**Vakdidactiek 2 – deelproduct 2 – lesformulieren**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Noordelijke Hogeschool Leeuwarden  Instituut Educatie en Communicatie  Afdeling Talen | | LESFORMULIER *wg/gm/jh/00* | | |
| Naam student  Naam coach  Naam NHL-docent | : Esther Dijkhuizen, Floris van den Berg  :……………………………..  : Linda Boersma, Richard Jones | School  Klas  Datum | : ………………………………………………  : MBO toerisme Niveau 4 jaar 2 Aantal lln.: 24  : 13-12-2016 | |
| LESOPDRACHT: les geven over vocabulaire aansluitend bij vakantie/reizen | | | | |
| LESDOEL(EN): *(in termen van eindgedrag):*   * De leerling beheerst vocabulaire met betrekking tot vakantie/reizen * De leerling beheerst vocabulaire met betrekking tot het schrijven van een formele brief * De leerling weet aan het einde van de les het verschil tussen formele en informele woorden. | | | | KERNDOEL(EN): |
| LEERSTOF:  Formal and informal words | | | |  |
| Belangrijke keuzes/ overwegingen voor de lesopzet *(beginsituatie, werkvormen, rol*  *leerling/docent, lesstof in de leergang, te verwachten knelpunten, persoonlijke leerdoelen)*:   * *Beginsituatie:* de leerlingen weten nog niks over het onderwerp of over de eindopdracht, ze weten wel dat we de komende tijd bezig gaan met luister- en leesvaardigheid * *Werkvormen:* fill in the gaps * *Knelpunten:* Een te moeilijk Engels niveau * *Persoonlijke leerdoelen:* * Rust bewaren in de klas * Mezelf goed houden aan mijn lesformulier zodat ik alles heb gedaan wat ik wilde gaan doen. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Doen voor aanvang van de les *(bijvoorbeeld kopiëren, OHP klaarzetten)*: Wikiwijs op het digibord klaarzetten | | | | | |
| Tijd | Functie lesdeel \* | Lesopzet | Leerlingactiviteit | Docentactiviteit | Leer-/hulpmiddelen |
| 0-5  5-10  10-20  20-40  40-50 | *Introductie*  *Instructie*  *Uitleg*  *Oefenfase*  *Afsluiting* | * In de rol van de gastheer de leerlingen begroeten bij de deur van het klaslokaal * Zodra de leerlingen zitten, stilte vragen * In de rol van de presentator stappen * Uitleggen wat we de komende twee lessen gaan doen: de eerste les gaan we bezig met vocabulaire en de tweede les gaan we bezig met grammatica/ * Uitleg geven over waar je wat kan vinden op de Wikiwijs site: eerst de introductie, daarna de instructies klassikaal bij langs gaan, daarna laten zien met welke opdrachten we gaan werken tijdens de aankomende twee lessen en waar je deze kunt vinden, als laatste laat ik zien waar de leerlingen terecht kunnen voor extra oefenen. * Korte uitleg geven over de regels van informele woorden. * In de rol van didacticus stappen * Ik geef een korte introductie van de oefeningen en hoe we straks te werk gaan aan de hand van WHHTUK * Eerste opdracht: * Wat? Informal vs formal word * Hoe? Opgave op wikiwijs * Hulp? docent * Tijd? 10 min. Per opdracht * Uitkomst? Resultaat van kennis * Klaar? Maak een begin met de extra assignment die op Wikiwijs staat * Tijdens het maken van de opdrachten stapt de leraar in de rol van pedagoog om te zorgen voor een goede werksfeer * In de rol van afsluiter stappen * Bespreken wat we deze les gedaan hebben * Lesdoelen bij langs gaan * Geven van huiswerk: maken extra assignment | Luisteren, vragen stellen  Luisteren, vragen stellen  Luisteren, vragen stellen en beantwoorden  Luisteren, schrijven  Spreken, luisteren, vragen stellen, vragen beantwoorden | Spreken, vragen beantwoorden  Spreken vragen beantwoorden  Spreken, vragen stellen en beantwoorden  , zorgen voor stilte  Spreken, vragen stellen, vragen beantwoorden | Digibord, Wikiwijs  Digibord, Wikiwijs  Digibord, Wikiwijs  Wikiwijs, Digibord  Digibord, Wikiwijs |

\* benoem de verschillende onderdelen van je les *(bijvoorbeeld inleiding, instructie, oefening, evaluatie)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Noordelijke Hogeschool Leeuwarden  Instituut Educatie en Communicatie  Afdeling Talen | | LESFORMULIER *wg/gm/jh/00* | | |
| Naam student  Naam coach  Naam NHL-docent | : Esther Dijkhuizen, Floris van den Berg  :……………………………..  : Linda Boersma, Richard Jones | School  Klas  Datum | : ………………………………………………  : MBO toerisme Niveau 4 jaar 2 Aantal lln.: 24  : 30-11-2016 | |
| LESOPDRACHT: les geven over grammatica aansluitend bij vakantie/reizen en het schrijven van een formele brief | | | | |
| LESDOEL(EN): *(in termen van eindgedrag)*   * De leerling weet aan het einde van de les hoe een goed gestructureerde formele brief eruit ziet en kan deze zelfstandig schrijven * De leerling kan grammaticale fouten in een zin herkennen en verbeteren * De leerling kan aan het einde van de les zelf grammaticaal correcte zinnen gebruiken in een formele brief | | | | KERNDOEL(EN): |
| LEERSTOF:  How to write a formal letter | | | |  |
| Belangrijke keuzes/ overwegingen voor de lesopzet *(beginsituatie, werkvormen, rol*  *leerling/docent, lesstof in de leergang, te verwachten knelpunten, persoonlijke leerdoelen)*:   * *Beginsituatie:* De leerlingen hebben in de vorige les hun luistervaardigheden geoefend en zijn begonnen aan het opzoeken van informatie voor hun eindopdracht * *Werkvormen:* schrijven van een formele brief * *Knelpunten:* Een te moeilijk Engels niveau * *Persoonlijke leerdoelen:* * Rust bewaren in de klas * Mezelf goed houden aan mijn lesformulier zodat ik alles heb gedaan wat ik wilde gaan doen | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Doen voor aanvang van de les *(bijvoorbeeld kopiëren, OHP klaarzetten)*: | | | | | |
| Tijd | Functie lesdeel \* | Lesopzet | Leerlingactiviteit | Docentactiviteit | Leer-/hulpmiddelen |
| 0-5  5-10  10-20  20-40  40-50 | *Introductie*  *Instructie*  *Uitleg*  *Oefenfase*  *Afsluiting* | * In de rol van de gastheer de leerlingen begroeten bij de deur van het klaslokaal * Zodra elke leerling zit, stilte vragen * In de rol van presentator stappen * Korte samenvatting geven over wat we vorige les hebben behandeld: vocabulaire over briefschrijven en vakantie/reizen * Korte uitleg geven over wat we deze les gaan doen: grammatica * Uitleg geven over de regels van het schrijven van een formele brief. * In de rol van didacticus stappen * Ik geef een korte introductie van de oefeningen en hoe we straks te werk gaan aan de hand van WHHTUK * Wat? Schrijven van een formele brief * Hoe? Opdracht op wikiwijs * Hulp? Docent * Tijd? 20 minuten * Uitkomst? De leerling kan een formele brief schrijven * Klaar? Inleveren van de brief en iets voor jezelf doen * Tijdens de oefenfase stapt de leraar in de rol van pedagoog om te zorgen voor een geode werksfeer * In de rol van afsluiter stappen * Vragen aan de leerlingen wat we vandaag gedaan hebben * Lesdoelen bij langsgaan om te kijken of de leerlingen deze hebben behaald | Luisteren, vragen stellen  Luisteren, vragen stellen  Luisteren, vragen stellen  opdracht maken  Luisteren, vragen stellen | Spreken, vragen beantwoorden  Spreken, vragen beantwoorden  Spreken, vragen beantwoorden  Spreken, rondlopen  Spreken, vragen beantwoorden | Digibord, Wikiwijs  Digibord, Wikiwijs  Digibord, Wikiwijs  Digibord, Wikiwijs  Digibord, Wikiwijs |