|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST**  **ZICHTBAARHEID KWALIFICATIE-EISEN BINNEN BEROEPSPRODUCTEN** | |  | **Hoe wordt dat zichtbaar**  **?** | | | |
| **Taak 1: De docent draagt er zorg voor dat hij professional is en blijft** | | **Aan de slag** | **In**  **Beeld** | **De diepte**  **In** | **Periode 2** | **Korte toelichting** |
| 1.1 De docent draagt bij aan de onderwijsontwikkeling, innovatie en kwaliteitszorg vanuit een onderzoekende houding.  **Resultaat:**  De docent denkt als teamlid mee hoe instellingsbeleid, wettelijke kaders en actuele vak- en beroepsinhoudelijke ontwikkelingen kunnen worden vertaald naar het onderwijs(= professionele ruimte van de docent). | |  |  |  | [Organisatie B. opdracht- Werken in een organisatie, uitdagingen, wat neem je mee en feedback vragen.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Periode%202%20-%20B.%20werken%20in%20een%20organisatie.docx) | Denkt mee in het teamplan doormiddel van studiedagen, vergaderingen en veranderingen. |
| 1.2 De docent is zich bewust van zijn eigen beperkingen, werkt planmatig aan zijn eigen vakinhoudelijke) ontwikkeling in relatie tot het beroepenveld en in afstemming met het team.  **Resultaten:**   * De docent maakt jaarlijks concrete afspraken met zijn leidinggevende over zijn persoonlijke ontwikkeling, in afstemming met het teamontwikkelingplan, voert die afspraken uit, checkt en stelt bij (PDCA). * De docent maakt keuzes op basis van reflectie op en (systematisch) onderzoek naar eigen handelen en in afstemming met het team. * De docent staat open voor andere ideeën en werkwijzen en probeert die van tijd tot tijd uit. * De docent houdt zijn ontwikkeling, leerrendement, bij in een bekwaamheidsdossier volgens de richtlijnen van zijn of haar school. | |  |  |  | [Onderwijs A. opdracht – Feedback vragen aan je studenten – periode 2.](file:///C:\Users\mheuzer\OneDrive%20-%20Vonk%20(ROC%20Kop%20van%20Noord-Holland)\Documenten\Feedback%20vragen%20aan%20je%20studenten%20-%20periode%202.docx)  [Organisatie  B. opdracht – Werken in een organisatie, uitdagingen, wat neem je mee en feedback vragen.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Periode%202%20-%20B.%20werken%20in%20een%20organisatie.docx)  [Persoonlijke en professionele ontwikkeling.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Intervisie%2022%20maart%202023%20periode%202.docx)  [C. opdracht - intervisie](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Intervisie%2022%20maart%202023%20periode%202.docx) | Vraagt feedback aan studenten voor mijn eigen handelen.  Vraagt feedback aan mijn collega’s m.b.t. mijn rol in het team.  Hierin laat ik zien dat ik werk aan mijn eigen ontwikkeling, onderzoek naar eigen handelen en staat open voor andere ideeën en werkwijzen. Onderzoekende houding t.o.v. de roos van Leary waar sta je en hoe ziet de student jou. |
| 1.3 De docent houdt de ontwikkelingen rondom taal en rekenen bij in de context van het beroep. | |  |  |  |  |  |
|  | **Resultaat**:  De docent vertaalt de ontwikkelingen op taal- en rekengebied in een of meerdere beroepsproducten, waarin hij of zij bijvoorbeeld een toets maakt waarin rekening wordt gehouden het taal- of rekenniveau van de student(2F/3F). |  |  |  |  |  |
| 1.4 | De docent werkt samen met andere docenten in opleiding.  **Resultaten:**   * De docent ontvangt en geeft feedback en forward van en aan leraren in opleiding, rekening houdend met het ontwikkelplan en de taken van de mbo docent * De docent in opleiding maakt zijn eigen leren zichtbaar in verbinding met anderen, bijvoorbeeld door het samen verzorgen van een workshop voor of in het werkveld. |  |  |  | [Verzorgen van onderwijs A. opdracht - Lesformulier, observatie, feedback en conclusie, 17 februari – Lesson study.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc)  &  [Persoonlijke en professionele ontwikkeling C. opdracht -  Feedback leergroep leden op 3 MIO ervaringen.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Feedback%203%20ervaringen%20in%20MIO.docx) | Lesson Study in samenwerking met 2 mede docenten in opleiding. Hierbij hebben wij gebruik gemaakt van feedback en forward.  Feedback momenten in de werkplaats over je ervaringen in My Insight Out. |
| 1.5 | De docent werkt samen met onderwijsondersteuners, zoals instructeurs en onderwijsassistenten op basis van het onderwijsprogramma en neemt verantwoordelijkheid voor het leerproces.  **Resultaten:**   * De docent is (mede) verantwoordelijk voor een duidelijke taaktoedeling aan een instructeur of ondersteuner en is eindverantwoordelijk voor het onderwijs. * De docent werkt samen met onderwijsondersteuners vanuit kwaliteitscriteria en wettelijke kaders. |  |  |  | OrganisatieB. opdracht – Overzicht van professionals.  Periode 2.B | Hierin laat je zien dat ik als docent samenwerk met onderwijsassistenten en onderwijsondersteuners. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST**  **ZICHTBAARHEID KWALIFICATIE-EISEN BINNEN BEROEPSPRODUCTEN** | **Hoe wordt dat zichtbaar**  **?** | | | | |
| **Taak 2: De docent ontwikkelt een onderwijsprogramma** | **Aan de slag** | **In**  **beeld** | **de diepte**  **in** | **Periode 2** | **Korte toelichting** |
| 2.1 De docent ontwikkelt (een onderdeel van) het onderwijsprogramma, op basis van de wettelijke kaders, in samenspraak met het onderwijsteam en binnen de beleidskaders van de school.  **Resultaten:**   * Een vanuit de wettelijke kaders vormgegeven onderwijsprogramma met leerinhouden, gerelateerd aan de eindkwalificaties. * Een onderwijsprogramma waarin de onderwijsvisie van de school herkenbaar is uitgewerkt. * Een door het team gedragen onderwijsprogramma, waarin zichtbaar is wie wat doet, wie waarvoor verantwoordelijk is en hoe onderlinge afstemming plaatsvindt. * Een onderwijsprogramma, waarin ruimte is voor actualisering aan de hand van ontwikkelingen in het beroepenveld. * Een programma met structurele aandacht voor en gekoppeld aan de ontwikkeling van beroeps-, loopbaan- en burgerschapscompetenties. * Een programma, waarin vakonderwijs, vakgericht taal- en rekenonderwijs, en/of moderne vreemde talen in het programma op zo’n manier verwerkt zijn, dat er een natuurlijke eenheid ontstaat in het beroepsgericht opleiden. |  |  |  | [Organisatie](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Periode%202%20-%20B.%20werken%20in%20een%20organisatie.docx)  [B. opdracht, werken in een organisatie, uitdagingen, wat neem je mee en feedback vragen.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Periode%202%20-%20B.%20werken%20in%20een%20organisatie.docx) | Teamplan Horeca en de drie pijlers. Hierin komt de visie van de school naar voren. |
| 2.2 De docent ontwerpt vanuit zijn individuele opdracht, in afstemming met het team, leer-arrangementen vanuit het beroepsprofiel van de toekomstige beroepsbeoefenaar in een daartoe passende (krachtige, beroeps-contextrijke) leeromgeving en daarbij actuele kennis en ervaring uit de hele breedte van het werkveld gebruikt en de daarbij benodigde algemene kennis beschrijft.  **Resultaten:**  • Leerarrangementen in het perspectief van het beroepsprofiel van de toekomstige beroepsbeoefenaar. |  |  |  |  |  |
| * Leerarrangementen waarin theorie en praktijk met elkaar verbonden worden (theoretische leren en werkplekleren). * Leeractiviteiten (lessen, trainingen, workshops) waarbij de studenten:   + theoretische concepten in concrete taken toepassen;   + specifieke (beroeps)ervaringen koppelen aan theoretische concepten; - kennis, vaardigheden en attitudes aan beroepstaken verbinden; - een relatie leren zien tussen het detail en het grotere geheel. |  |  |  |  |  |
| 2.3 De docent stelt het ontwikkelde programma van tijd tot tijd bij, op basis van de gestelde doelen, feedback-instrumenten, ervaringen en resultaten**.**  **Resultaat**:  Een onderwijsprogramma dat structureel is ingebed in een PDCA-cyclus of ander passend kwaliteitssysteem om de effectiviteit van het onderwijs in kaart te brengen en om desgewenst (didactische) keuzes te heroverwegen ter verbetering van de leeropbrengst van de studenten. |  |  |  | [Verzorgen van onderwijs. A. opdracht lesformulier, observatie, feedback en conclusie – 17 februari, Lesson Study](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc) | Doordat wij volgens Lesson Study hebben samengewerkt is er een doel uitgekomen waar wij aan willen werken. Wat willen we bereiken met onze 3 lessen. Elke les analyseren wij met elkaar en wat gaat de ander veranderen in zijn of haar les. Feedback ophalen aan de studenten. Met en door elkaar te leren kom je verder. |
| 2.4 De docent beschikt over de digitale vaardigheden om ICT in het onderwijs effectief te kunnen inzetten in lessituaties én in de onderwijsorganisatie.  **Resultaat:**   * Digitale leerarrangementen waarbij gemaakte keuzes onderbouwd zijn. * Leeractiviteiten waarbij studenten digitale veiligheid ervaren. * Leeractiviteiten die ertoe leiden dat studenten creatief, kritisch en bewust leren omgaan met de mogelijkheden van internet en sociale media ten behoeve van het eigen leren. * Vaardigheden waarmee studenten doelgericht en systematisch omgaan met informatie (informatieprobleem formuleren, zoekstrategieën, verwerven en selecteren, verwerken en presenteren van informatie, evalueren en boordelen). |  |  |  | [Verzorgen van onderwijs.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc)  [A. opdracht lesformulier, observatie, feedback en conclusie – 17 februari, Lesson Study](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc) | In de lessen die ik geef, zoals ook de les hierboven worden digitale leermiddelen ingezet. De lesdoelen worden via Forms getoetst, de les is altijd bereikbaar via Sway en Internet word als bron gebruikt. Ook word Excel, word alsmede PowerPoint gebruikt, dit door studenten en de docent. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST**  **ZICHTBAARHEID KWALIFICATIE-EISEN BINNEN BEROEPSPRODUCTEN** |  | **Hoe wordt dat zichtbaar**  **?** | | | |
| **Taak 3: De docent voert een onderwijsprogramma uit** | **Aan de slag** | **In**  **beeld** | **de diepte**  **in** | **Periode 2** | **Kleine toelichting** |
| 3.1 De docent benut de beroepspraktijkervaringen als leerervaringen en verbindt deze aan kennis, vaardigheden en houdingen die in schoolse situaties worden geleerd. De docent stimuleert dat de student deze kennis, vaardigheden en houdingen toepast in de praktijk.  **Resultaten:**   * Een integrale onderwijspraktijk waarbij de vakken dienend zijn aan het beroep waarvoor wordt opgeleid, waarbij studenten voortdurend worden uitgenodigd hun beroepservaringen te verbinden met het leren in de school en het in school geleerde met de praktijk te verbinden. * Een onderwijspraktijk, waarbij een integrale manier van begeleiding wordt gepraktiseerd: begeleiding naar een beroepsidentiteit die parallel loopt met persoonlijke begeleiding en begeleiding bij de (studie)loopbaan-stappen |  |  |  | [Verzorgen van onderwijs.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc)  [A. opdracht lesformulier, observatie, feedback en conclusie – 17 februari, Lesson Study](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc) | Dit zie je terug in de verschillende opdrachten van de banqueting les. Welke voorbeelden kunnen ze noemen van feesten en partijen, hoe vul je een partysheet in en welke draagmethodes pas je toe. |
| 3.2 De docent biedt het onderwijsprogramma op verschillende manieren aan (waaronder bijvoorbeeld afstandsleren of blended learning).  **Resultaten:**   * Een uitvoeringspraktijk met mogelijkheden voor flexibilisering en maatwerk naar doel, doelgroep, werkstijlen, vorm en context. * Een uitvoeringspraktijk waarin – afhankelijk van doel en doelgroep – een balans gevonden is tussen theoretisch, methodisch en praktisch leren, waarbij de hiervoor benodigde kennis expliciet is gemaakt. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.3 De docent kiest – conform teamafspraken – werkvormen die passen bij doel, doelgroep, werkstijlen van studenten en context van de leeractiviteit.  **Resultaat:**  Een uitvoeringspraktijk waarin de docent kan signaleren welke student een aangepaste aanpak nodig heeft, ondersteuning kan vragen of kan doorverwijzen naar specialisten. |  |  |  | [Verzorgen van onderwijs.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc)  [A. opdracht lesformulier, observatie, feedback en conclusie – 17 februari, Lesson Study](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc) | Doelgroep niveau 2. Groepjes verdeeld en in elk groepje ook een niveau 3 toegevoegd zodat niveau 2 ondersteuning kan vragen aan de niveau 3 student. |
| 3.4 De docent houdt rekening houdt met verschillen tussen studenten en voorziet in een gerichte aanpak bij leerstoornissen of weet daarbij ondersteuning te vragen.  **Resultaat:** Een evenwichtig aanbod van verschillende leeractiviteiten (theorielessen, trainingen en workshops), met theoretische, praktische en integrale opdrachten. |  |  |  |  |  |
| 3.5 De docent herkent de taal- en rekenaspecten in zijn onderwijs, deficiënties bij zijn studenten kan signaleren en zo nodig experts kan inschakelen.  **Resultaat:** De docent weet wat zijn collega taal of rekenen kan bijdragen en maakt daar efficiënt gebruik van. |  |  |  |  |  |
| 3.6 De docent begeleidt de studenten bij het uitvoeren van de leeractiviteiten, op basis van team- en instellingsafspraken.  **Resultaten:**   * Een onlosmakelijk met de onderwijsuitvoering verbonden set van resultaatgerichte begeleidingshandelingen, bestaande uit:   + observeren van studenten tijdens hun leeractiviteiten;   + handelen en interventies afstemmen op het leerproces (leren leren, leren attribueren, leren reguleren) en leerresultaten van de studenten;   + met de student registreren van de voortgang;   + met collega’s de voortgang en gewenste interventies en communicatie bespreken. * Het leerproces evalueren om vast te stellen of het tot de gewenste resultaten leidt. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.7 De docent evalueert de uitvoering van het programma en de effectiviteit van de ingezette activiteiten en begeleidingsvormen met de direct betrokkenen (in samenwerking met het team) en trekt daaruit lessen voor verbetering.  **Resultaten:**   * Een kwaliteitscyclus waarin leeractiviteiten worden geëvalueerd (ook door studenten) en bijgesteld. Richtinggevend bij de evaluatie zijn:   + leerbaarheid;   + verbetering van de leerresultaten; - relevantie voor de beroepspraktijk; - performance docenten. * Een jaarlijkse evaluatie in relatie tot het instrumentarium voor kwaliteitszorg en rendementsgegevens. |  |  |  |  |  |
| 3.8 De docent in onderwijssituaties die daarvoor geschikt zijn weloverwogen en doelmatig gebruik van ICT maakt. Hierbij legt de docent verbinding tussen leerdoelen, didactische werkvormen en de inzet van ICT. De docent maakt keuzes ten aanzien van het type leerpraktijk, didactische strategie en de inrichting van de (digitale-) leeromgeving. **Resultaten:**  • Een evenwichtig aanbod van digitale en niet digitale leeractiviteiten, inzet van onderwijsconcepten, leerstrategieën, leerarrangementen en toetsvormen. | **`** |  |  | [Verzorgen van onderwijs. A. opdracht lesformulier, observatie, feedback en conclusie – 17 februari, Lesson Study](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/lesformulier,%20observatie,%20feedback%20&%20conclusie%20-%2017%20februari%20lesson%20study.doc) | Gebruik maken van didactische werkvormen en de inzet van ict. Ik heb gewerkt met een PPT, partysheet en Mentimeter |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST**  **ZICHTBAARHEID KWALIFICATIE-EISEN BINNEN BEROEPSPRODUCTEN** | **In welk(e) beroepsproduct(en) pas je deze kennis en vaardigheden toe?** | | | | | | **Hoe wordt dat zichtbaar** |
| **Taak 4: De docent begeleidt de studenten tijdens de leerbaan** | **Aan de slag** | **In**  **beeld** | **de diepte**  **in** | **Keuze: …** | **Keuze:...** | **Keuze: ……** |  |
| 4.1 De docent begeleidt de student in de ontwikkeling van zijn beroepsidentiteit en loopbaan-competenties: wat wil ik, wat kan ik, wat doe ik en wat maak ik waar? De student leert zelf richting te geven aan zijn reflectie op kwaliteiten en motieven, werkexploratie, loopbaan-sturing en netwerken (ook in een vervolgopleiding).  **Resultaat:**  Een met het team afgestemd doorlopend en samenhangend begeleidingsproces, waarin de student zich ontwikkelt tot een zelfsturend persoon, waarbij hij functioneert als burger en als (aspirant) werknemer. Hierbij werkt hij aan zijn beroepsprofiel, eventuele doorstroom naar het hoger onderwijs en het verwerven van loopbaancompetenties. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 De docent ondersteunt de student en stimuleert bij het reflecteren op zijn studievoortgang, beroeps- en loopbaanvaardigheden en zijn beroepsidentiteit.  **Resultaat:**  Een met het team afgestemd begeleidingsproces met vaste gespreksmomenten, waarbij de student kritisch naar zichzelf leert kijken en zijn mogelijkheden leert kennen in directe relatie tot zijn (nabije) toekomst in onderwijs en/of werkveld. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3 De docent begeleidt de student in keuzes wat waar (school of praktijk) wanneer geleerd wordt (in afnemende sturing). **Resultaat:**  Een met het team afgestemd begeleidingsproces waarin de student stap-voor-stap de samenhang leert zien tussen wat hij waar kan leren. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 De docent brengt met de student gedurende het leerproces de voortgang in beeld brengt en ondersteunt de student in het opbouwen van een portfolio.  **Resultaat:**  Een met het team afgestemde systematiek voor het vastleggen van de studievoortgang. De student, de loopbaanbegeleider en examinatoren/ assessoren kunnen deze systematiek gebruiken. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 De docent onderhoudt contacten met alle functionarissen (binnen en buiten de school) die bij het leerproces van de student een rol spelen (inclusief netwerken).  **Resultaat:**  Een systeem waarin de contacten met anderen worden vastgelegd: wie communiceert met wie over het leerproces van studenten en hoe wordt er teruggekoppeld? |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 De docent signaleert verzuim en andere factoren die de studievoortgang belemmeren en onderneemt zo nodig actie onderneemt**.**  **Resultaat**:  Een systeem waarin informatie over factoren die de studievoortgang belemmeren wordt vastgelegd. Het systeem kan ook gebruikt worden voor de verzuimregistratie. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST**  **ZICHTBAARHEID KWALIFICATIE-EISEN BINNEN BEROEPSPRODUCTEN** |  | **Hoe wordt dat zichtbaar**  **?** | | | |
| **Taak 5: De docent is actief betrokken bij de beroepspraktijkvorming** | **Aan de slag** | **In**  **beeld** | **de diepte**  **in** | **Periode 2** | **Korte toelichting** |
| 5.1 De docent bereidt met studenten de beroepspraktijkvorming voor  **Resultaten:**   * Een met het team afgestemd onderwijsprogramma voor ‘solliciteren’, kennismaken met en gedragsregels in het leerbedrijf. * De student is in grote lijnen op de hoogte van wat hij in het leerbedrijf kan leren, wat hij van zijn begeleider kan verwachten en hoe hij in het bedrijf zijn leerresultaten kan bijhouden. |  |  |  | [Organisatie B. Opdracht werken in een organisatie, uitdagingen, wat neem je mee en feedback vragen.](https://rockvnh-my.sharepoint.com/personal/mheuzer_rockopnh_nl/Documents/Documenten/Periode%202%20-%20B.%20werken%20in%20een%20organisatie.docx) | BPV-map, welke kerntaken en bijbehorende werkprocessen horen daar bij waar de student aan gaat werken in het leerbedrijf. |
| 5.2 De docent begeleidt studenten bij de beroepspraktijkvorming in en buiten de school.  **Resultaten:**   * Een bijdrage aan de praktijk van de beroepspraktijkvorming waarin helder is wat in en buiten school geleerd kan worden en hoe dit met het team en de praktijkopleider is afgestemd. * Een bijdrage aan de praktijk van de beroepspraktijkvorming met opdrachten die op basis van actuele kennis van het beroepenveld ontworpen zijn. De opdrachten zijn afgestemd met het team en met de praktijkopleider. Hierbinnen kan specifieke aandacht zijn voor het functioneel gebruik van taal en rekenen in de context van het beroep. * Een met de praktijkopleider afgestemde begeleiding (binnen teamafspraken). |  |  |  |  |  |
| 5.3 De docent onderhoudt via praktijkbezoeken zijn kennis van het beroepenveld.  **Resultaat:**  • Een manier van werken waarbij docenten voortdurend de ontwikkelingen in het beroep volgen en waarbij zij inzichten met het team delen. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECKLIST**  **ZICHTBAARHEID KWALIFICATIE-EISEN BINNEN BEROEPSPRODUCTEN** | **In welk(e) beroepsproduct(en) pas je deze kennis en vaardigheden toe?** | | | | |  | **Hoe wordt dat zichtbaar**  **?** |
| **Taak 6: De docent construeert, hanteert en evalueert beoordelingsinstrumenten** | **Aan de slag** | **In**  **beeld** | **de diepte**  **in** | **Keuze: …** | **Keuze:..** | **Keuze: ……** |  |
| 6.1 De docent bereidt de student voor op zijn ontwikkelingsgerichte toetsing en examinering, op basis van de team- en instellingsafspraken.  **Resultaten:**   * De student weet hoe hij beoordeeld wordt en hoe hij zich daarop moet voorbereiden. Onderwijs en examinering sluiten op elkaar aan. * De student weet welke beoordelingen ontwikkelingsgericht en welke kwalificerend zijn. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 De docent zorgt voor een passende organisatie van de ontwikkelingsgerichte toetsing en examinering, op basis van de team- en instellingsafspraken.  **Resultaten:**   * De student voert de ontwikkelingsgerichte toets of het examen uit onder de juiste afnamecondities. * De student weet wat hij kan verwachten. * De beoordeling is correct en leidt tot verdere ontwikkeling of tot een valide en betrouwbaar examenresultaat. |  |  |  |  |  |  |  |