## E-mail schrijven (opdracht 810)

 MAILBERICHT

Aan: [Anita.deJong@hendriksenmauwen.nl](mailto:Anita.deJong@hendriksenmauwen.nl) (of [karin.deBeer@hendriksenmaauwen.nl](mailto:karin.deBeer@hendriksenmaauwen.nl) )

Van: leerling@hendriksenmauwen.nl

Cc: Peter.Hoogvliet@hendriksenmauwen.nl

Datum: <datum>

Betreft: Telefoonlijst Amsterdam

Beste Anita (of Karin),

Onlangs heb ik een handig telefoonlijstje gemaakt voor de locatie Rotterdam. Nu kwam Peter Hoogvliet van de locatie Amsterdam naar mij toe en die heeft mij gevraagd of ik ook een telefoonlijstje wil maken voor de locatie Amsterdam. Ik heb echter geen tijd om dit binnen twee uur af te ronden, daarom wil ik je vragen om deze opdracht van mij over te nemen. Ik zou dit erg op prijs stellen.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

H&M

Leerling

Secretaresse