**Richtlijnen verslag schrijven**

**Titelblad**- naam   
- klas   
- naam docent  
- vak  
- datum inleveren   
- evt. een plaatje   
  
**Voorwoord**- doel van het verslag  
- leerrendement   
- hoe heb je het maken van het verslag ervaren?  
- hoe heb je het aangepakt?  
- als je evt. mensen wilt bedanken; bedank ze voor de hulp  
  
**Inhoudsopgave**- alles wat daarna nog in het verslag komt  
- paginanummers rechts, netjes onder elkaar  
- duidelijke hoofdstukken en paragrafen   
  
**Inleiding**- inhoud   
- welke onderwerpen komen aan bod?  
- hoe is het verslag opgebouwd?

**Hoofdstukken en paragrafen**- Hoofdstukken en paragrafen genummerd.   
Bijvoorbeeld:   
Hoofdstuk 1 Bomen  
1.1 Loofbomen  
1.2 Naaldbomen   
  
**Conclusie**

**Samenvatting**

**Bronvermelding   
  
Overig**- Ieder hoofdstuk op een nieuwe pagina - Paginanummering  
- Alleen functionele plaatjes - Tekst: lettergrootte 12  
- Kopjes: lettergrootte 14, evt. ook nog VET maken