

Project aanleg voorbereiding en uitvoering



Opleiding: Vakbekwaam hovenier
Crebo: 25455
Cohort: 2017-2018
Periode: periode 15

Kerntaken en werkprocessen

B1-K1 Uitvoeren werkzaamheden ten behoeve van aanleg/inrichting en onderhoud/beheer natuur, grond en water

*B1-K1-W1:
Draagt zorg voor natuur, grond en water*

*B1-K1-W2:
Hanteert gereedschappen ten behoeve van aanleg/inrichting en beheer/onderhoud*

*B1-K1-W3:
Communiqueert met klanten, gasten, publiek en/of derden*

*B1-K1-W4
Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden rondom aanleg/inrichting en onderhoud/beheer uit*

P4-K1 Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of parken

*P4-K1-W1
Legt tuinen en/of parken aan*

*P4-K1-W4
Bewaakt de planning op de uitvoeringslocatie*

- Uitvoering:** ☒ **Individueel**
☐ **In groepen van 2-4 personen**
- Plaats:** ☐ **Op school**
☒ **In de beroepspraktijk**

Beroepssituatie

Tuinaanleg bevat vaak veel verschillende elementen. Een goede voorbereiding is daarom van belang. Om te weten te komen wat er in de tuin moet gebeuren, is het nodig om het ontwerp en beplantingsplan te bekijken en de locatie te bezoeken. Op basis van de verkregen gegevens kan er dan een uitvoeringsplan, werkomschrijvende offerte en werkplanning gemaakt worden, zodat de opdrachtgever een beeld krijgt van wat de aanleg kost.

Nadat de opdrachtgever akkoord heeft gegeven kan de uitvoering starten. De volgorde, werkwijze en taakverdeling van de uit te voeren werkzaamheden wordt besproken met de medewerkers. Er is overleg met de opdrachtgever bij onduidelijkheden en onvoorziene zaken. Is het werk klaar, dan vindt de oplevering plaats en wordt de administratie correct en volledig afgerond.

Doelen van de opdracht

- Je kunt op basis van de verzamelde gegevens een uitvoeringsplan en werkplanning maken.
- Je kunt een werkbegroting en een werkomschrijvende offerte maken.
- Je kunt een werkplanning opstellen met daarin de inzet van materiaal, materieel en personeel.
- Je kunt de aanlegwerkzaamheden uitvoeren volgens de vaktechnische eisen en het uitvoeringsplan.
- Je kunt het aanlegproject opleveren aan de opdrachtgever.
- Je kunt gedurende het project de administratie bijhouden.

Opdracht

Je gaat een aanlegproject voorbereiden. Hierbij kun je denken aan het bestraten van een terras en een looppad, het plaatsen van bouwkundige en/of technische elementen, het planten van bomen, heesters en vaste planten en het aanleggen van een gazon. Hiervoor ga je het ontwerp en beplantingsplan bekijken en een bezoek brengen aan de locatie. De verzamelde informatie gebruik je voor het maken van een uitvoeringsplan en werkplanning. Hierbij maak je ook een werkbegroting, een werkschrijvende offerte en een werkplanning.

Als de opdrachtgever akkoord is ga je het project uitvoeren. Als ploeg zorgen jullie voor een goed resultaat en jij zorgt voor de oplevering van het werk en de administratie.

Werkwijze

Vorbereiding

1. Ga in overleg met je leidinggevende op zoek naar een geschikt project waar je beplanting, een gazon, (half)verharding en een bouwkundig element moet aanleggen.
2. Verzamel ter voorbereiding de gegevens die je nodig hebt voor de aanlegopdracht.
 - o Bekijk het ontwerp en beplantingsplan.
 - o Bezoek de locatie.
 - o Voer een gesprek met de opdrachtgever.
3. Maak een uitvoeringsplan van alle uit te voeren werkzaamheden.
4. Maak een werkbegroting.
5. Maak op basis van de werkbegroting een werkschrijvende offerte.
6. Stel een werkplanning op met daarin per werkdag de geplande inzet van personeel, machines, materieel en materiaal.
7. Bespreek het uitvoeringsplan, de werkplanning en de werkschrijvende offerte met je leidinggevende en de opdrachtgever. Verbeter zo nodig je producten.
8. Zorg ervoor dat alle benodigde gereedschappen, materialen en machines op de projectlocatie aanwezig zijn en dat de machines gebruiksklaar zijn.

Uitvoering

9. Bespreek de volgorde, de werkwijze en de taakverdeling van de uit te voeren werkzaamheden met je collega's.
10. Voer de werkzaamheden uit volgens het uitvoeringsplan. Overleg met de opdrachtgever bij onduidelijkheden en onvoorziene zaken.
11. Lever het werk op aan de opdrachtgever.
12. Verbeter zo nodig de uitgevoerde werkzaamheden.

Afronding

13. Verzamel het vrijgekomen afval en restmateriaal en verwerk dit of voer dit afval op de juiste wijze af.
14. Zorg ervoor dat na afloop van de werkzaamheden alle gereedschappen en machines worden schoongemaakt, gebruiksklaar worden gemaakt voor een volgende klus en opgeruimd worden.
15. Bespreek het eindresultaat van het werk met je leidinggevende en collega's en bespreek eventuele verbetermogelijkheden.
16. Vul de werkbbon volledig en correct in.

Beoordeling

17. Evalueer zelf het resultaat en je manier van werken.
18. Vul met je leidinggevende het beoordelingsformulier in en vergelijk dat met je eigen evaluatie.

Resultaten	
Product	Resultaateisen
Uitvoeringsplan	- Het uitvoeringsplan is volledig en op de juiste wijze opgesteld.
Werkbegroting	- De werkbegroting is volledig en op de juiste wijze opgesteld. - De werkbegroting is realistisch.
Werkomschrijvende offerte	- De werkomschrijvende offerte is volledig en op juiste wijze opgesteld. - De offerte is gespecificeerd volgens de eisen van de VHG.
Werkplanning	- De werkplanning is realistisch, volledig en op de juiste wijze opgesteld.
Uitvoeren aanlegwerkzaamheden	- De aanlegwerkzaamheden zijn uitgevoerd volgens de vaktechnische eisen.
Administratie	- Alle administratie is op orde. - De werkbon is volledig en correct ingevuld.
Proces	Resultaateisen
Vorbereidende werkzaamheden	- Je hebt ervoor gezorgd dat alle benodigde gereedschappen, materialen en machines op de projectlocatie aanwezig zijn.
Uitvoering	- Je hebt conform uitvoeringsplan en werkplanning gewerkt. - Je hebt de gereedschappen en machines op effectieve, veilige en zorgvuldige wijze gehanteerd. - Je hebt de veiligheidsvoorschriften opgevolgd en op fysiek verantwoorde wijze gewerkt. - Je hebt op een correcte wijze met je collega's samengewerkt. - Je hebt de werkzaamheden afgestemd met de opdrachtgever en hem tijdens de uitvoering op de hoogte gehouden van de voortgang. - Je hebt je klantgericht naar de opdrachtgever gedragen en hem correct te woord gestaan. - Je hebt het resultaat van de werkzaamheden besproken met je opdrachtgever en indien nodig zaken verbeterd.
Afrondende werkzaamheden	- Je hebt het afval en restmateriaal afgevoerd volgens de geldende richtlijnen. - Je hebt de gereedschappen en machines schoongemaakt, gereed gemaakt voor de volgende gebruiker en opgeruimd. - Je hebt eventuele verbetermogelijkheden naar aanleiding van je ervaringen besproken met je leidinggevende.

Hulpmiddelen en bronnen
Hulpmiddelen: Sjabloon: <ul style="list-style-type: none"> • Uitvoeringsplan • Werkbegroting • Werkomschrijvende offerte • Werkplanning • Werkbon