|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| wpo | | 3A | communicatie op de werkvloer |
| Opleiding: Vakbekwaam medewerker agrarisch loonwerkNiveau: 3 **Student:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Thema | Communicatie en samenwerken | | |
| Competenties | * Opvolgen van een instructie bij een opdracht * Plannen van een opdracht in een termijn van 2 weken * Overleggen met collega’s * Omgaan met feedback van collega’s * Formuleren en rapporteren   Dit gedrag toon je aan door:   * een positieve houding * tijdig de opdracht volledig uit te werken * jouw persoonlijke leerdoelen met je leidinggevende, je praktijkopleider en de Helicon­begeleider te bespreken, met als doel: bewustwording en persoonlijke ontwikkeling in effectieve communicatie. | | |
| WPO | De WPO bestaat uit twee onderdelen:   * 3A communicatie op de werkvloer * 3B samenwerken   **1. Ontwikkeling in leerdoelen m.b.t communicatie**  Bij WPO1 onderdeel 8 heb je twee doelen (SMART) die betrekking hebben op communicatie geformuleerd. Geef per doel aan:   * welke stappen je hebt ondernomen om het doel te bereiken * in hoeverre je jezelf ontwikkeld hebt in de omschreven doelstelling * welke stappen je nog gaat nemen om het uiteindelijke doel te bereiken * welke leermomenten van de afgelopen tijd m.b.t. de ontwikkeling je hebt doorgemaakt   **2. Feedback**  Bij WPO 2 heb je op de ‘verzamellijst feedback’ een overzicht van de zienswijze van jezelf en collega’s ontvangen. Op basis daarvan zijn leerdoelen geformuleerd. Bekijk de verzamellijst nogmaals en geef:   * drie punten die je hebt ontwikkeld in de afgelopen periode * drie aandachtspunten voor de komende periode   3. Sterke punten en verbeterpunten eigen communicatie  Vraag aan collega’s wat je sterke punten (3) in communicatie zijn en welke  verbeterpunten (3) ze kunnen aangeven.  Geef je eigen mening over de aangegeven sterke punten en verbeterpunten | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| WPO (vervolg) | **4. Overdracht eigen werkzaamheden**   * Welke communicatievaardigheden heb je nodig voor een juiste overdracht van je werkzaamheden? * Van welke communicatiemiddelen maak je gebruik? * Geef met betrekking tot de overdracht van werkzaamheden 3 sterke punten en 3 verbeterpunten. * Noem jouw persoonlijke bijdragen aan een juiste overdracht (3 punten).   Gebruik voor bovenstaande onderdelen de antwoordbladen op de volgende bladzijden. | |
| Resultaat | * Weergave in de ontwikkeling in leerdoelen m.b.t. communicatie en de nog te zetten stappen. * Ontwikkel- en aandachtspunten naar aanleiding van de ontvangen feedback in het begin van de opleiding. * Aandachts- en verbeterpunten van de eigen communicatie. * Weergave van de aandachtspunten bij het overdragen van eigen werkzaamheden. | |
| Oplevering |  | Datum uitreiking: |
| Paraaf  Praktijk-opleider | Deze opdracht is voldoende uitgevoerd: | Datum afgerond: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| wpo | 3A | communicatie op de werkvloer |
| antwoordblad | |
| 1. ontwikkeling in leerdoelen communicatie | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Leerdoel 1 |
| Leerdoel |  |
| Gezette stappen |  |
| Eigen ontwikkeling |  |
| Nog te nemen stappen |  |
| Leermomenten afgelopen periode |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Leerdoel 2 |
| Leerdoel |  |
| Gezette stappen |  |
| Eigen ontwikkeling |  |
| Nog te nemen stappen |  |
| Leermomenten afgelopen periode |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| wpo | 3a | communicatie op de werkvloer |
| antwoordblad | |
| 2. feedback | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Drie punten ontwikkeld in de afgelopen periode** | 1. |
| 2. |
| 3. |

|  |  |
| --- | --- |
| Drie aandachts-punten in de  komende periode | 1. |
| 2. |
| 3. |