**CHECKLIST PLAN VAN AANPAK (hoort bij Wikiwijs - Planmatig werken)**

Open de link en sla het document op je laptop onder de naam:

Persoonlijk plan + naam + datum

**Loop deze checklist af en vul de kaders in.**

* Ik maak een plan voor:
* Wat wil ik ermee bereiken? Wat is het doel? Maak je leerdoel SMART.
* Structureer : Maak een tabel met de 6 W’s, breidt deze mogelijk uit met een tijdsplanning.
* Heb je veel verschillende taken? Maak dan een prioriteitenlijst.
* Vooruit kijken: zijn er nog obstakels?
* Heb je het gevoel dat je ermee aan de slag kunt?

**Goed bezig! Dan ben je klaar om je plan in te leveren bij je docent voor feedback**