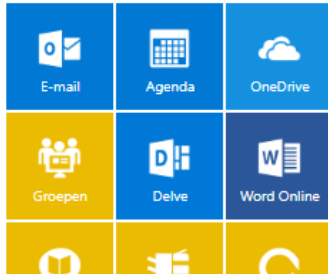


Opdracht 1 Word-online starten

Start het programma Word-online met de app in de Noorderportal:

Mijn apps



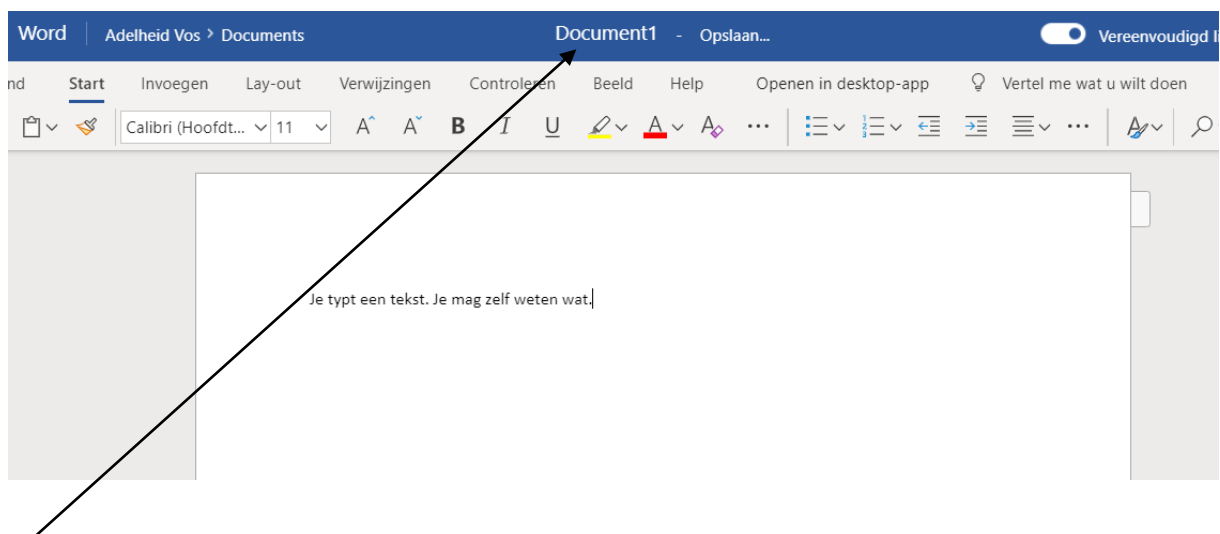
Opdracht 2 Open een nieuw document

Klik op de + om een nieuw leeg document te openen:



Opdracht 3 Tekst typen

Typ een stukje tekst in het nieuwe document. Je mag zelf weten wat.



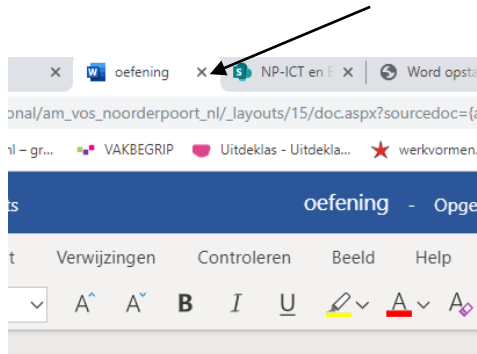
Hier zie je de naam van het bestand (Document 1) en je ziet dat het wordt opgeslagen (Opslaan...)

Opdracht 4 Je bestand een naam geven

Klik op Document1 en haal het weg. Je kunt nu een nieuwe naam typen, want Document1 zegt niet zoveel. Typ de naam OEFENING en druk op Enter.

Opdracht 5 Word-online afsluiten

Als je klaar bent kun je Word-online afsluiten door op het x-je in het tabblad te klikken:



Opdracht 6 Waar is je bestand?

Ga nu naar je OneDrive en zoek je bestand.
Verplaats het bestand naar de map ICTLessen.