

Voorlichting examinering 2022-2023

Groene ruimte Opzichter/uitvoerder niveau 4

27-2-2023 Tuin- en landschapsinrichting

Yuverta

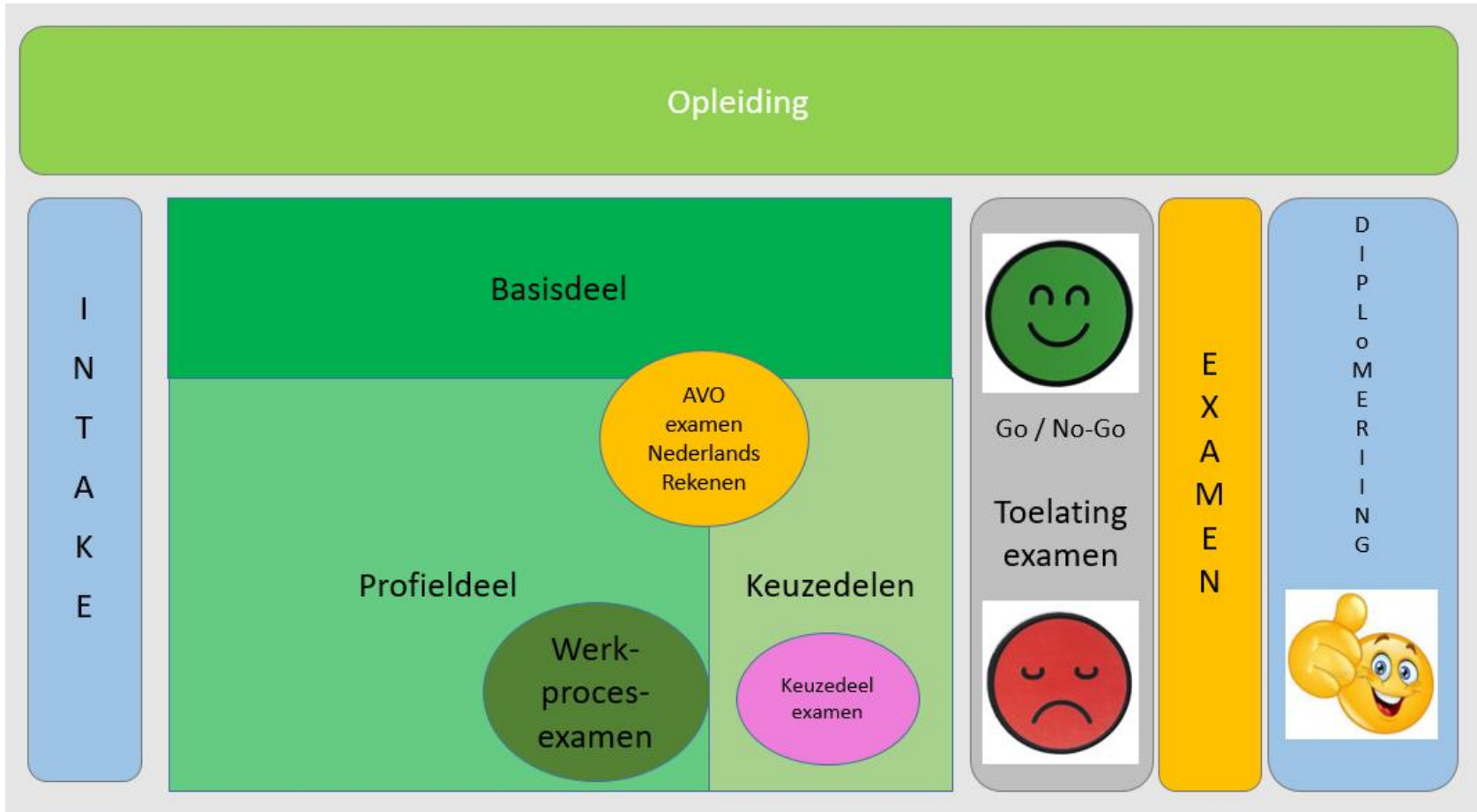


Inhoud



1. Van inschrijving tot diplomering
2. Wanneer diplomeerbaar?
3. Toelichting op de examens
 - Kennisexamen
 - Vaardigheidsexamen
 - Beroepsproeve 1
 - Beroepsproeve 2
4. Tips beroepshouding

Van inschrijving tot diplomering



Toelatingsvergadering onderwijscommissie vakexamens: Go/NoGo moment op dinsdag 9 mei 2023

Wanneer ben je diplomeerbaar?



- Rekenen 3F | inspanningsverplichting
 - Nederlands 3F | behaald
 - Engels B1-A2 | behaald
 - 3 Keuzedelen | behaald
 - Onderwijsprogramma | afgerond
 - LOB | afgerond
 - BPV | afgerond: urenverantwoording + positieve beoordeling
 - Kennisexamen | behaald
 - Vaardigheidsexamen | behaald
 - Beroepsproeve 1 | behaald
 - Beroepsproeve 2 | behaald
- Centraal examen: lezen – luisteren
Instellingsexamen: schrijven, spreken, gesprek voeren
- Centraal examen: lezen – luisteren
Instellingsexamen: schrijven, spreken, gesprek voeren

Toelichting op examens



Het examen bestaat uit 4 onderdelen

- **Kennisexamen**
- **Vaardigheidsexamen:** portfolio met 6 deelopdrachten
- **Beroepsproeve 1:** project op locatie (via bedrijf)
- **Beroepsproeve 2:** optimalisatieplan (voor bedrijf)

13 april

15 mei t/m 9 juni

15 mei t/m 9 juni

15 mei t/m 9 juni

Examens vinden dus plaats op school én op locatie

Kennisexamen



Examenmatrijs kennisexamen		
Code examen	25454.20.1.K1	
Kwalificatiedossier	Groene Ruimte (23171)	
Kwalificatie en crebocode	Opzichter/uitvoerder groene ruimte (context hoveniersbranche)	25454
Toetsvorm	Schriftelijk examen, bestaande uit 50 gesloten vragen. Vraagtype: Meerkeuzevragen met 3 alternatieven (1 sleutel en 2 afleiders).	
Toetsduur	60 minuten	
Cesuur	60% goed = voldoende (30 vragen of meer goed = examen behaald)	
Versienummer	1.0	
Datum vaststelling	10 juni 2020	

Vaardigheidsexamen



Vaardigheidsexamen

Ingangsschooljaar 2021-2022

Kwalificatiedossier: Groene ruimte
Crebonummer: 23252

Kwalificatie: Opzichter/uitvoerder groene ruimte
Crebonummer: 25617
Context: Hovenier

Vaardigheidsexamen



Organiseren van het werk in de groene ruimte

Kan een profielboring maken en interpreteren

Kan inmeten en uitzetten met moderne en in de praktijk toegepaste apparatuur

Kan vergunningen of subsidies aanvragen

Kan plantmateriaal toepassen en verwerken

Kan dode materialen toepassen en verwerken

Kan uitvoering geven aan veilig werken langs de weg (CROW96b)

Vaardigheidsexamen



Examenlocatie

De bewijzen van het uitvoeren vaardigheden kun je op je BPV bedrijf, in de praktijksituatie op school of een andere plek behalen.

Wie zijn er bij jouw examen betrokken?

Leidinggevende

De leidinggevende op de examenlocatie dient akkoord te zijn met de uitvoering van de vaardigheid. Je bespreekt met hem het moment en de wijze waarop je de vaardigheid gaat uitvoeren en hoe je het bewijs wilt verzamelen.

Collega

Om te bewijzen dat jij de vaardigheid zelfstandig kunt uitvoeren, maak je een film of neem je foto's. In sommige gevallen kan het zo zijn dat je een collega vraagt de film te maken of de foto te nemen.

Assessor

De bewijzen die jij aanlevert worden beoordeelt op voldoende bewijs ja/nee door een assessor.

Vaardigheidsexamen



De beoordeling

- Minimaal één assessor tijdens de uitvoering praktijk
- Beoordeling middels praktijkbeoordelen.nl
- Per opdracht wordt bewijs beoordeeld: voldoende of onvoldoende
- Na afloop ontvang je de voorlopige uitslag via praktijkbeoordelen.nl (mail)
- De herkansingsmogelijkheden zijn vastgelegd in de OER (Onderwijs en Examen Reglement) van Yuverta

Beroepsproeve 1: Project



Yuverta



Beroepsproeve

Organiseren en uitvoeren van werkzaamheden in de groene ruimte

Ingangsschooljaar 2021-2022

Kwalificatiedossier: Groene ruimte

Crebonummer: 23252

Kwalificatie: Opzichter/uitvoerder groene ruimte

Crebonummer: 25617

Context: Hovenier

Vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van Groene Norm op 21 februari 2022

Beroepsproeve 1: Project



Wat wordt er beoordeeld?

Bij de Beroepsproeve hoort een praktijkopdracht en een examengesprek.

- **Praktijkopdracht:** Het voorbereiden, uitvoeren en opleveren van een project.
 1. Plan voor een (deel)project maken
 2. Eenvoudige technische tekening maken
 3. Gesprek met leidinggevende voeren
 4. Het team en de werkzaamheden organiseren en instrueren
 5. (Deel)Project uitvoeren
 6. De uitvoering van het (deel)project opleveren
 7. Presentatie geven
- **Examengesprek.**

Beroepsproeve 1: Project



Wie zijn er bij jouw examen betrokken?

Leidinggevende

De leidinggevende op de examenlocatie vertelt jou wat je moet doen en geeft jou een globale beschrijving van het project. Ook bespreekt hij met jou de wensen en eisen van het project. Je bespreekt jouw plan met de leidinggevende en levert het project op aan de leidinggevende. Wanneer je ergens niet uitkomt of je wilt afwijken van jouw plan, neem dan contact op met de leidinggevende en informeer hem over de aanpassingen.

Team

Dit zijn minimaal 2 collega's die onder jouw begeleiding meewerken bij de uitvoering van het project.

Assessor(en)

Bij de examenopdrachten en het examengesprek word jij beoordeeld door één of meer assessoren. Jouw school bepaalt wie de assessor(en) is of zijn. Hierna spreken we over de assessor.

Beroepsproeve 1: Project



Tijdsduur

- De praktijkopdracht ' Het voorbereiden, uitvoeren en opleveren van een project' duurt minimaal 5 werkdagen. Je kunt de werkdagen verdelen over een periode van max 10 weken.
- De presentatie van de uitvoering van het project duurt max. 15 minuten. De voorbereidingstijd is daarbij niet meegerekend.
- Na de presentatie vindt het examengesprek plaats. Dit gesprek duurt minimaal 30 minuten.
- Je bepaalt samen met school op welke dagen je de projectopdrachten uitvoert.
- De assessor is ten minste één keer aanwezig tijdens het uitvoeren van het examen en in ieder geval bij projectopdracht 5 en 6
- Bij 7. presentatie is de assessor altijd aanwezig.

Beroepsproeve 2: Optimalisatieplan

Yuverta



Beroepsproeve
Optimalisatieplan

Ingangsschooljaar 2021-2022

Kwalificatiedossier: Groene ruimte
Crebonummer: 23252

Kwalificatie: Opzichter/uitvoerder groene ruimte
Crebonummer: 25617
Context: Hovenier

Beroepsproeve 2: Optimalisatieplan



P7-K1	Organiseren van het werk in de groene ruimte
P7-K1-W4	Optimaliseert proces, werkwijze/samenwerking

2. Examenopdracht beroepsproeve

Optimaliseren processen/werkwijze of samenwerking

Je hebt de opdracht een optimalisatieplan op te stellen voor een onderneming, afdeling of een project om processen, werkwijzen of samenwerking te verbeteren.

Beroepsproeve 2: Optimalisatieplan



Tijdsduur

- De Beroepsproeve duurt minimaal 5 werkdagen. Je kunt deze werkdagen verdelen over een periode van max 10 weken.
- Je bepaalt samen met school op welke dagen je de opdrachten uitvoert.
- De assessor is ten minste één keer aanwezig bij het presenteren van het optimalisatieplan aan de leidinggevende

Tips beroepshouding



Werk in uitvoering

- Werkwijze, volgorde, voortgang
- Werk 'zien' en actief bijdragen
- Zelfcontrole tijdens het werk

Communicatie

- Correct en respectvol
- Volgens werkwijze in bedrijfscontext
- Positieve sfeer behouden

Kwaliteit afleveren

- Op tijd, veiligheid, werken volgens opdracht
- Samenwerken, opruimen, nette werkplek
- Verantwoording afleggen, eigen initiatief

Vragen?

Leon Rodenburg
l.rodenburg@yuverta.nl

Wolter Bos
w.bos@yuverta.nl

