
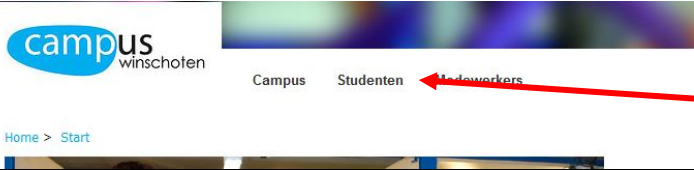



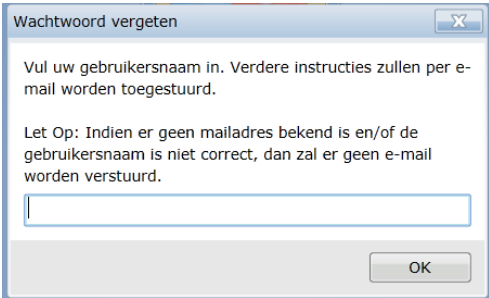

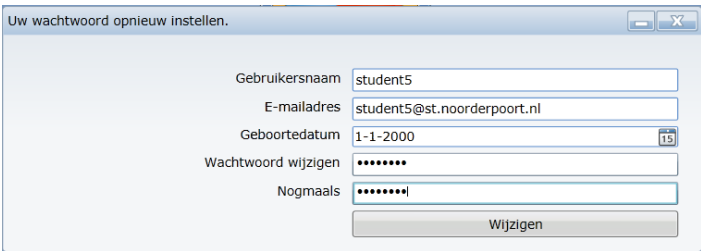


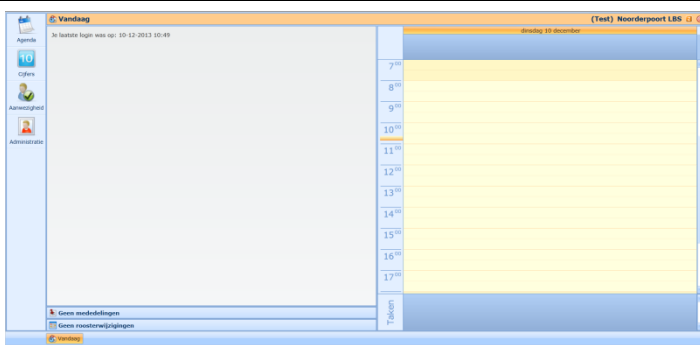


HANDLEIDING LBS VOOR DE STUDENT

| | |
|--|--|
| <p>Het Noorderpoort gebruikt Magister als een Leerling Begeleidings-Systeem (LBS). Dat betekent dat alles wat van belang is voor de voortgang van je studie daarin wordt vastgelegd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toets cijfers, incl. de instaptoetsen voor Ned en Rek - Gespreksverslagen - Aan- en afwezigheidsresultaten - Elektronische Leeromgeving (voor enkele teams). | <p>Als student van het Noorderpoort heb je nu inzage in al deze gegevens.</p> |
|  | <p>Heb je Windows 8 op je laptop/PC: Ga uit het Tegelovertzicht naar je Desktop / Bureaublad (linksonder)</p> <p>Heb je Windows 7 dan kun je deze stap overslaan</p> |
|  | <p>Surf naar www.campusws.nl</p> <p>Kies bovenin het scherm voor Studenten</p> |
|  | <p>Kies voor MBO en klik op de tegel met LBS</p> <p>LeerlingBegeleidingSysteem</p> |
| <p>Get Silverlight 5</p> <p>Silverlight is a powerful development tool for creating engaging, interactive user experiences for Web and mobile applications. Silverlight is a free plug-in, powered by the .NET framework and compatible with multiple browsers, devices and operating systems, bringing a new level of interactivity wherever the Web works.</p> <p>DOWNLOAD NOW ➤</p> | <p>Als er nog geen Silverlight op je laptop is geïnstalleerd zal je computer vragen om het nu te installeren. Klik op Download</p> <p>(deze is gratis)</p> |
|  | <p>Klik op 'Nu Installeren'</p> |

| | |
|---|--|
| | Het systeem vraagt of je de schijfruimte wilt verhogen met Silverlight. Klik op Ja |
|  | Klik rechtsonder op “Wachtwoord vergeten” . |
|  | <p>Typ je gebruikersnaam in, Dat is het eerste deel van je Noorderpoort e-mail adres tot het @.</p> <p>Er wordt een bericht naar je Noorderpoort e-mail adres gestuurd.</p> |
|  | Ga naar je e-mail |
| <p>U heeft een aanvraag gedaan om het Magister5 wachtwoord opnieuw in te stellen.</p> <p>Klik op onderstaande link en volg de instructies:</p> <p>https://noorderpoortlts.swp.nl/5.6.19/magister.aspx?ww=2D816CCCC4</p> <p>Let op: deze link werkt eenmalig en is geldig tot vrijdag 14 maart, 10:42.</p> | Klik op de link in je e-mail |
|  | <p>Vul in</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruikersnaam, • noorderpoort e-mailadres • geboortedatum en • nieuw wachtwoord (2x) <p>Klik op 'Wijzigen'</p> |
|  | |
|  | Ga opnieuw naar het inlogscherf en log nu in met het nieuwe wachtwoord |



Er wordt nu een startscherm geopend met aan de linkerkant de mogelijkheid om door te klikken naar extra informatie.

Als je een waarschuwing krijgt

Het LBS werkt met pop-up schermen. Als een scherm niet wil openen controleer dan of je per ongeluk een pop-up blocker aan hebt staan.

Ga naar Extra > Pop-up blokkering. Kies voor 'Uitschakelen'

Welke informatie is er allemaal te vinden?


Elke nacht worden de gegevens (zoals naam, adres, inschrijving, klas en aan- en afwezigheid) ingelezen.


Wijzigingen zie je pas een dag later.

Wat er te zien is wordt hieronder toegelicht.

| Aanwezigheid | | | | | | | | | |
|--------------|------------|---------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| Export | | 1314 95530_B11_014VIS1921 | | | | | | | |
| Absenties | | Statistiek absenties | | | | | | | |
| Dag | Datum | Week | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Dinsdag | 05-11-2013 | 45 | ZK | ZK | ZK | ZK | ZK | ZK | ZK |





Aanwezigheid:

Bij Aanwezigheid zie je standaard alleen de Afwezigheid. Klik op  en je ziet ook de presentie.

Onbekende afkorting? Klik op  en je krijgt je een overzicht met de verschillende codes en hun betekenis.

NB 1: Ziekmeldingen worden voor de dag zelf en de komende 7 dagen weggeschreven, zodat je je niet elke dag opnieuw ziek hoeft te melden. Ben je beter, dan duurt het een paar dagen voordat alle ziekmeldingen overschreven zijn.

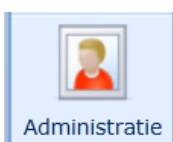
NB 2: Als de gegevens volgens jou niet correct zijn wil je dit dan aan je mentor melden? Wij zoeken dan uit waar het misgegaan is.

| Cijfers | |
|---|--------------|
| Voortgangscijfers | Toetsbomen |
| <div>   <input type="text"/>   </div> | |
| Toets | Omschrijving |

Cijfers:


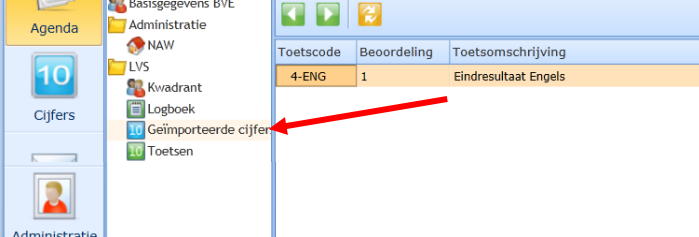
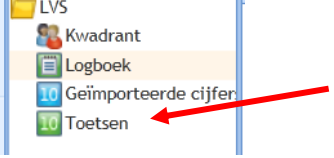
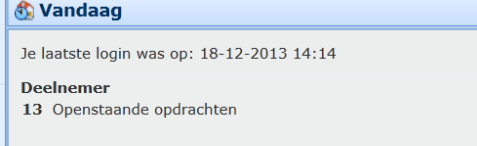
Cijfers toont standaard het tabblad Voortgangscijfers.

Klik op **Toetsbomen** om je MBO cijfers te zien.



Administratie

Als je op 'Administratie' klikt verschijnt er een extra kolom, waarin je door kunt klikken naar extra informatie.

| | |
|---|---|
|  | <p>Logboek: Hier vind je de verslagen van de gesprekken met je Studieloopbaan-begeleider en je BPV-docent.</p> |
|  | <p>Geïmporteerde cijfers: De cijfers die meetellen voor het examen worden geregistreerd in PeopleSoft, ons officiële leerling-administratie pakket. Omdat je daar geen inlog van hebt worden de cijfers hier op een aparte plek zichtbaar gemaakt.</p> |
|  | <p>Toetsen Bij de start van je opleiding hebben je een Reken- en/of Taal toets gemaakt. De scores die je daarvoor gehaald hebt kun je hier inzien.</p> |
|  | <p>Doet je klas mee aan de ELO pilot, dan krijg je extra meldingen op het vandaag scherm.</p> |