**Competentiewijzer**

**Opleiding: Persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg  
 Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen**

**Niveau 4  
Fase 1,2 en 3**

### ColofonDit is een uitgave van Stichting Consortium Beroepsonderwijs

### Manager Zorg & Welzijn I. Rabelink

### Ontwikkelteam Maatschappelijke Zorg A. Mulder (ontwikkelteamleider) R. Postuma

### Eindredactie A. Brink M. Brok

### Ontwerp/DTP H. Aalbersberg R. Bokma appeltje-n grafische ontwerpen

### 

Inleiding

Deze competentiewijzer is afgeleid van het kwalificatiedossier Maatschappelijke Zorg, niveau 4 opleidingen Persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg en Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen 2011-2012-2013 en 2014.

De competentiewijzer 2014 bevat alle competenties, componenten en werkprocessen die in het totale opleidingstraject gedurende de drie fases voorkomen.

Het uitgangspunt is de competentie. Vervolgens is ieder werkproces, waarin de betreffende competentie voorkomt, benoemd met vermelding van de hierbij behorende componenten en het eindgedrag (de prestatie-indicatoren uit het kwalificatiedossier). Tevens staat vermeld in welke onderdelen (beroepsprestatie en voortgangsgesprek) deze competentie met componenten voorkomt, met vermelding van de fase.

Bij iedere competentie is een opsomming gegeven van kennis-, vaardigheden- en houdingsaspecten. Dit is geen uitputtende lijst, maar dekt wel de werkprocessen, de bijbehorende competenties en componenten.

De lijst kan naar eigen inzicht aangevuld worden.

De competentiewijzer is bedoeld voor studenten en opleiders. De verwachtingen en eisen van het beroep en de opleiding worden door de competentiewijzer goed in beeld gebracht

Als student kun je voor jezelf vaststellen wat je sterke en minder sterke kanten zijn binnen de verschillende competenties en werkprocessen. De competentiewijzer

is een handig hulpmiddel bij het formuleren van je leerdoelen in het persoonlijke ontwikkelplan (POP).

Opleiders kunnen de competentiewijzer gebruiken bij de ondersteuning van studenten

in hun studieloopbaan

**Ontwikkelteam Maatschappelijke Zorg**

* 1. Mulder (ontwikkelteamleider)

R. Postuma

**INHOUD** **Pagina**

Competentie B: Aansturen 5

Competentie C: Begeleiden 6

Competentie D: Aandacht en begrip tonen 7

Competentie E: Samenwerken en overleggen 8

Competentie F: Ethisch en integer handelen 9

Competentie H: Overtuigen en beïnvloeden 10

Competentie J: Formuleren en rapporteren 11

Competentie K: Vakdeskundigheid toepassen 12

Competentie L: Materialen en middelen inzetten 13

Competentie M: Analyseren 14

Competentie N: Onderzoeken 15

Competentie Q: Plannen en organiseren 16

Competentie R: Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten 17

Competentie T: Instructies en procedures opvolgen 18

Competentie U: Omgaan met verandering en aanpassen 20

Competentie Y: Bedrijfsmatig handelen (alleen PBGZ) 21

Faseoverzicht : Verschillende fases, leerprestaties & voortgangsgesprek 22

**COMPETENTIE B: AANSTUREN**  
  
**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

**\*** Verschillende gesprekstechnieken **\*** Jezelf presenteren **\*** Sociaal

**\*** De regels van de Nederlandse taal **\*** Spreken, luisteren en gesprekken **\*** Beleefd  
op het gebied van spreken, luisteren voeren op niveau 3F **\*** Respectvol  
en gesprekken voeren op niveau F3 **\*** Motiveren **\*** Empathisch  
**\*** Verschillende begeleidings- **\*** Gesprekstechnieken toepassen **\*** Enthousiast   
methodieken en begeleidingsstijlen **\*** Begeleidingsmethodieken toepassen **\*** Weerbaar

**\*** Pedagogiek ten aanzien van je **\*** Kennis omzetten in de juiste manier **\*** Flexibel  
doelgroep van handelen **\*** Open

**\*** Psychologie in relatie tot je doel- **\*** Sociale vaardigheden toepassen **==========**   
groep **\*** Feedback geven en ontvangen

**\*** Motivatietheorieën **\*** Doelgericht werken   
**\*** Ziektebeelden **\*** De cliënt en het systeem coachen

**\*** Leer-, gedrags- en opvoedings- **==========**

problemen

**\*** De sociale vaardigheden  
**\*** De regels van feedback geven en ontvangen

**==========**

**Alleen voor PBSD: \*** Leiding geven op verschillende niveaus  
 **\*** Teamactiviteiten op elkaar afstemmen

**Alleen voor PBSD: \*** Prioriteiten stellen

**\*** De theorieën van het leidinggeven **\*** Collega’s inspireren

**\*** De inhoud van coördinatietaken **\*** Improviseren

**COMPETENTIE C: BEGELEIDEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De specifieke kenmerken van de \*Begeleiding toepassen \*Gemotiveerd  
doelgroep. spreken, luisteren en gesprekken \*Ontwikkelings-  
\*De regels van de Nederlandse voeren op niveau 3F. gericht

taal op het gebied van spreken, \*Je gedrag aanpassen aan de \*Inlevend

luisteren en gesprekken voeren op doelgroep. \*Betrokken

niveau 3F. \*Je gesprekstechnieken aanpas- \*Respectvol

\*De ontwikkelingsmogelijkheden sen aan de doelgroep. \*Communicatief

van de cliënten. \*Verschillende vaardigheden in- \*Empathisch

\*Diverse gesprekstechnieken zetten op het gebied van gedrags- \*Echt

\*Het plan van aanpak van de beïnvloeding. \*Motiverend

cliënten \*Een professionele relatie met de \*Reflectief

\*Begeleidingsmethodieken cliënt(en) opbouwen, onderhouden \*Eerlijk

\*Het activiteitenaanbod, specifiek en afbouwen. \*Enthousiast

gericht op de doelgroep \*Adviseren \*Flexibel

\*Leer-, gedrags- en opvoedings- \*Motiveren **==========**

problemen. \*Groepsprocessen sturen en hanteren.

\*Stimulerende activiteiten \*Op een adequate manier omgaan met

\*De regels van feedback feedback geven en ontvangen.

\*Gedragsregels binnen de doel- \*Begeleiding bieden bij de persoonlijke

groep, het team en de organisatie hygiëne.

\*Waarden en normen binnen de \*Begeleiding bij de huishoudelijke taken.

doelgroep, het team en de organi- \*Begeleiding bieden bij het budgetteren

satie. \*Berekeningen uitvoeren op 3F

\*Coachingstheorieën \*Voorlichting, advies en instructie geven.

\*Theorie met betrekking tot \*Voorlichting advies en instructie geven.

groepsdynamica. **==========**

\*Verschillende spel- en gebruiksmaterialen.

\*De wensen ten aanzien van hygiëne,   
persoonlijke verzorging, wonen en huishouden.

\*De regels en protocollen voor de persoonlijke

verzorging.

\*Til- en verplaatsingstechnieken.

\*Budgetteringsmethoden.

\*Rekenen en wiskunde op 3F.

\*De wijze van voorlichting geven.

\*De wijze van instructie geven.

\*De wijze waarop je advies moet geven.

**==========**

**COMPETENTIE D: AANDACHT EN BEGRIP TONEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De verschillende methoden van \*Spreken, luisteren en gesprekken \*Zorgvuldig

gegevens verzamelen. op niveau 3F \*Methodisch

\*De regels van de Nederlandse \*Doorvragen \*Empathisch

taal op het gebied van spreken, \*Omgaan met intieme vraagstukken \*Geduldig

luisteren en gesprekken voeren \*Een vertrouwensband aangaan en \*Echt

op niveau 3F. onderhouden. \*Betrokken

\*Het methodisch proces van ge- \*Omgaan met de gevoelens van \*Sociaal

gevens verzamelen en verwerken. de cliënt. \*Klantvriendelijk

\*De methodieken evalueren. \*Motiveren \*Reflectief

\*Verschillende gesprekstechnieken \*Signaleren \*Communicatief

\*De specifieke kenmerken van een \*Gegevens verzamelen op metho- \*Open

functionele vertrouwensrelatie dische wijze. \*Vertrouwelijk

\*De specifieke kenmerken van de \*Evaluatietechnieken toepassen. \*Flexibel

doelgroep. \*Feedback geven en ontvangen. **==========**

\*De fasen in de sociale ontwikkeling \*Kwaliteitsgericht werken

\*De behandelplannen van je cliënten \*Nieuwe ontwikkelingen introduceren.

\*Verschillende communicatietechnieken **==========**

\*De wetgeving m.b.t. kwaliteitszorg

\*De theorie van het methodisch

kwaliteitsgericht werken.

\*Nieuwe ontwikkelingen m.b.t. innoveren

in de begeleiding en zorg.

\*De regels en feedback

\*De uitgangspunten van kwaliteitszorg.

**==========**

**COMPETENTIE E: SAMENWERKEN EN OVERLEGGEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De bevoegdheden en de verant- \*Overleggen \*Open

antwoordelijkheden van de per- \*Spreken, luisteren en gesprek- \*Eerlijk

soonlijk begeleider. ken voeren op niveau 3F \*Proactief

\*De regels van de Nederlandse \*Je aanpak uitleggen en verant- \*Oprecht

taal op het gebied van spreken, antwoorden. \*Communicatief

luisteren en gesprekken voeren \*Tijdig hulp inschakelen. \*Betrokken

op niveau 3F. \*Samenwerken in een (multi- \*Reflectief

\*De regels van feedback. disciplinair) team. \*Coöperatief

\*Methodieken voor evaluatie \*Werkrelaties aangaan en onder- \*Flexibel

\*Communicatietechnieken houden. \*Nieuwsgierig

\*Waarden en normen van betrok- \*Afspraken maken en nakomen **==========**

kenen in de zorg en begeleiding. \*Gesprekstechnieken toepassen.

\*De kwaliteitsnormen voor de zorg \*Actief luisteren.

en begeleiding. \*Feedback geven.

\*De inhoud van je coördinatietaken \*Met feedback omgaan.

\*De theorie van het leiding geven. \*Openstaan voor ideeën van collega’s.

\*Vergadertechnieken. \*Je kennis overdragen aan collega’s.

\*ICT \*Leidinggeven op verschillende niveaus

**==========** \*Teamactiviteiten op elkaar afstemmen.

\*Prioriteiten stellen.

\*Collega’s inspireren.

\*Improviseren

\*Initiatief nemen in gesprekken met collega’s

**==========**

**COMPETENTIE F: ETHISCH EN INTEGER HANDELEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*Verschillende communicatie- \*De privacy waarborgen \*Betrouwbaar

technieken. \*Spreken, luisteren en gesprek- \*Eerlijk

\*De regels van de Nederlandse ken voeren op niveau 3F \*Oprecht

taal op het gebied van spreken, \*Communicatietechnieken toe- \*Inlevend

luisteren en gesprekken voeren op passen. \*Open

niveau 3F \*Afspraken maken en nakomen \*Reflectief

\*De waarden en normen van de \*Een vertrouwensrelatie aangaan \*Discreet

cliënt. \*Werken vanuit de waarden en \*Proactief bij

\*De visie van de instelling. van de cliënt. dilemma’s

\*Je eigen waarden en normen \*Je eigen waarden en normen **==========**

m.b.t. persoonlijke verzorging opzij zetten.

\*Het behandelplan van de cliënt **==========**

\*Manieren om de privacy te

waarborgen.

\*De specifieke kenmerken van een

functionele vertrouwensrelatie en

respectvol handelen.

**==========**

**COMPETENTIE H: OVERTUIGEN EN BEÏNVLOEDEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*Verschillende communicatie- \*Communicatietechnieken \*Betrouwbaar

technieken. toepassen. \*Eerlijk

\*De regels van de Nederlandse \*Spreken, luisteren en gesprek- \*Oprecht

taal op het gebied van spreken, ken voeren op niveau 3F. \*Inlevend

luisteren en gesprekken voeren op \*Afspraken maken en nakomen \*Discreet

niveau 3F. \*Een vertrouwensrelatie aangaan \*Congruent

\*Verschillende ondehandelings- \*Een vertrouwensrelatie onderhouden \*Open

technieken. \*Een ethische discussie voeren. \*Flexibel

\*De theorie van coachen \*Doelgericht een discussie voeren. \*Weerbaar

\*De regels van feedback geven en \*Onderhandelingstechnieken toe- \*Respectvol

ontvangen. passen. **==========**

\*De specifieke kenmerken van een \*Jezelf presenteren.

functionele vertrouwensrelatie \*De cliënt enthousiasmeren.

\*Uitgangspunten van respectvol \*Kennis van de doelgroep toepassen

handelen. in je handelen.

\*De sociale kaart \*De sociale kaart toepassen.

\*Sociale integratie **==========**

\*Psychologie in relatie tot de doelgroep

\*Leer-, gedrags- en opvoedingsproblemen

\*De ziektebeelden van de cliënten.

\*Presentatievaardigheden

**==========**

**COMPETENTIE J: FORMULEREN EN RAPPORTEREN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De regels van de Nederlandse \*Mondeling rapporteren, afgestemd \*Accuraat

taal op het gebied van schrijven, op de doelgroep \*Zorgvuldig

rapporteren, spreken, luisteren en \*Schrijven, rapporteren, spreken, \*Concreet

gesprekken voeren op niveau 3F. luisteren en gesprekken voeren op \*Duidelijk

\*Verschillende rapportage- \*Formuleren \*Netjes

methoden. \*Je vakkennis inzetten voor het schrijven \*Serieus

\*Verschillende methoden van ge- van een plan van aanpak. **=======**

gevens verzamelen \*Bij de rapportage gebruik maken van

\*De achtergronden van de doel- gangbare formulieren binnen de instelling.

groep. \*Je gegevens verwerken op de computer.

\*De verschillende ziektebeelden \*Op methodische wijze gegevens verzamelen.

van de doelgroep. \*Onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken.

\*De methodiek voor het schrijven \*Rekenen toepassen op niveau 3F

een plan van aanpak. \*De Nederlandse taal toepassen op niveau 3F

\*Verschillende programma’s om **==========**

gegevens te verwerken op de

computer.

\*De eisen voor rekenvaardigheid

op niveau 3F  
**==========**

**COMPETENTIE K: VAKDESKUNDIGHEID TOEPASSEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*Verschillende observatiemethoden \*Observeren \*Empathisch

\*De regels van de Nederlandse \*Spreken, luisteren en gesprek- \*Nauwkeurig

taal op het gebied van spreken ken voeren op niveau 3F \*Deskundig

luisteren en gespreken voeren op \*Ingaan op wensen en behoeften \*Reflectief

niveau 3F van de cliënt. \*Communicatief

\*De stappen van het methodisch \*Nauwkeurig werken \*Accuraat

proces. \*Methodisch werken \*Proactief

\*De wensen van de cliënt t.a.v. de \*Zorgvuldig werken \*Zorgvuldig

persoonlijk verzorging. \*Zorgvaardigheden uitvoeren \*Leergierig

\*De regels en protocollen m.b.t. \*Hygiënisch werken \*Voorzichtig

de persoonlijke verzorging. \*Cliënten verzorgen \*Aanspreekbaar op

\*De mogelijkheden en beperkingen \*Handelen volgens kwaliteits- je gedrag.

van de client zorgstandaarden. \*Alert op ont-

\*De theorie m.b.t. gezondheid, \*Werken volgens voorschriften. wikkelingen

ziekte en besmetting. \*Materialen juist gebruiken **==========**

\*De kwaliteitszorgstandaarden. \*Reflecteren op je handelen.

\*De ergonomische voorschriften \*Je eigen ontwikkeling sturen.

\*De Arbo-technische voorschriften \*Je kennis overdragen.

\*De eisen die gesteld worden t.a.v. \*Een mening vormen en geven.

milieu en veiligheid. \*Cliënten en collega’s enthousiasmeren.

\*De wet BIG \*Een discussie voeren met collega’s

\*Het begrip leefstijl en de invulling en andere disciplines.

hiervan door de cliënt. \*Communiceren met het sociale systeem

\*De te gebruiken materialen. van de cliënt.

\*Recente ontwikkelingen in het **==========**

werkveld en beroep.

\*De regels van feedback **Alleen voor PBGZ:**

\*De regels van het voeren van een \*Verpleegtechnische handelingen uitvoeren

discussie. \*Werken met protocollen en regels m.b.t.

\*Je eigen persoonlijke ontwikkeling verpleegkundige handelingen.

\*Waarden en normen van het \*Rekenen op niveau 3F

systeem van de cliënt. **==========**

**==========**

**Alleen voor PBGZ:**\*De wensen van de cliënt t.a.v.

verpleegtechnisch handelen.  
\*De regels en protocollen m.b.t.

verpleegtechnisch handelen  
\*De theorie van rekenen op niveau 3F

**==========**

**COMPETENTIE L: MATERIALEN EN MIDDELEN INZETTEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De te gebruiken materialen, \*Nauwkeurig werken \*Nauwkeurig

apparatuur en middelen in je \*Spreken, luisteren en gesprekken \*Deskundig

verpleegtechnische handelen op niveau 3F \*Accuraat

\*De te gebruiken materialen en \*Zorgdragen voor juist gebruik van \*Proactief

middelen voor dagbesteding. materialen en middelen. \*Enthousiast

\*De juiste manier waarop hulp- \*Zorgdragen voor juist onderhoud \*Zorgvuldig

middelen ingezet dienen te worden van materialen en middelen. \*Kostenbewust

\*Kennis van de Nederlandse taal \*Toezicht houden op een juist ge- \*Milieubewust

op het gebied van spreken, bruik van materialen en middelen. \*Kwaliteitsbewust.

luisteren en gesprekken voeren op \*Hygiënisch werken. **==========**

niveau F3. \*De juiste materialen kiezen voor

\*De onderhoudsregels van het te activiteiten.

gebruiken materiaal. \*De juiste middelen kiezen voor het  
\*De doelstelling van de dag- uitvoeren van activiteiten.

besteding van de cliënt \*Handelen volgens kwaliteitsstandaarden.

\*De voorschriften en regels m.b.t. \*Volgens voorschriften en procedures werken.  
 hygiëne, milieu, veiligheid en Arbo \*Materialen en middelen inzetten bij de dagbesteding.

\*Methoden van voorraadbeheer \*Voorraad beheren.

\*Gedrag beïnvloedende activiteiten \*Reflecteren.

\*De mogelijkheden en beperkingen **==========**  
 van de individuele cliënt.

\*Kwaliteitszorgstandaarden.

\*De te gebruiken materialen en

middelen in het huishouden. **==========**

**COMPETENTIE M: ANALYSEREN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*Verschillende gesprekstechnieken \*Gegevens verzamelen volgens de \*Accuraat

\*Regels van de Nederlandse taal methodiek \*Open

op het gebied van schrijven, \*Schrijven, spreken, luisteren, \*Communicatief

rapporteren, spreken, luisteren en rapporteren en gesprekken voeren \*Eerlijk

gesprekken voeren op niveau 3F op niveau 3F \*Deskundig

\*Methoden voor het verzamelen \*Informatie verzamelen uit gegevens \*Klantgericht

van gegevens. \*Conclusies formuleren **==========**

\*Methoden om informatie uit ge- \*Relaties leggen tussen verschillende  
gevens te analyseren informatiebronnen.

\*De verschillende bronnen om \*Feedback geven en ontvangen.

informatie te verzamelen \*Het plan van aanpak evalueren.

\*Het plan van aanpak met be- \*Oplossingen aandragen.

trekking tot opvang en begeleiding \*De voortgang monitoren.

\*Begeleidingsmethodieken. **==========**

\*Methoden van evaluatie.

\*De doelgroep

\*De regels van feedback.

**==========**

**COMPETENTIE N: ONDERZOEKEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*Verschillende communicatie- \*Communicatietechnieken toepassen \* Communicatief

technieken het verzamelen van gegevens. \*Alert

\*De regels van de Nederlandse \*Schrijven, rapporteren, spreken, \*Klantgericht

taal op het gebied van schrijven, en gesprekken voeren op niveau F3 \* Respectvol

rapporteren, spreken, luisteren en \*De juiste bronnen kiezen voor het \*Accuraat

gesprekken voeren op niveau F3 verzamelen van gegevens. **==========**

\*De verschillende bronnen om \*Kennis delen met collega’s en mede-

informatie te verzamelen. studenten.

\*Het plan van aanpak. \*Observeren

\*Observatietechnieken en -methoden \*Je beeld vormen van de cliënt

\*Methoden voor evaluatie \*Evalueren

\*Achtergronden en begeleidings- \*(Nieuwe) hulpvragen van de cliënt zien en

behoeften van de doelgroep benoemen bij collega’s.

**==========** \*Samenwerken.

**==========**

**COMPETENTIE Q: PLANNEN EN ORGANISEREN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De stappen voor het maken van \*Een werkplanning maken, uitvoeren \*Planmatig

een werkplanning. en overdragen. \*Doelgericht

\*De regels van de Nederlandse \*Een activiteitenplan maken, uit- \*Klantgericht

taal op het gebied van schrijven, voeren en overdragen. \*Efficiënt

rapporteren, spreken, luisteren en \*Schrijven, rapporteren, spreken, \*Zorgvuldig

gesprekken voeren op niveau F3 luisteren en gesprekken voeren op \*Proactief

\*De stappen in het maken van een niveau F3. \*Kostenbewust

activiteitenplan. \*Een plan van aanpak maken, uit- \*Reflectief

\*De stappen in het maken van voeren en overdragen. \*Flexibel

een activiteitenplan. \*De voortgang bewaken \*Assertief

\*De stappen in het maken van \*Doelgericht werken \*Coöperatief

plan van aanpak. \*De tijd indelen **==========**

\*De behandelplannen van cliënten \*Indicatoren toepassen

\*De (dag)programma’s van cliënten \*Methodisch werken

\*Procedures die van toepassing \*Overleggen

zijn op de werkzaamheden. \*Groepsprocessen begeleiden

\*Communicatie- en gespreks- \*Proactief handelen

technieken \*Mensen en middelen organiseren

\*De regels van de groepsdynamica \*Knelpunten inschatten

\*De mogelijke activiteiten voor de \*Prioriteiten stellen

cliënten. \*Procedures hanteren

\*De indicatoren die gebruikt \*Cliënten enthousiasmeren

worden voor de planning en voort- \*Flexibel werken

gangscontrole. **==========**

\*De uit te voeren werkzaamheden

\*De beschikbare tijd

\*De mogelijke knelpunten

**==========**

**COMPETENTIE R: OP DE BEHOEFTEN EN VERWACHTINGEN VAN DE KLANT RICHTEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*Methoden voor het nagaan van de \*Een gesprek voeren met de \*Klantgericht

wensen van de cliënt cliënt. \*Flexibel

\*De regels van de Nederlandse \*Spreken, luisteren en gesprekken \*Open

taal op het gebied van spreken, voeren op niveau 3F \*Communicatief

luisteren en gesprekken voeren op \*Een activiteitenplan opstellen \*Doelgericht

niveau 3F \*Inschatten wat de wensen en be- \*Proces gericht

\*Het activiteitenplan van de cliënt. hoeften zijn van de cliënt. \*Emphatisch

\*Het ondersteuningsplan van de \*Je inleven in de leefwereld van de \*Accuraat

cliënt. cliënt. **==========**

\*De leefsituatie van de cliënt. \*Je flexibel opstellen ten aanzien

\*De mogelijkheden van de cliënt. van veranderingen.

\*De mogelijke activiteiten op het \*Activiteiten organiseren en aanpassen

gebied van huishouden en wonen \*De ondersteuning aanpassen

\*Communicatie- en gespreks- \*Overleggen

technieken. \*Onderhandelen

**==========** \*Werkzaamheden afstemmen.

**==========**

**COMPETENTIE T: INSTRUCTIES EN PROCEDURES OPVOLGEN**Werkprocessen:

**2.2 Ondersteunt de cliënt bij wonen en huishouden (BP 1.2, BP 2.3)**Componenten:   
Werken conform veiligheidsvoorschriften, werken conform voorgeschreven procedures.  
Eindgedrag:

Je handelt volgens de voorgeschreven (werk)procedures en veiligheidsvoorschriften op het gebied van huishouden en wonen.

**2.7 Voert verpleegtechnische handelingen uit *(alleen voor PBGZ) (*BP 2.5)**

Componenten:   
Werken conform veiligheidsvoorschriften, werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen, werken conform voorgeschreven procedures.  
Eindgedrag:   
Je volgt veiligheidsregels, voorschriften en protocollen tijdens je verpleegtechnisch handelen. Je voorziet in een optimaal controlesysteem voor je verpleegtechnische handelingen. Je werkt binnen de wettelijke richtlijnen.

**3.2 Werken aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg (BP 3.2)**  
Componenten:   
Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen, werken conform voorgeschreven procedures.

Eindgedrag:   
Je houdt je aan de voorgeschreven procedures rondom kwaliteitsverbetering.

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De voorgeschreven (werk)pro- \*Handelen volgens voorgeschreven \*Kwaliteits-

cedures en veiligheidsvoorschriften (werk)procedures en voorschriften bewust

\*De regels van de Nederlandse \*Spreken, luisteren en gesprekken \*Reflectief

taal op het gebied van spreken, voeren op niveau 3F \*Communicatief

luisteren en gesprekken voeren \*De kwaliteit van de zorg bewaken \*Enthousiast

op niveau 3F. en verbeteren. \*Deskundig

\*Het ondersteuningsplan. \*Actief luisteren. \*Accuraat

\*De mogelijke risico’s bij de uit- \*Zorgvuldig werken. \*Doelgericht

voering van de ondersteuning in \*Werken volgens protocol \*Alert op ont-

huishouden en wonen. \*Rapporteren wikkelingen

\*Communicatie- en gespreks- \*Overleggen **==========**

technieken. \*Werken volgens wettelijke richt-

\*De procedures rond kwaliteits- lijnen en procedures.

verbetering. \*Feedback ontvangen op je handelen.  
\*Protocollen, richtlijnen, wettelijke **==========**

regelingen, (milieu)voorschriften,  
visie van de organisatie en veilig  
gebruik van materialen en hulpmiddelen.

**COMPETENTIE T: (vervolg) INSTRUCTIES EN PROCEDURES OPVOLGEN**

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt**

\*De relevante wetgeving (WGBO, **Alleen voor PBGZ**

BOPZ, BIG, kwaliteitswet zorginstellingen) \*De verpleegtechnische handelingen volgens de

geldende voorschriften uitvoeren.

**==========**

**Alleen voor PBGZ**\*De nieuwste voorschriften en richtlijnen

voor de verpleegtechnische handelingen

\*De risico’s die samenhangen met de uit-

voering van verpleegtechnische vaar-

digheden.

\*De uitzonderingen om af te mogen

wijken van een protocol.

**COMPETENTIE U: OMGAAN MET VERANDERING EN AANPASSEN**Werkprocessen:

**2.4 Begeleidt een groep cliënten op sociaal-maatschappelijk gebied (BP 1.2, BP 2.1, BP 2.2 BP 3.1)**Componenten: Aanpassen aan veranderende omstandigheden.  
Eindgedrag: Je past je handelen snel en flexibel aan bij situaties die te maken hebben met agressie, gedragsproblemen en regelgeving. Je voert, zo nodig, interventies uit volgens met plan van aanpak, de richtlijnen van de organisatie en de wet- en regelgeving. Je creëert situaties waarin het mogelijk is voor de cliënt om te leren en voorkomt gevaar of schade voor betrokken.

**2.6 Ondersteunt het sociale systeem (BP 2.4, BP 3.3)**Componenten: Met diversiteit (tussen mensen) omgaan.  
Eindgedrag: Je past je gedrag en omgangsvormen aan op betrokkenen uit het sociale systeem. Je stemt je communicatie af op het sociale systeem, ook als zij verschillende achtergronden en culturen hebben.

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De relevante wetgeving (WGBO, \*Situaties inschatten op het risico \*Assertief

BOPZ, BIG) van agressie of probleemgedrag \*Flexibel

\*De regels van de Nederlandse \*Spreken, luisteren en gesprekken \*Gedegen

taal op het gebied van luisteren, voeren op niveau 3F \*Objectief

en gesprekken voeren op niveau 3F \*Crisissituaties inschatten \*Open

\*Communicatietechnieken \*Handelen in geval van agressie, \*Communicatief

\*Gesprekstechnieken probleemgedrag of crisissituaties \*Klantgericht

\*Methoden voor omgaan met \*Overleg voeren met collega’s \*Procesgericht

agressie en probleemgedrag \*Het groepsdynamische proces \*Rustig

\*Methoden voor het hanteren van begeleiden. \*Onbevooroordeeld

crisissituaties. \*Assertief optreden. \*Daadkrachtig

\*Overlegmethoden \*Interventies kiezen uit het plan \*Proactief bij

\*De regels van de organisatie met van aanpak dilemma’s

betrekking tot agressie, gedrags- \*De cliënt begeleiden tijdens en na **==========**

problemen en acute situaties. situatie .

\*Het plan van aanpak \*Gevaar of schade voorkomen voor

\*Je eigen grenzen betrokkenen.

\*De theorie van groepsdynamica. \*De richtlijnen van de organisatie hanteren.

\*De sociale vaardigheden bij \*De wet- en regelgeving toepassen.

conflicthantering. **==========**

\*De regels van feedback

\*Het sociale systeem van de cliënt.

**==========**

**COMPETENTIE Y: BEDRIJFSMATIG HANDELEN (alleen PBGZ)**Werkprocessen:

**3.5 Voert beheertaken uit (BP 3.1)**Componenten:   
Financieel bewustzijn tonen, kostenbewust handelen  
Eindgedrag:

Je zorgt voor financiële registratie en verantwoording van je projecten. Je maakt regelmatig afwegingen tussen kosten en baten.

**Kennis. Je kent Vaardigheden. Je kunt Houding. Je bent**

\*De rekenvaardigheden, ver- \*Rekenen op niveau 3F \*Accuraat

houdingen op niveau 3F \*Schrijven, rapporteren, spreken, \*Waakzaam  
\*De regels van de Nederlandse luisteren en gesprekken voeren op \*Reflectief  
taal op het gebied van schrijven, niveau 3F **==========**  
rapporteren, spreken, luisteren en \*Overzicht behouden.  
gesprekken voeren op niveau 3F \*Begroting opstellen.  
\*Rekenvaardigheden, getallen op \*Budgetteren.  
niveau 3F \*Gegevens verwerken in verschillende  
\*ICT computerprogramma’s  
\*De wijze van begroten, kosten/ \*Roosters maken  
baten analyse en balans opmaken. \*Presentielijsten maken.  
\*De financiering binnen jouw instelling **==========**  
\*Verschillende computerprogramma’s  
voor het verwerken van gegevens.  
**==========**

|  |  |
| --- | --- |
| PERSOONLIJK BEGELEIDER GEHANDICAPTENZORG / SPECIFIEKE DOELGROEPEN Niveau 4  Fase 1 | |
| **Leerprestaties** | |
| 1.1 | Informatie verwerken |
| 1.2 | Ondersteunen in de leefomgeving |
| 1.3 | Ondersteunen bij activiteiten |
| 1.4 | Begeleiden bij basisbehoeften |
| Fase 2 | |
| 2.1 | Omgaan met grensoverschrijdend gedrag |
| 2.2 | Begeleiden van een groep |
| 2.3 | Bevorderen van het leefklimaat |
| 2.4 | Geven van advies en voorlichting |
| 2.5 | Plannen en uitvoeren van verpleegtechnische vaardigheden *(alleen voor PBGZ)* |
| **Voortgangsgesprek** | |
| Fase 3 | |
| 3.1 | Bevorderen van dagbesteding |
| 3.2 | Verdiepen in de doelgroep |
| 3.3 | Versterken van het netwerk |
| 3.4 | Coördineren van de begeleiding |

