**Hoe vermeld je een bron op de juiste manier?**

Je mag teksten en ideeën van anderen niet zo maar samenvatten of presenteren als je eigen werk. Dat is plagiaat. Als je voor een werkstuk bronnen bestudeert, moet je daarom altijd werken met een duidelijke bronvermelding.

Daarnaast kan de beoordelende docent (examinator) aan de hand van de bronvermelding nagaan:

* of je de juiste bronnen hebt gebruikt (actualiteit, diepgang, betrouwbaarheid)
* of je de verplichte variatie aan bronnen hebt gebruikt
* of de bronnen correct zijn gebruikt
* of belangrijke bronnen ontbreken.

Bij twijfel maakt de examinator gebruik van een programma voor plagiaatcontrole.

In een werkstuk neem je op twee manieren delen van andermans werk over:

1. Door de woorden van een ander in eigen woorden samen te vatten. Dit heet parafraseren.

De verschillende bronnen die je gebruikt bij het samenvatten, vermeld je achterin je werkstuk op de literatuurlijst.

Let op:

Je hoeft in mbo-niveau 3 (taalniveau 2F) dus niet bij elk stukje samenvatting direct te verwijzen naar de bron. Evenmin hoef je in mbo-niveau 3 te kunnen werken met voetnoten.

Dat moet wel als je een werkstuk schrijft voor mbo-niveau 4 (taalniveau 3F) of op hbo-niveau (taalniveau 4F).

1. Door de tekst van een ander letterlijk over te nemen. Dit heet citeren. Een citaat plaats je altijd tussen aanhalingstekens. Achter het citaat plaats je tussen haakjes het nummer van de bron op de literatuurlijst waar het citaat uit komt.

De literatuurlijst is een overzicht van de bronnen die gebruikt zijn achterin het werkstuk. De lijst wordt op basis van de **alfabetische volgorde** van de schrijvers opgesteld. Je nummert de lijst op basis van de alfabetische volgorde. Hoe vermeld je de boeken, artikelen en websites?

**1.1 Boeken en hoofdstukken in bundels**

Vermeld:

Achternaam auteur, gevolgd door initialen van de voornamen en evt. voorvoegsel

Jaar van verschijnen tussen haakjes en dan een punt

Titel van het boek ; deze begint met hoofdletter, eindigt met punt en wordt cursief weergegeven

Plaats van uitgave; dan dubbele punt en de naam van de uitgeverij

Voorbeelden:

Bij één auteur:

Vera, F.W.M. van (1997). *Metaforen voor de wildernis*: eik, hazelaar, rund en paard.

’s Gravenhage : Ministerie van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij.

Bij meer auteurs alle namen vermelden, gescheiden door een komma

Cummins, D.D., en Allen, C. (1998). *The evolution of mind*. New York/Oxford : Oxford University Press

Als het werk onder redactie geschreven is, schrijf je de naam van de redacteur met de toevoeging (red.) of (ed.), de titel van de bundel cursief en je voegt de pagina’s toe.

Wiser, M., Carey, S. (1983). *When heat and temperature were one*. In: Gentner, D., Stevens, A.L. (eds.), Mental Models. Hillsdale: Erlbaum, p. 267-297.

**1.2 Artikelen uit tijdschriften**

Vermeld:

-         naam van auteur(s), jaar van verschijnen

-         titel, deze begint met hoofdletter en eindigt met punt

-         naam tijdschrift met hoofdletter en cursief

-         eventueel jaargangnummer en begin- en eindbladzijde van artikel.

Voorbeelden:

Enneking, M., Hek, G.(2005). Waar komt de bliksem vandaan?. In: Nieuw Archief voor Wiskunde, p. 133-135.

Geugten, T. van(1997). Intercultureel leren in het studiehuis. Tweede Fase-experimenten met het onderwijspakket Indisch in Nederland. In: Geschiedenis in de klas, no. 49, p. 31-35.

Ree, E., van (21-01-2006). Hitler was Stalin net voor. De Volkskrant, p. 12.

**1.3 Internetbronnen**

Voor de vermelding van internetbronnen is het belangrijk dat je die goed vermeldt in je literatuurlijst. Boeken en artikelen kun je immers makkelijk terug vinden via de bestaande catalogi, maar het terugvinden van internetbronnen is veel lastiger. Bovendien kunnen websites tussentijds veranderen of zelfs compleet van het internet gehaald worden.

Om toch je bronnen voor de beoordelaar van je werkstuk terugzoekbaar te houden, moet je je houden aan de volgende regels:

* Druk de webpagina waar je de informatie vandaan hebt direct af op papier. Als dan de website tussentijds verandert of zelfs verdwijnt, kun je deze pagina als bewijs gebruiken als gevraagd wordt naar de bron van je werkstuk.
* Zoekmachines mogen niet in de bronnenlijst opgenomen worden, net zo min als pagina’s waarop alleen maar links staan. Je moet altijd de website zelf vermelden.

Vermeld:

* (indien mogelijk) Auteur(s), (datum publicatie) en titel publicatie.
* Geraadpleegd op datum:
* De URL (het internetadres) van de pagina waarop de daadwerkelijk gebruikte informatie staat. Deze titel is te vinden in de balk aan de bovenkant van het scherm. Het adres van een website begint met http:// en is geheel onderstreept. Vaak zijn URL’s lang en onoverzichtelijk. Gebruik bij voorkeur de kopieer- en plakfuncties op de computer. Meestal wordt de titel gevolgd door de naam van de browser die je gebruikt, bijv. Microsoft Internet Explorer. Dit hoef je natuurlijk niet te vermelden.

Voorbeeld:

Berg, M. van den (28-6-2000), Verwijzen naar internetpagina’s. Geraadpleegd op 4 juli 2008 op:

[http://www.mvdberg.myweb.nl/verwijzen\_naar\_internetpagina’s.htm](http://www.mvdberg.myweb.nl/verwijzen_naar_internetpagina%27s.htm).