**Handleiding voor het maken van een online draaiboek voor je training in Wikiwijs:**

**1. Een account aanmaken in Wikiwijsmaken**

Ga naar de website: <https://www.wikiwijs.nl/maken>

Klik op ‘Mijn lesmateriaal’

Zoek Fontys Hogescholen op.

Maak een eigen profiel aan, gekoppeld aan je fontys emailadres.

Bevestig de mail die Wikiwijs je stuurt naar je fontys mailbox.

**2. Een online leerarrangment aanmaken**

Klik op je naam rechts bovenin en selecteer ‘mijn lesmateriaal’.

Klik op ‘nieuw arrangement’.

Geef je draaiboek een titel, bijvoorbeeld ‘Draaiboek Trainingsontwerp – FontysTP 2020-2021’

Klik op ‘arrangement maken’.

**3. De startpagina van je draaiboek maken**

Klik op ‘Kop 1’ in de rechterkolom. Geef deze kop een titel zoals ‘Inleiding Draaiboek’.

Klik op ‘Tekst’. Typ hier wat je in je inleiding wilt zetten. Je kunt dit later nog aanpassen, dus je kunt ook alleen wat trefwoorden tikken.

Klik op ‘Afbeelding’ als je bij je eerste pagina ook een afbeelding wilt toevoegen.

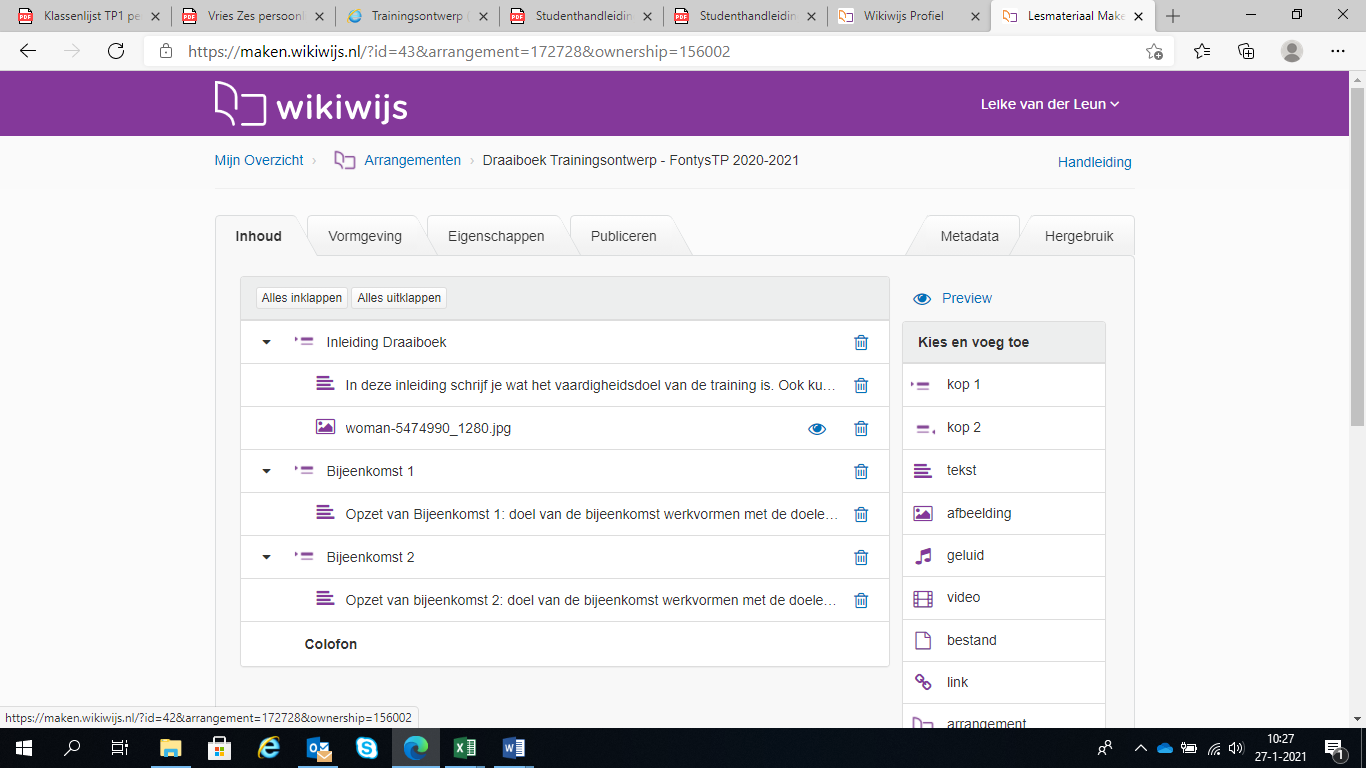
**4. Een pagina per bijeenkomst klaarzetten**

Klik weer op ‘Kop 1’ en geef nu een titel zoals ‘Bijeenkomst 1’ of ‘Thema 1’.

Klik weer op ‘Tekst’. Typ hier de opzet van de bijeenkomst:

* doel van de bijeenkomst
* werkvormen met de doelen per werkvorm
* uitwerking van de werkvormen (beschrijving, hulpmiddelen, duur, acties van de trainer, acties van de deelnemers, afsluiting)

Herhaal dit voor het aantal bijeenkomsten dat jullie gaan maken (dus voor het aantal groepsleden).



**5. Alle groepsleden toevoegen als co-auteur**

Degene die het arrangement heeft aangemaakt, is de hoofdauteur van het draaiboek. Maar het is natuurlijk de bedoeling dat ieder groepslid de eigen thema’s uitwerkt. Als je klikt op het tabblad ‘Eigenschappen’ (zie afbeelding hierboven), dan kun je auteurs toevoegen. In dit tabblad kun je ook trefwoorden invoeren waarmee jouw draaiboek makkelijker vindbaar wordt op internet.

**6. Kijken hoe het draaiboek eruit komt te zien voor publiek.**

Ga terug naar het tabblad ‘Inhoud’.

Klik op ‘Preview’ rechts bovenin.

Het gemaakte arrangement opent in een nieuw tabblad. Je kunt hier door de pagina’s klikken die je hebt aangemaakt. Als je terug wilt naar de edit-modus om dingen aan te passen, moet je terug gaan naar het nog openstaande tabblad ‘Lesmateriaal maken’.

**7. Je draaiboek zichtbaar maken op internet voor anderen.**

Als je het draaiboek online wilt delen, moet je het eerst nog publiceren. Dit doe je door in de edit-modus te klikken op het tabblad ‘publiceren’. Wikiwijs gebruikt Creative Commons licenties. Dat wil zeggen dat iedereen op internet je wikiwijs kan vinden en mag gebruiken zolang ze jouw naam erbij vermelden. Hiermee ga je dus akkoord als je klikt op ‘publiceren’. Dit betekent ook dat er op de pagina’s van jouw Wikiwijs geen persoonsgegevens mogen staan en dat je je moet houden aan het auteursrecht. Als jij dus tekst of afbeeldingen van anderen gebruikt die auteursrechtelijk beschermd zijn, moet je er netjes de bronvermelding bijzetten en in sommige gevallen moet je eerst toestemming vragen aan de auteur. Probeer dus zoveel mogelijk je eigen teksten, afbeeldingen, audio-opnamen en filmpjes te gebruiken.

Als je op publiceren hebt geklikt, verschijnt het website-adres waarop jouw draaiboek te vinden is, bijvoorbeeld: <https://maken.wikiwijs.nl/172728/Draaiboek_Trainingsontwerp___FontysTP_2020_2021>

Dit webadres kun je dus delen met je deelnemers. Zij kunnen alleen klikken in het draaiboek, en niet editten.