeelden moet zoeken, plaats je de voorbeelden in je digitale uitwerking.

Alle opdrachten moeten getekend worden door je BPV begeleider voor akkoord. Het boekje moet je dus goed bewaren en inleveren aan het einde van het leerjaar. Dan moeten alle opdrachten af zijn en akkoord.

De uitwerkingen lever je digitaal in bij je coach.

# B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties

## Korenschoof boeketten

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Maak vijf korenschoof gebonden boeketten in verschillende prijsklassen. Deze boeketten moeten voldoen aan de eisen van je leerbedrijf. Maak hierbij een prijsberekening in Excel zoals je geleerd hebt op school. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening BPV begeleider:** |

## Boeket maken op tempo

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Je gaat een korenschoof boeket van minimaal 30 stelen maken op tempo. Belangrijk is dat je naast een juiste techniek, vorm en materiaalkeuze ook een boeket kan maken op tempo, je moet immers de klant niet te lang laten wachten. Ga eerst oefenen en bewaak de tijd. Het boeket moet af zijn in minimaal 10 minuten. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Bestelling maken

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Je leest een orderbon, in overleg met je BPV begeleider maak je een bestelling en zorg je ervoor dat alle handelingen verricht zijn zodat de bestelling bezorgd kan worden. Denk hierbij ook aan de administratieve handelingen. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Bloemwerk deze tijd

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Bloemwerk wordt beïnvloed door trends. In vakbladen als de Pook en de Bloem en Blad zie je hedendaagse bloemsierkunst. Laat middels 3 voorbeelden uit een vakblad zien wat de trends op dit moment zijn. Benoem de toegepaste techniek, kleur- en vormgebruik en benoem de Latijnse namen van de gebruikte materialen.  Maak 1 arrangement, passend binnen het bedrijf, waarin je de laatste trend(s) binnen de bloemsierkunst laat zien. Maak een verkoopprijsberekening en verklaar waarom dit arrangement commercieel interessant is. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Boeket seizoensgebonden materialen

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Maak een korenschoof boeket van minimaal 30 stelen bestaande uit seizoenmaterialen. Benoem de Latijnse namen van de gebruikte materialen en geef aan bij welk seizoen het hoort en waarom. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Structuurboeket

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:** Zoek in vakbladen of bij jullie in het bedrijf naar voorbeelden van structuurboeketten en bespreek dit met je BPV begeleider. Je gaat nu zelf een structuurboeket maken. Maak hierbij ook een prijsberekening. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Krans wikkelen en steken

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Je maakt een krans met de techniek wikkelen, minimale afmeting is 30 centimeter (mag ook groter), tevens zoek je twee voorbeelden van gestoken kransen met verse materialen. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Schaalschikking

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Je maakt een schaalschikking in overleg met je BPV begeleider. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Biedermeier

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Je maakt een biedermeier in overleg met je BPV begeleider. Omschrijf de eisen waar de biedermeier aan moet voldoen. Maak een prijsberekening. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Corsage

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Vraag hoe op het leerbedrijf corsages worden gemaakt. Ga nu zelf twee corsages oefenen. Aan welke criteria moet een corsage voldoen? Noteer hoe een corsage gedragen moet worden (etiquette). Zoek naar minimaal 10 voorbeelden van corsages, let hierbij op de techniek, zoek zowel draad- als lijmtechniek. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Boeket met constructie

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:**Je gaat een boeket maken op een zelfgemaakte constructie, daarbij moet het commercieel aantrekkelijk zijn. Houd rekening met de tijd en arbeid. Bespreek vooraf je idee met je begeleider. Maak daarbij ook een prijsberekening in Excel. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Verpakken

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W1 Maakt bloemwerk, groene decoraties en/of presentaties |
| **Opdracht:** Klanten waarderen een originele verpakking en tevens is een verpakking een promotiemiddel. Ga oefenen met het inpakken van verschillende boeketten, gebruik minimaal 2 verschillende methoden. Verpak ook op originele wijze een plant. Voor je begint zoek je naar voorbeelden en bespreek je de mogelijkheden met je begeleider. |
| **Uitwerking:**  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Feedback BPV begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

# B1-K1-W2: Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen

## Verzorging kamerplanten

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W2 Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen |
| **Opdracht:** Fotografeer vijf groene en vijf bloeiende kamerplanten die jullie verkopen. Noteer de Nederlandse en Latijnse naam en omschrijf de verzorging van deze planten. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider? |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Maken plantenarrangement

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W2 Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen |
| **Opdracht:** Maak een plantenarrangement voor binnen passend bij je leerbedrijf. Omschrijf de eisen van een plantenarrangement (waar moet deze aan voldoen). Na het maken van dit arrangement ga je de verzorging beschrijven en maak je een prijsberekening. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider? |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Verzorging snijbloemen

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W2 Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen |
| **Opdracht:** Fotografeer (gebruik een neutrale achtergrond)10 verschillende snijbloemen die jullie verkopen, het moeten minimaal drie bloemen zijn met houtachtige stelen. Noteer de Nederlandse en Latijnse naam en omschrijf de verzorging van deze snijbloemen. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider? |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Gebruik gereedschappen en/of hulpmiddelen

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W2 Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen |
| **Opdracht:** Als je bloemen schoonmaakt, planten verzorgt of bloemwerk maakt gebruik je gereedschappen en hulpmiddelen. Fotografeer minimaal vijf verschillende gereedschappen en tien hulpmiddelen die jullie gebruiken op je leerbedrijf. Omschrijf hoe en wanneer je dit gebruikt en waarom. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Ziekten en plagen

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W2 Verzorgt groene producten en natuurlijke materialen |
| **Opdracht:** Als je werkt met levende producten krijg je helaas soms ook te maken met ziekten en plagen. Noteer vijf ziektes en/of plagen waar jullie binnen het bedrijf wel eens mee te maken hebben gehad? Zoek een afbeelding en omschrijf wat deze ziekte/plaag aanricht, hoe kan je dit herkennen en op welke planten komt dit veel voor? Beschrijf tevens hoe je de ziekte/plaag moet bestrijden en hoe ze dit doen op jou leerbedrijf? |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider? |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

# B1-K1-W3: Verzorgt de winkel-/productpresentatie

## Maken presentatie

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W3 Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
| **Opdracht:** Maak drie productpresentaties volgens de eisen van je leerbedrijf. Omschrijf deze eisen en evalueer achteraf met je begeleider of jouw presentatie hieraan voldoet. |
| **Uitwerking:**  **Foto van je gemaakte presentatie (voor en na)**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Buitenpresentatie

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W3 Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
| **Opdracht:** Help mee met het maken van de buitenpresentatie volgens de richtlijnen van je leerbedrijf. Omschrijf waar een buitenpresentatie aan moet voldoen en wat het doel is, leg uit waarom jullie op deze manier presenteren. |
| **Uitwerking:**  **Foto van je gemaakte presentatie (voor en na)**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Etaleren

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W3 Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
| **Opdracht:** Maak of help mee met het inrichten van een etalage volgens de richtlijnen van je leerbedrijf. Omschrijf wat het doel en de criteria zijn van een etalage en leg uit aan de hand van foto’s hoe jouw etalage hieraan voldoet. |
| **Uitwerking:**  **Foto van je gemaakte etalage (voor en na)**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## 

## Verzorgen winkel

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W3 Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
| **Opdracht:** Verzorgen van de winkel is erg belangrijk, je wil niet dat klanten komen te vallen of niet bij artikelen kunnen komen. Daarnaast moet alles schoon zijn, als er een laag stof op de potterie ligt, is dit geen goede reclame. Omschrijf hoe jullie zorgen dat de winkel verkoopklaar is voor klanten, wat is de frequentie, wie heeft de regie hierover? Omschrijf bovenstaande aspecten voor de volgende afdelingen/artikelen:   * Potterie stelling; - Winkelvloer; - Binderij; - Buitenpresentatie; - Snijbloemenhoek. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Winkelformule

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W3 Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
| **Opdracht:** Zowel bij etaleren, presenteren en inkopen hou je rekening met je doelgroep en de sfeer die je wil uitstralen naar buiten. Welke producten passen bij mij winkel en klanten? Hoe biedt ik deze producten aan en wat is de prijs?  Dit alles heeft te maken met de winkelformule (6 p’s, prijs, product, promotie, presentatie, plaats en personeel).  Omschrijf de winkelformule van je leerbedrijf a.d.h.v. de 6 p’s. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Doelgroep en sfeer

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W3 Verzorgt de winkel-/productpresentatie |
| **Opdracht:** In de voorgaande opdracht over de winkelformule heb je een omschrijving van het bedrijf gegeven. Maak een digitale collage met afbeeldingen waarop duidelijk zichtbaar is wat de sfeer en doelgroep is van jullie bedrijf. Bij deze collage maak je een korte toelichting van de sfeer en doelgroep in relatie met je afbeeldingen. |
| **Uitwerking:**  **Leerpunten:** Wat heb je geleerd van deze opdracht?  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

# B1-K1-W4: Informeert en adviseert

## Het verkoopgesprek

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
| **Opdracht:**Voer 7 verkoopgesprekken volgens de richtlijnen van je leerbedrijf. Omschrijf wat deze richtlijnen zijn. Werk deze verkoopgesprekken digitaal uit, wat heb je verkocht en geadviseerd of geïnformeerd. |
| **Uitwerking:**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Telefonische bestelling

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
| **Opdracht:**Neem drie keer een telefonische bestelling aan. Werk uit hoe dit wordt genoteerd (maak een foto of scan van je order/bestelbon) en uitgevoerd. Omschrijf bij iedere bon hoe het gesprek is gegaan en wat belangrijk is bij een telefonische bestelling. |
| **Uitwerking:**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Bestelling aannemen

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
| **Opdracht:**Neem vijf bestellingen aan in de winkel. Werk uit hoe dit wordt genoteerd (maak een foto of scan van je order/bestelbon) en uitgevoerd. Omschrijf bij iedere bon hoe het gesprek is gegaan en wat belangrijk is bij het aannemen van een bestelling. |
| **Uitwerking:**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Afrekensysteem

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
| **Opdracht:** Ieder bedrijf heeft weer een ander afrekensysteem (kassa), die anders werkt. Vraag je begeleider om uitleg van het afrekensysteem en de eisen die het bedrijf stelt aan het werken met geld (innen en teruggave). Ga (samen) vijf klanten helpen met het afrekenen van producten, omschrijf dit gesprek, verwerk hierin de volgende aspecten: aanslaan van producten op groepen, btw, innen en teruggave geld, mogelijke manieren van betalen, afromen. |
| **Uitwerking:**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |

## Eigenschappen levende en niet levende producten

|  |
| --- |
| **Werkproces**: B1-K1-W4: Informeert en adviseert |
| **Opdracht:**Bij de verkoop van producten geef je vaak advies mee over het gebruik en/of verzorging. Omschrijf bij onderstaande producten wat voor advies jullie meegeven aan de klant, maak van ieder product een foto:   * Aardewerken pot; * Zijdebloemen; * Mandwerk; * Glazen vaas; * Boeket; * Bloemstuk. |
| **Uitwerking:**  **Verbeterpunten:** Wat kan er voor de volgende beter of anders?  **Wat ging er goed:** Wat ging tijdens de uitvoering goed  **Feedback begeleider:** Wat zijn de tips en tops van je begeleider. |
| **Datum:**  **Handtekening / paraaf BPV begeleider** |