

Themamiddag

/

,

thema

[afbeelding]

Ontworpen door:

-
-
-
-

Datum:



Dit tandwiel zegt dat er een opdracht staat beschreven. De opdrachten zijn niet verplicht!

Inhoud

- Het gekozen thema verkennen
- Startopdracht bedenken: informatie en voorbeelden.
- Themamiddag activiteiten bedenken: informatie en voorbeelden.
- Themamiddag – plan van aanpak maken. Taken benoemen en verdelen.
- Taken uitvoeren
- Promotie van de themamiddag: stappenplan.

Gekozen thema verkennen.

Om leuke activiteiten bij je gekozen thema te kunnen verzinnen, heb je wel enige kennis over het thema nodig.

- Maak met elkaar een mindmap of woordspin over het thema, zodat je met elkaar even alles ophaalt wat jullie al weten over het thema.
- Komen er vragen in je op? Zoek de antwoorden op internet en vul de woordspin aan.





Startopdracht

Startopdracht

Het doel van een startopdracht is het zetten van de juiste toon. Door de startopdracht raken de deelnemers geïnspireerd en krijgen ze zin om aan de slag te gaan.

Voorbeelden

- Deelnemers krijgen een schatkaart en moeten de schat zoeken – bij het thema 'piraten'.
- Deelnemers kijken naar een pakkend filmpje over het thema.
- Deelnemers voeren een proefje uit om van smerig water drinkwater te maken – bij het thema 'water'.
- Deelnemers doen een quiz over het thema.
- Deelnemers krijgen tien plaatjes van tien roofdieren te zien, waarna ze vragen over deze plaatjes moeten proberen te beantwoorden.



Startopdracht bedenken.

- Brainstorm met elkaar tenminste acht ideeën voor een startopdracht.
- Kies het beste idee uit. Let daarbij op onderstaande criteria voor een goede startopdracht:

Criteria voor een goede startopdracht:

- De opdracht duurt niet langer dan 12 minuten.
- De opdracht vraagt om actieve betrokkenheid van alle deelnemers.
- De opdracht past duidelijk bij het thema en de deelnemers leren of ervaren al iets over het thema.
- Noteer de gekozen opdracht in het themamiddag sjabloon. Bedenk met elkaar wat er bij de verschillende onderdelen wordt genoteerd.



Startopdracht

Startopdracht: (schrijf hier de beschrijving van de startopdracht)

Benodigdheden: (schrijf hier wat er allemaal nodig is voor de uitvoering van de startopdracht)

Tijd: (schrijf hier hoe lang de activiteit duurt)

Taken: (schrijf hier wat er allemaal aan voorbereiding nodig is om deze startopdracht uit te kunnen voeren. 'Hoe kom je aan de benodigdheden? Wat moet er gemaakt of gedaan worden voor deze opdracht (bijvoorbeeld: 'quizvragen verzinnen' of 'toestemming aan boswachter vragen' etc.)')



Themamiddag activiteiten

Wat is uitdagend?

Wat maakt een opdracht nu interessant en uitdagend voor jou? En... hoe kun je die elementen meenemen in de activiteiten die je gaat verzinnen?



Dit brein nodigt uit om met elkaar ergens over na te denken...



Doelen van de themamiddag.



Bepaal met elkaar wat jullie willen bereiken met de deelnemers aan jullie themamiddag. Vinden jullie het belangrijk dat er veel wordt geleerd over het thema? Of willen jullie liever dat er mooie producten ontstaan? Of is de middag geslaagd wanneer iedereen actief bezig is geweest? Ga met elkaar na wanneer jullie vinden dat de middag een succes is geweest.

- Vul de volgende zin tenminste vijf keer aan: 'De middag is een succes geweest, als...'
- Verander tenminste drie van de zinnen in doelen voor de themamiddag.
- Nu je zicht hebt op welke doelen je met de middag wil bereiken, kun je daar activiteiten bij verzinnen.

Schrijf hier je doelen voor de middag:



Themamiddag Activiteit 1

Activiteit: (Schrijf hier de beschrijving van de activiteit)

TIP! Bekijk de keuzeopdrachten bij de wedstrijd om te leren hoe je uitdagende activiteiten bedenkt.

Benodigheden: (schrijf hier wat er allemaal nodig is voor de uitvoering van de startopdracht)

Doelen: (Schrijf hier wat de doelen van de activiteit zijn)

TIP! Bekijk de keuzeopdrachten bij de wedstrijd om te leren hoe je doelen kunt stellen.

Tijd: (Schrijf hier hoe lang de activiteit duurt)

Criteria voor succes: (Schrijf hier wanneer de activiteit succesvol is uitgevoerd. Let op! Deze criteria horen terug te slaan op de gestelde doelen voor deze activiteit.)

TIP! Bekijk de keuzeopdrachten bij de wedstrijd om te leren hoe je doelen kunt zetten in criteria voor succes.



Themamiddag Activiteit 2

Activiteit:

Benodigdheden:

Doelen:

Tijd:

Criteria voor succes:



Themamiddag Activiteit 3

Activiteit:

Benodigheden:

Doelen:

Tijd:

Criteria voor succes:



Themamiddag Activiteit 4

Activiteit:

Benodigheden:

Doelen:

Tijd:

Criteria voor succes:



Takenlijst & Taakverdeling

Ga met elkaar na welke taken uitgevoerd moeten worden om de verzonnen activiteiten met de gekozen doelgroep uit te kunnen voeren. Vul met elkaar de tabel in. Verdeel de taken en voer de taken uit. De themamiddag is klaar om uit te voeren...



activiteit	taken	door
Startactiviteit	•	○
Activiteit 1	•	○
Activiteit 2	•	○
Activiteit 3	•	○
Activiteit4	•	○

De middag is voorbereid.

Kijk in het menu bij 'Promotie Themamiddag' voor het verdere verloop van de wedstrijd.

