**Opdracht klachtenbrief**

Vorig jaar heb je kaartjes gekocht voor een evenement waar je grootste idool kon ontmoeten. Helaas door corona maatregelen gaat het evenement niet door. Je wilt graag je geld terug omdat de kaartjes 80,- waren. Je hebt je kaartjes gekocht bij een partner van de organisatie die dit evenement bedacht heeft.

Snel kwam je erachter dat de partner failliet is gegaan en onbereikbaar.

De gegevens van de organisator heb je gevonden op de website van het evenement. Eerst heb je een mail gestuurd, hierop heb je geen reactie op gehad. Je wilt graag een nette afhandeling van het probleem en je hebt weinig vertrouwen in het bedrijf, daarom schrijf je een klachtenbrief. Je wilt het liefst je geld terug, maar andere optie is: een vergoeding van merchandise met handtekening van jouw idool.

Schrijf je klachtenbrief. Let goed op de regels en denk aan de witregels.

Andere punten:  
-Bedenk (en schrijf) wat je precies wilt bereiken met je klacht.

-Zorg voor een beleefde brief, ondanks je gevoelens.

Schrijf een brief op een leeg A4.

De gegevens van de organisator:

Industry events inclusive

Oudezijds Armsteeg 24,

1012 GP Amsterdam

Je schrijft de brief naar de heer van den Braber.