

# 46. Artikel inpakken

## ① Voorbereiding

Als de klant een artikel heeft gekocht en afgerekend, moet je het inpakken.



## ② Wat heb je nodig?

- Artikel
- Pakpapier
- Plakband
- Schaar
- Krullint



## ③ Aan het werk

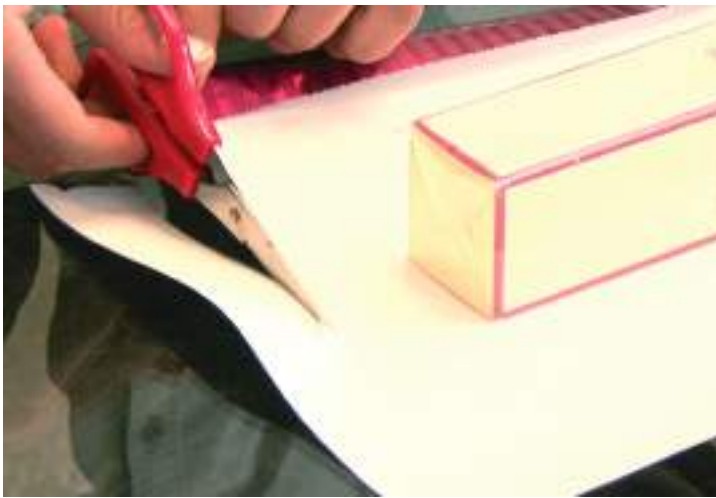
- Bekijk hoe groot het artikel ongeveer is.
- Pak het uiteinde van het pakpapier vast.
- Trek het pakpapier naar je toe van de rol.
- Schat in hoeveel papier je nodig hebt
- Stop met trekken als je de goede lengte hebt.



- Scheur het papier af langs de rand van het apparaat.  
Houdt het papier strak en scheur schuin naar boven weg.



- Leg het stuk pakpapier op de toonbank met de binnenkant naar boven.
- Haal het prijsje van het artikel en leg het artikel op het papier.  
Zorg dat het artikel in het midden van het papier ligt.
- Vouw één kant van het papier een stukje om, zodat de scheurrand verdwijnt.



- Soms is het papier te groot om netjes te kunnen inpakken.  
Je knipt dan een reepje van het papier af.



- Vouw het papier netjes om het artikel heen in de lengte.
- Laat de uiteinden van het papier over elkaar heen sluiten.  
Zorg dat de omgevouwen rand bovenop zit.
- Maak het vast met een stukje plakband.



- Vouw een uiteinde aan de korte zijde netjes in een puntje.
  - Sla de punt om en plak die vast met plakband.
  - Doe hetzelfde met de andere kant.
  - Je kunt het artikel eventueel nog versieren met een krullintje.
- Je hebt nu een artikel ingepakt.

#### 4 Afronding

- Controleer of je alle stappen van deze kaart hebt gedaan.
- Vraag je begeleider om je werk te controleren.