|  |  |
| --- | --- |
| **Plan van aanpak activiteiten Naam student:** | |
| **Beginsituatie** | |
| Situatie  *KDV, BSO, PSZ, BO, VO, anders* |  |
| Doelgroep  *j/m, leeftijd, fase, behoeften, interesses bijzonderheden* |  |
| Grootte groep |  |
| Randvoorwaarden  *Aan welke regels houd je je vanwege de visie van de instelling?*  *Is er een thema of programma waar je op moet aansluiten?* |  |
| **Doel** | |
| Doel activiteit  *Wat wil je met de activiteit bereiken?* |  |
| Ontwikkelingsgebied(en)  *Welk(e) ontwikkelingsgebied(en) stimuleer je?* |  |
| **Plan** |  |
| Titel activiteit  *Beschrijf de activiteit in één zin of woord* |  |
| Tijdstip activiteit  *Het ideale tijdstip van de dag voor deze activiteit?* |  |
| Duur activiteit  *Minimaal / maximaal* |  |
| Ruimte:  *Wat voor ruimte heb je nodig, hoe ga je de ruimte aanpassen / inrichten?* |  |
| Materialen/middelen  *Wat heb je nodig?*  *Wat moet er worden klaargezet?* |  |
| Kosten  Aanschaf en kosten van materialen en middelen  Wie vraag je toestemming voor de uitgaven? |  |
| Overleggen  *Wanneer overleg je over de activiteit?*  *Welke betrokkenen zijn er?*  *Met wie overleg je waarover?*  *Met wie werk je samen?*  *Wie licht je in en/of nodig je uit?*  *Wie geeft feedback op je uitvoering?* |  |
| **Uitvoeren** |  |
| Introductie van de activiteit  *Ik vertel, leg uit, ik laat zien, ik deel in/uit* |  |
| Aandachtspunten voor de begeleiding  *Denk aan veiligheid, samenwerking, groepsproces, etc* |  |
| Afsluiting/afronding  *Hoe rond je de activiteit af?* |  |
| Onvoorzien  *Voor welke onvoorziene omstandigheden heb je een alternatief plan?* |  |
| Evaluatie  *Hoe vraag je feedback van je doelgroep?*  *Met wie evalueer je?* |  |
| **Verantwoorden** |  |
| Bronnen  *Waar heb je je ideeën vandaan, noem sites (voeg link van de pagina toe) en schrijver/titel/pagina* |  |