Afbeelding met tekst, illustratie

Automatisch gegenereerde beschrijvingEconomische dimensie

Aan het werk

**Dit ga je doen**

* je onderzoekt welke arbeidsvoorwaarden gelden voor je stagebedrijf of voor de branche waar je later in wilt gaan werken.
* **je schrijft de belangrijkste punten eruit op:***Arbeidsduur, salaris, regelingen bij ziekte, scholingsmogelijkheden, vakantie en verlofregeling*

**A** **Voorbereiding** 

1. **Zoek een cao op van je stagebedrijf of van de branche waarin je later wilt werken. De meeste cao’s zijn op internet te vinden:***leerkrachten, onderwijsondersteuners en schoolleiders krijgen vanaf 1 januari 2020 4,5 % loonsverhoging*

**1=** Gehandicaptenzorg

**2=** Horeca

**B** **Uitvoering**

1. Vorm een duo. Zoek samen op welke afspraken er in de cao staan over:

**-loon**

- Aan het einde van de maand hoort de medewerker te kunnen beschikken over zijn of haar loon

- Wanneer er een wijziging plaats vind over een verandering in het salaris hoort de medewerker hier schriftelijk over geïnformeerd te worden.

**-werktijden**

- 36 uur per week dient er gewerkt te worden

- Wanneer er meer dan 2087 uur per jaar gewerkt is, kan de medewerker dit eens per jaar terug brengen naar 1878.

**-vakantiedagen en verlofregelingen**

**-** Verleende vakantie kan worden ingetrokken, wanneer het belang van de instelling dit dringend/noodzakelijk maakt.

- indien de werknemer als gevolg van het intrekken van de vakantie geldelijk schade lijdt, wordt deze hem vergoed.

**-veiligheid en gezondheid**

- In het verzuim- en re-integratieprotocol wordt in ieder geval opgenomen dat in geval van herplaatsing van een werknemer die arbeidsongeschikt is geworden en voor deze herplaatsing her-, om – of bijscholing noodzakelijk is, 100% tegemoetkoming in de studie, en reis en verblijfskosten wordt verstrekt. Geen kosten worden vergoed indien en voor zover de werknemer hiervoor een uitkering kan verkrijgen krachtens enige wettelijke regeling.

- De werknemer die niet direct kan worden herplaatst zal een re-integratietraject worden aangeboden dat kan bestaan uit: persoonlijke coaching van de arbeidsongeschikte werknemer of een sterkte/zwakte analyse, een beroepskeuzetest en een sollicitatietraining. De werkgever draagt de kosten van dit re-integratietraject

- Schrijf de belangrijkste punten kort op

1. Kijk in de cao ook naar speciale regelingen of afspraken voor medewerkers onder de 25 jaar. Schrijf die kort op mocht je nog geen 25 zijn.

- De werknemer van 23 jaar en ouder die wordt ingeschaald in een inpassingsnummer lager dan het minimumloon, wordt na maximaal een jaar ingeschaald op het eerstvolgende inpassingsnummer binnen de schaal boven het minimumloon.

1. Zoek nu naar een cao van een andere sector. Zoek ook in deze cao de punten uit opdracht **2** en **3** op. Schrijf ze kort op.

- Het netto uit te betalen loon mag niet minder zijn dan het netto minimum jeugdloon en dat bedrag dient ook giraal te worden overgemaakt op de bankrekening van de werknemer.

- Er geld een oproeptermijn van tenminste 24 uren van te voren. Wordt de oproep later dan 24 uren tevoren gedaan, dan hoef je de oproep niet op te volgen. Mocht de werkgever dit wel doen is hij/zij verplicht het loon van die dag uit te betalen aan de desbetreffende werknemer.

- Het uitbetalen van de vakantiebijslag mag periodiek of eenmaal per jaar, in de regel met de salarisbetaling over mei of juni.

- Bij ziekte geef je dit zelf voor 09:00 uur door bij je werkgever of de aangewezen leidinggevende van die dag. Dit geld voor de dagdienst, bij de avonddienst dien je dit door te geven voor 13:00 uur. Bij de ziektemelding meld je hoelang het ongeveer gaat duren voor dat je weer beter bent.

- Een vakkracht is een vak ervaren werknemer die ouder is dan 18 jaar en heeft een erkend vakdiploma voor zijn of haar functie.

1. Bespreek samen de uitkomsten.

**Welke verschillen vallen jullie op?**

* Er word in de horeca veel minder betaald dan in de zorg.

**Zijn er afspraken en regelingen die uniek lijken te zijn voor jouw sector?**

* Een oproepdienst, als je dit tijdig moet aangeven en er is onverwachts ziekte dan kan je weigeren. Als iemand dat weigert heb je geen personeel en heb je dus een probleem.

**Waarom zouden die afspraken er zijn, denk je?**

* Om duidelijkheid te geven en richtlijnen te hebben waar mensen vanop aan kunnen.

**Welke cao vind je beter?**

* Die van de gehandicaptenzorg.

**Wat vind jij belangrijk in een cao? Wat zou je willen toevoegen? Leg uit waarom**

* Elk CAO is anders en zal er persoonlijk zelf niks aan toe willen voegen. Ik zou eerder een CAO uitpluizen die echt 100% bij mij past.

**C** **Verslag**

Schrijf een kort verslag van je bevindingen. Zet dit verslag in je portfolio

Heb veel geleerd over 2 verschillende CAO’S. Hoe de regels worden opgesteld in de Horeca en hoe dat er toe gaat in de gehandicaptenzorg. Vond het erg leerzaam en meer op de hoogte op de rechten die ik heb mocht ik binnen een van de 2 werkvelden gaan werken.