**Inleiding**

Hoi pippeloi is een kinderdagverblijf, die graag een keer op pad wil met de kinderen. Maar waar moeten ze naar toe, wat past bij de doelgroep en wat is haalbaar qua uitgave?

Het zal in de praktijk ook voor komen dat je een uitje gaat organiseren. Hoe pak je dit aan en wat komt er allemaal bij kijken? We gaan het groots uit pakken door middel van ICT hulpmiddelen zoals excel, publisher/word en movie maker. Het gebruik van publisher/word en movie maker bij het organiseren van een uitje zal in de praktijk minder voor komen, maar dit geeft jou de mogelijkheid om groots uit te pakken. In de praktijk zul je hier minder tijd voor hebben, maar als je er wel tijd voor hebt: benut deze tijd! Ouders vinden het leuk om te zien als je zoiets groots en op jouw eigen manier aan pakt!

**Doel**

Het doel van deze lessen is een uitje organiseren met gebruik van ICT hulpmiddelen zoals excel, publisher/word en movie maker.

|  |  |
| --- | --- |
| **Opdracht**  Tijdens de volgende 2 lessen van ICT ga je een uitje organiseren en uitwerken in de ICT programma’s. Les 1 kun je hieraan werken en tijdens les 2 ga je het presenteren. Dit maak je in drie tallen. Voor je begint maken jullie een samenwerkingscontract.  Het gaat dus om het kinderdagverblijf hoi pippeloi, die staat in Winschoten aan de PC Hooftlaan 1. Er gaan minimaal 10 kinderen mee van verschillende leeftijden en 3 begeleiders (dit zijn jullie zelf). Jullie mogen zelf de namen verzinnen. Ook mogen jullie zelf verzinnen waar de reis naar toe gaat en hoelang dit duurt. Er is veel vrijheid met een paar vaste gegevens! |  |

|  |
| --- |
| **Werkvolgorde**  **1 Kies een uitje**   * Je mag zelf kiezen waar jullie naar toe gaan en voor hoe lang. * Voordat jullie van start gaan, maken jullie een samenwerkingscontract.   **2 Excel**   * In excel maak je een bestand met de namen van de kinderen en begeleiders die mee gaan (op alfabetische volgorde). * Hierin maak je een begroting: kosten voor eventueel entree, reiskosten, eten & drinken, etc.   **3 Optie 1: Publisher/Word (voorkeur publisher)**   * In publisher of word maken jullie een mooie folder. Dit wordt de uitnodiging voor de kinderen en kunnen ouders lezen wat er wanneer gaat gebeuren. De volgende informatie komt er sowieso in te staan: wie, wat, waar, wanneer, hoelaat, eventuele kosten. Maak het uitnodigend voor de kinderen!   **4 Optie 2: Movie Maker**   * In movie maker maken jullie een uitdagend filmpje. Hoe zorg je er voor dat de kinderen enthousiast worden? Zorg niet alleen voor een filmpje, maar ook een introductie en afsluiting.   **5 klaar?**   * Bekijk het geheel zelf en pas het aan waar nodig. * Sla het bestand goed op (met de juiste naam en in de juiste map) * Presenteer het 19 januari aan de klas.   **Vergeet tussendoor niet op te slaan (ctrl+s)!**  **Wat lever je in?**   * Samenwerkingscontract * Excel bestand   1 van onderstaande:   * Publisher/word bestand * Movie maker bestand |