**SO-ZML: Overzicht Arrangementskaarten Leren leren**

|  |  |
| --- | --- |
| **Schooljaar:** | **Groepsplannaam:** |
| **Aanvullende onderwijsbehoefte**: | |
| **Opmerkingen/aanvullingen:** | |

Doelen Geel gearceerd staan in de leerlijn Arrangementskaarten Aanvulling

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leerroute 2: Doelen leerjaar 4 periode 1 (niveau 1)** | | **Leerroute 2: Doelen leerjaar 4 periode 2 (niveau 1)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Voert een korte, nieuwe handeling uit (1 stap) als een ander deze heeft voorgedaan  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van één vaste regel op een pictogram in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Trekt de aandacht van de begeleider als hij hulp nodig heeft  **4.4. Werkhouding: verantwoordelijkheid**  Begint aan een taak als hem dat gevraagd wordt |
| **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 4 periode 1** | | **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 4 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 1 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 1 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: Hulpvragen  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 4 periode 1** | | **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 4 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 2: Doelen leerjaar 5 periode 1 (niveau 2)** | | **Leerroute 2: Doelen leerjaar 5 periode 2 (niveau 2)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Voert een korte, nieuwe handeling uit (2 stappen) als een ander deze heeft voorgedaan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Gaat naar de begeleider toe als hij hulp nodig heeft |
| **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 5 periode 1** | | **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 5 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: Hulpvragen |
| **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 5 periode 1** | | **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 5 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 2: Doelen leerjaar 6 periode 1 (niveau 2)** | | **Leerroute 2: Doelen leerjaar 6 periode 2 (niveau 2)** |
| **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van 2 vaste regels op pictogrammen in de klas en houdt zich daaraan | | **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Gaat voorzichtig met materiaal om |
| **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 6 periode 1** | | **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 6 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 6 periode 1** | | **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 6 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 2: Doelen leerjaar 7 periode 1 (niveau 3)** | | **Leerroute 2: Doelen leerjaar 7 periode 2 (niveau 3)** |
| **1.1. Plannen en organiseren: Voorbereiden**  Bedenkt één voorwerp dat hij nodig heeft bij een bekende taak en pakt dit  **2.4. Taakaanpak: Zelfstandig werken**  Werkt 2-3 minuten zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak | | **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Zet de spullen terug als hij klaar is met een taak en helpt andere leerlingen daarbij |
| **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 7 periode 1** | | **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 7 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Taakaanpak: zelfstandig werken | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 7 periode 1** | | **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 7 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 2: Doelen leerjaar 8 periode 1 (niveau 3)** | | **Leerroute 2: Doelen leerjaar 8 periode 2 (niveau 3)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Volgt een meervoudige instructie op (2 stappen)  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van 4 vaste regels op pictogrammen in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Vraagt rustig om hulp als hij die nodig heeft |
| **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 8 periode 1** | | **Leerroute 2: Methoden/middelen leerjaar 68periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: Hulpvragen |
| **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 8 periode 1** | | **Leerroute 2: Toetsen leerjaar 8 periode 2** |
|  | |  |
| **Leertijd** | Leerjaar 4 en 5: Per week: 1,5 uren  Leerjaar 6 t/m 8: Per week: 2 uren (zie urentabel SO-ZML DOS) | |
| **Didactisch** | De leraar  Zorgt voor de inhoud van iedere les volgens het directe instructiemodel (DIM): activeren voorkennis, aangeven doel van de les, (verlengde) instructie, begeleide (in)oefening, zelfstandige verwerking, evaluatie.  Biedt verdiepingsopdrachten aan waar de leerling dit aankan.  Hanteert concreet taalgebruik, gebruikt korte zinnen, bevestigt de leerling in wat hij kan.  Gebruikt visuele ondersteuning d.m.v. picto’s, gebaren, foto’s, stappenplan, extra materialen/(digitale)hulpmiddelen.  Garandeert afwisseling en uitdaging gericht op de belevingswereld van de leerling.  Is in staat onderwijs aan te bieden via verschillende zintuigen (sensomotorische integratie).  Analyseert de geplande observatie. Hieruit haalt hij met welk onderdeel (en) een leerling moeite heeft. Dit onderdeel of deze onderdelen worden extra aangeboden/geoefend met de leerling(en). | |
| **Pedagogisch** | De leraar  Past de principes van betekenisvol en in de context leren toe (leren toepassen van je kennis en vaardigheden in de praktijk of tijdens praktische opdrachten in of vanuit de klas).  Geeft positieve feedback (complimenten), formuleert gewenst gedrag, heeft aandacht voor het oplossen van conflicten en/of observeert leerlingen.  Is alert op over- en onderschatting.  Anticipeert en treedt adequaat op bij over- en onderprikkeling.  Zet in op wat de leerling (zelf) kan en biedt van daaruit nieuwe vaardigheden of kennis aan en stelt daarbij duidelijke kaders.  Hanteert de gedragscode (‘dichtbij en op afstand’). | |
| **Klassenmanagement** | De leraar  Richt het lokaal/omgeving in aangepast aan de onderwijsbehoefte/ veiligheid/niveau van de leerling.  Zorgt dat de regels, afspraken, dagprogramma (picto’s/foto’s) op een zichtbare plek in de klas/school hangen.  Zorgt dat medische gegevens, groepsplannen en (week)planning in de klassenmap of op een afgesproken plek liggen.  Zorgt voor de inhoud van de les en organisatie van werkvormen (verlengde instructie, om en om instructie, instructietafel, subgroepjes, groepsdoorbrekend, tutoring, duoleren, preteaching, reteaching). | |
| **Geplande observatie** | Na ongeveer vier maanden wordt er bekeken welke doelen al wel/niet behaald zijn. Aan de nog niet behaalde doelen worden dan in de laatste weken extra aandacht besteed.  De leraar evalueert aan het einde van de periode (toetsweken) de hoofddoelen en subdoelen d.m.v. geplande observatie. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het document ‘Criteria doel wel-niet behaald” | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 1 periode 1 (niveau 1)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 1 periode 2 (niveau 1)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Voert een korte, nieuwe handeling uit (1 stap) als een ander deze heeft voorgedaan  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van één vaste regel op een pictogram in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Trekt de aandacht van de begeleider als hij hulp nodig heeft  **4.4. Werkhouding: verantwoordelijkheid**  Begint aan een taak als hem dat gevraagd wordt |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 1 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 1 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 1 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 1 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 1 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 1 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 2 periode 1 (niveau 2)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 2 periode 2 (niveau 2)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Voert een korte, nieuwe handeling uit (2 stappen) als een ander deze heeft voorgedaan  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van één vaste regel op een pictogram in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Gaat naar de begeleider toe als hij hulp nodig heeft  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Gaat voorzichtig met materiaal om |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 2 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 2 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 2 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 2 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 3 periode 1 (niveau 3)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 3 periode 2 (niveau 3)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Bedenkt één voorwerp dat hij nodig heeft bij een bekende taak en pakt dit  **2.4. Taakaanpak: Zelfstandig werken**  Werkt 2-3 minuten zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak | | **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Zet de spullen terug als hij klaar is met een taak en helpt andere leerlingen daarbij |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 3 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 3 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Taakaanpak: zelfstandig werken | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 3 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 3 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 4 periode 1 (niveau 3)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 4 periode 2 (niveau 3)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Volgt een meervoudige instructie op (2 stappen)  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van 4 vaste regels op pictogrammen in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Vraagt rustig om hulp als hij die nodig heeft |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 4 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 4 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: Hulpvragen |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 4 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 4 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 5 periode 1 (niveau 4)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 5 periode 2 (niveau 4)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Bedenkt 4 voorwerpen die hij nodig heeft bij een bekende taak en pakt deze  **2.4. taakaanpak: Zelfstandig werken**  Werkt 5 minuten zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak | | **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Gebruikt het materiaal dat nodig is voor de taak (dus niet teveel verf, of niet meer papier dan noodzakelijk) |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 5 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 5 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 4 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Taakaanpak: zelfstandig werken | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 4 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 5 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 5 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 6 periode 1 (niveau 4)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 6 periode 2 (niveau 4)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Volgt een drievoudige instructie op voor bekende handelingen  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Houdt zich aan één nieuwe regel die de begeleider voorafgaand aan het werk (met hem) bedenkt | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Hanteert de afgesproken vaste regel om hulp te vragen |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 6 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 6 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 4 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 4 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: Hulpvragen |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 6 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 6 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 7 periode 1 (niveau 5)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 7 periode 2 (niveau 5)** |
| **1.1. Plannen en organiseren: Voorbereiden**  Pakt 5 voorwerpen voor een onbekende taak aan de hand van een takenlijst (in pictogrammen)  **2.1. Taakaanpak: instructie opvolgen**  Volgt een drievoudige instructie op voor onbekende handelingen | | **3.2. Reflectie/terugkoppeling: Op werkwijze**  Geeft aan of hij alle stappen (3) van een bekende taak heeft doorlopen en vertelt per stap hoe dat ging (goed/fout)  **4.1. Werkhouding: samenwerken**  Werkt 5 minuten met een andere leerling samen aan een bekende taak, op basis van een gegeven taakverdeling  **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Weet wanneer de begeleider beschikbaar is voor hulp en wanneer niet |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 7 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 7 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 5 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: Voorbereiden  Taakaanpak: instructie opvolgen | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 5 (begeleiders- en leerlingkaart)  Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze  Werkhouding: samenwerken |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 7 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 7 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 3: Doelen leerjaar 8 periode 1 (niveau 5)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 8 periode 2 (niveau 5)** |
| **2.2. Taakaanpak: werken volgens een stappenplan**  Maakt met behulp van een gegeven stappenplan een bekende taak af (3 stappen)  **2.3. Taakaanpak: oplossingsgericht werken**  Maakt begeleider duidelijk dat en waar hij een probleem heeft  **2.4. Taakaanpak: zelfstandig werken**  Werkt 10 minuten zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Past een bekende regel toe in meerdere situaties als hem dat vooraf gevraagd wordt door de begeleider | | **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Maakt zijn taken af, ook als hij ze niet leuk vindt |
| **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 8 periode 1** | | **Leerroute 3: Methoden/middelen leerjaar 8 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 5  Taakaanpak: werken volgens een stappenplan  Taakaanpak: oplossingsgericht werken  Taakaanpak: zelfstandig werken  Werkhouding: aan de regels houden: | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 5  Werkhouding: hulp vragen  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 8 periode 1** | | **Leerroute 3: Toetsen leerjaar 8 periode 2** |
|  | |  |
| **Leertijd** | Leerjaar 1 en 2: Per week: 1 uur  Leerjaar 3 t/m 8: Per week: 2 uren (zie lesurentabel SO-ZML DOS) | |
| **Didactisch** | De leraar  Zorgt voor de inhoud van de les volgens het directe instructiemodel (DIM) (activeren voorkennis, aangeven doel van de les, (verlengde) instructie, begeleide (in)oefening, zelfstandige verwerking, evaluatie)  Biedt verdiepingsopdrachten aan waar de leerling dit aankan.  Hanteert concreet taalgebruik, gebruikt korte zinnen.  Garandeert afwisseling en uitdaging en zorgt voor betekenisvolle taken en inhoud.  Gebruikt waar nodig visuele ondersteuning d.m.v. picto’s, gebaren, foto’s, stappenplan, extra materialen/(digitale) hulpmiddelen.  Daagt de leerlingen uit keuzes te maken en zelfstandig het werk te plannen.  Analyseert de geplande observatie. Hieruit haalt hij met welk onderdeel of onderdelen een leerling moeite heeft. Dit onderdeel of deze onderdelen worden extra aangeboden/geoefend met de leerling(en). | |
| **Pedagogisch** | De leraar  Past de principes van betekenisvol en in de context leren toe (leren toepassen van je kennis en vaardigheden in de praktijk of tijdens praktische opdrachten in of vanuit de klas).  Geeft positieve feedback (complimenten) , formuleert gewenst gedrag, heeft aandacht voor het oplossen van conflicten (respectvol omgaan met elkaar) observeert leerlingen.  Is alert op over- en onderschatting.  Anticipeert en treedt adequaat op bij over- en onderprikkeling.  De leraar waardeert vaardigheid én denkproces van de leerling.  Hanteert de gedragscode (‘dichtbij en op afstand’). | |
| **Klassenmanagement** | De leraar  Richt het lokaal/omgeving in aangepast aan de onderwijsbehoefte /veiligheid/niveau van de leerling.  Zorgt dat de regels, afspraken, dagprogramma (picto’s/foto’s) op een zichtbare plek in de klas/school hangen.  Zorgt dat medische gegevens, groepsplannen en (week)planning in de klassenmap of op een afgesproken plek liggen.  Zorgt voor de inhoud van de les en organisatie van werkvormen (verlengde instructie, om en om instructie, instructietafel, subgroepjes, groepsdoorbrekend, tutoring, duoleren, preteaching, reteaching). | |
| **Geplande observatie** | Na ongeveer vier maanden wordt er bekeken welke doelen al wel/niet behaald zijn. Aan de nog niet behaalde doelen wordt dan in de laatste weken extra aandacht besteed. De leraar evalueert aan het einde van de periode (toetsweken) de hoofddoelen en subdoelen d.m.v. geplande observatie. Bij de observaties wordt gebruik gemaakt van het document. ‘Criteria doel wel-niet behaald. Heeft de leerling 3 van de 5 opgaven goed, is het doel behaald. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 1 periode 1 (niveau 1)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 1 periode 2 (niveau 1)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Voert 1 korte, nieuwe handeling uit (1 stap) als een ander deze heeft voorgedaan  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van 1 vaste regel op een pictogram in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Trekt de aandacht van de begeleider als hij hulp nodig heeft  **4.4. Werkhouding: verantwoordelijkheid**  Begint aan een taak als hem dat gevraagd wordt |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 1 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 1 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 1 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: Instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 1 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: Hulpvragen  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 1 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 1 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 2 periode 1 (niveau 2)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 2 periode 2 (niveau 2)** |
| **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Voert 1 korte, nieuwe handeling uit (2 stappen) als een ander deze heeft voorgedaan  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van 2 vaste regels op pictogrammen in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Gaat naar de begeleider toe als hij hulp nodig heeft  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Gaat voorzichtig met materiaal om |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 2 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 2 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Taakaanpak: Instructie opvolgen  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 2 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding:verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 2 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 2 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 3 periode 1 (niveau 3)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 3 periode 2 (niveau 3)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Bedenkt 1 voorwerp dat hij nodig heeft bij een bekende taak en pakt dit  **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Volgt een meervoudige instructie op (2 stappen)  **2.4. Taakaanpak: Zelfstandig werken**  Werkt 2-3 minuten zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Kent de betekenis van 4 vaste regels op pictogrammen in de klas en houdt zich daaraan | | **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Vraagt rustig om hulp als hij die nodig heeft  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Zet de spullen terug als hij klaar is met een taak en helpt andere leerlingen daarbij |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 3 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 3 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Taakaanpak: instructie opvolgen  Taakaanpak: zelfstandig werken  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 3 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding:verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 3 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 3 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 4 periode 1 (niveau 4)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 4 periode 2 (niveau 4)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Bedenkt 4 voorwerpen die hij nodig heeft bij een bekende taak en pakt deze  **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Volgt een 3-voudige instructie op voor bekende handelingen  **2.4. Taakaanpak: Zelfstandig werken**  Werkt 5 minuten zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Houdt zich aan 1 nieuwe regel die de begeleider voorafgaand aan het werk (met hem) bedenkt | | **3.2. Reflectie/terugkoppeling: Op werkwijze**  Vertelt hoe hij een taak heeft aangepakt en geeft zijn mening (goed/fout)  **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Hanteert de afgesproken vaste regel om hulp te vragen  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Gebruikt het materiaal dat nodig is voor de taak (dus niet teveel verf, of niet meer papier dan noodzakelijk) |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 4 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 4 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 4 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Taakaanpak: instructie opvolgen  Taakaanpak: zelfstandig werken  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 4 (begeleiders- en leerlingkaart)  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 4 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 4 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 5 periode 1 (niveau 5)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 5 periode 2 (niveau 5)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Pakt 5 voorwerpen voor een onbekende taak aan de hand van een takenlijst (in pictogrammen)  **2.1. Taakaanpak: instructie opvolgen**  Volgt een 3-voudige instructie op voor onbekende handelingen  **2.2. Taakaanpak: werken volgens een stappenplan**  Maakt met behulp van een gegeven stappenplan een bekende taak af (3 stappen)  **2.3. Taakaanpak: oplossingsgericht werken**  Maakt begeleider duidelijk dat en waar hij een probleem heeft  **2.4. Taakaanpak: zelfstandig werken**  Werkt korte tijd zelfstandig aan een bekende, terugkerende taak  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Past een bekende regel toe in meerdere situaties als hem dat vooraf gevraagd wordt door de begeleider | | **3.2. Reflectie/terugkoppeling: Op werkwijze**  Geeft aan of hij alle stappen (3) van een bekende taak heeft doorlopen en vertelt per stap hoe dat ging (goed/fout)  **4.1. Werkhouding: samenwerken**  Werkt 5 minuten met een andere leerling samen aan een bekende taak, op basis van een gegeven taakverdeling  **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Weet wanneer de begeleider beschikbaar is voor hulp en wanneer niet  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Maakt zijn taken af, ook als hij ze niet leuk vindt |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 5 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 5 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 5(begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Taakaanpak: instructie opvolgen  Taakaanpak: werken volgens een stappenplan  Taakaanpak: oplossingsgericht werken  Taakaanpak: zelfstandig werken  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 5 (begeleiders- en leerlingkaart)  Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze  Werkhouding: samenwerken  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding:verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 5 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 5 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 6 periode 1 (niveau 6)** | | **Leerroute 3: Doelen leerjaar 6 periode 2 (niveau 6)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Pakt voor twee onbekende taken alle voorwerpen aan de hand van takenlijsten (in pictogrammen)   * 1. **Plannen en organiseren: Omgaan met de tijd**   Rondt een taak af als de tijd verstreken is, bij een afgesproken tijdsplanning  **2.1. Taakaanpak: Instructie opvolgen**  Luistert naar de gehele instructie van de begeleider voordat hij aan een taak begint  **2.2. Taakaanpak: werken volgens een stappenplan**  Maakt met behulp van een gegeven stappenplan een bekende taak af (4-6 stappen)  **2.3. Taakaanpak: oplossingsgericht werken**  Weet wat hij moet doen als hij vast-loopt (hanteert de afgesproken regel in plaats van afwachtende houding aan te nemen)  **2.4. Taakaanpak: zelfstandig werken**  Doet langere tijd zelfstandig een bekende, terugkerende taak  **4.3. Werkhouding: Aan de regels houden**  Bedenkt zelf een relevante regel waar hij zich tijdens zijn werk aan gaat houden | | **3.1. Reflectie/terugkoppeling: op eindproduct**  Controleert achteraf of zijn werk aan 1 concrete (objectieve) eis voldoet  **3.2. Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze**  Geeft aan of hij alle stappen (4-6) van een bekende taak heeft doorlopen en vertelt per stap hoe dat ging (goed/fout)  **4.1. Werkhouding: samenwerken**  Werkt 10 minuten met een andere leerling samen aan een bekende taak, op basis van een gegeven taakverdeling  **4.2. Werkhouding: Hulpvragen**  Weet in elke situatie wie en wanneer hij om hulp mag vragen volgens de afgesproken regels  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Probeert zijn taak nog een keer als het de eerste keer niet lukt |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 6 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 6 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 6 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Plannen en organiseren: omgaan met de tijd  Taakaanpak: instructie opvolgen  Taakaanpak: werken volgens een stappenplan  Taakaanpak: oplossingsgericht werken  Taakaanpak: zelfstandig werken  Werkhouding: aan de regels houden | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 6 (begeleiders- en leerlingkaart)  Reflectie/terugkoppeling: op eindproduct  Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze  Werkhouding: samenwerken  Werkhouding: hulpvragen  Werkhouding:verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 6 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 6 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 7 periode 1 (niveau 7)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 7 periode 2 (niveau 7)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Bedenkt hoe hij een bekende taak gaat aanpakken en maakt een stappenplan (max. 3 stappen)  **1.2. Plannen en organiseren: Omgaan met de tijd**  Wisselt, tijdens het doen van twee taken, van taak op een afgesproken tijdstip  **2.2. Taakaanpak: werken volgens een stappenplan**  Maakt met behulp van een gegeven stappenplan een bekende taak af (6-12 stappen)  **2.3. Taakaanpak: oplossingsgericht werken**  Probeert de taak nog een keer als het resultaat de eerste keer niet aan de eisen van de taak voldoet  **2.4. Taakaanpak: zelfstandig werken**  Doet zelfstandig twee bekende, samenhangende taken achter elkaar | | **3.1. Reflectie/terugkoppeling: op eindproduct**  controleert achteraf of zijn werk aan meerdere concrete (objectieve) eisen voldoet  **3.2. Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze**  Benoemt van een grote, bekende taak (meer dan 6 stappen) welke stappen er goed gingen en welke stappen er beter konden  **4.1. Werkhouding: samenwerken**  Werkt 20 minuten met een andere leerling samen aan een bekende taak, op basis van een gegeven taakverdeling  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Zet zich in om zijn taak kwalitatief goed af te ronden |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 7 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 7 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 7 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Plannen en organiseren: omgaan met de tijd  Taakaanpak: werken volgens een stappenplan  Taakaanpak: oplossingsgericht werken  Taakaanpak: zelfstandig werken | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 7 (begeleiders- en leerlingkaart)  Reflectie/terugkoppeling: op eindproduct  Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze  Werkhouding: samenwerken  Werkhouding:verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 7 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 7 periode 2** |
|  | |  |
| **Leerroute 4: Doelen leerjaar 8 periode 1 (niveau 8)** | | **Leerroute 4: Doelen leerjaar 8 periode 2 (niveau 8)** |
| * 1. **Plannen en organiseren: Voorbereiden**   Bedenkt hoe hij een bekende taak gaat aanpakken en maakt een stappenplan (4-6 stappen)   * 1. **Plannen en organiseren: Omgaan met de tijd**   Wisselt, tijdens het doen van drie taken, twee keer van taak op twee afgesproken tijdstippen  **2.2. Taakaanpak: werken volgens een stappenplan**  Maakt met behulp van een stappenplan een onbekende taak af (max. 3 stappen)  **2.3. Taakaanpak: oplossingsgericht werken**  Bedenkt een oplossing voor een materiaalprobleem  **2.4. Taakaanpak: zelfstandig werken**  Doet zelfstandig meerdere bekende, samenhangende taken achter elkaar | | **3.1. Reflectie/terugkoppeling: op eindproduct**  Controleert achteraf of zijn werk aan 1 kwalitatieve (subjectieve) eis voldoet  **3.2. Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze**  Geeft van alle stappen (3) van een onbekende taak aan wat er goed ging en wat er niet goed ging  **4.1. Werkhouding: samenwerken**  Maakt voor een bekende taak (3-4 stappen) met een andere leerling een taakverdeling en voert de taak samen uit  **4.4. Werkhouding: Verantwoordelijkheid**  Gaat harder werken als hij zijn werk niet af dreigt te krijgen |
| **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 8 periode 1** | | **Leerroute 4: Methoden/middelen leerjaar 8 periode 2** |
| Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 8 (begeleiders- en leerlingkaart)  Plannen en organiseren: voorbereiden  Plannen en organiseren: omgaan met de tijd  Taakaanpak: werken volgens een stappenplan  Taakaanpak: oplossingsgericht werken  Taakaanpak: zelfstandig werken | | Taakkaarten (CEDgroep)  Taakkaart niveau 8 (begeleiders- en leerlingkaart)  Reflectie/terugkoppeling: op eindproduct  Reflectie/terugkoppeling: op werkwijze  Werkhouding: samenwerken  Werkhouding: verantwoordelijkheid |
| **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 8 periode 1** | | **Leerroute 4: Toetsen leerjaar 2 periode 2** |
|  | |  |
| **Leertijd** | Leerjaar 1 en 2: Per week: 1,5 uren  Leerjaar 3 t/m 8: Per week: 2 uren (zie urentabel SO-ZML DOS) | |
| **Didactisch** | De leraar  Zorgt voor de inhoud van de les volgens het directe instructiemodel (DIM) (activeren voorkennis, aangeven doel van de les, (verlengde) instructie, begeleide (in)oefening, zelfstandige verwerking, evaluatie)  Biedt verdiepingsopdrachten aan waar de leerling dit aankan.  Focust op de zelfstandige verwerking, zelfreflectie, biedt ruimte om eigen keuzes te maken en bespreekt met de leerling de keuzes en het zelfstandig plannen van het werk.  Gebruikt waar nodig visuele ondersteuning d.m.v. picto’s, gebaren, foto’s stappenplan, extra materialen/(digitale) hulpmiddelen.  Analyseert de geplande observatie. Hieruit haalt hij met welk onderdeel of onderdelen een leerling moeite heeft. Dit onderdeel of deze onderdelen worden extra aangeboden/geoefend met de leerling(en). | |
| **Pedagogisch** | De leraar  Past de principes van betekenisvol en in de context leren toe (leren toepassen van je kennis en vaardigheden in de praktijk of tijdens praktische opdrachten in of vanuit de klas).  Geeft positieve feedback, formuleert gewenst gedrag (complimenten), heeft aandacht voor het oplossen van conflicten (respectvol omgaan met elkaar) en/of observeert leerlingen.  Is alert op over- en onderschatting.  Stimuleert het samenwerken met andere leerlingen.  Hecht waarde aan het denkproces van de leerling.  Hanteert de gedragscode (‘dichtbij en op afstand’). | |
| **Klassenmanagement** | De leraar  Richt het lokaal/omgeving in aangepast aan de onderwijsbehoefte /veiligheid/niveau van de leerling  Zorgt dat de regels, afspraken, dagprogramma (picto’s/foto’s) op een zichtbare plek in de klas/school hangen.  Zorgt dat medische gegevens, groepsplannen en (week)planning in de klassenmap of op een afgesproken plek liggen.  Zorgt voor de inhoud van de les en organisatie van werkvormen (verlengde instructie, instructietafel, subgroepjes, groepsdoorbrekend, tutoring, duoleren, preteaching, reteaching). . | |
| **Geplande observatie** | Na ongeveer vier maanden wordt er bekeken welke doelen al wel/niet behaald zijn. Aan de nog niet behaalde doelen wordt dan in de laatste weken extra aandacht besteed.  De leraar evalueert aan het einde van de periode (toetsweken) de hoofddoelen en subdoelen d.m.v. geplande observatie. Bij de observaties wordt gebruik gemaakt van het document. ‘Criteria doel wel-niet behaald. Heeft de leerling 3 van de 5 opgaven goed, is het doel behaald. | |