

Reflectie van de dag

Het is de bedoeling dat je iedere dag een **kort** verslagje schrijft over je stage. Je persoonlijke leerdoelen aan de begeleider, aan het begin, van die dag bekend maken en hierop feedback vragen. Iedere dag ga je met de begeleider van die dag evalueren en feedback op je leerdoelen vragen. Je schrijft de gekregen op en laat het lezen en onderteken door de begeleider van die dag. Dit is dan gelijk een bewijs. Probeer het in **reflectie** te schrijven, dat betekent terug kijken wat en hoe je het gedaan hebt en schrijven in de **ik-vorm** (zie ook stappenplan uit je BPV boek). Bijv. Ik ben, ik heb, ik .

Naam

Datum

(Persoonlijk) Leerdoel(en): Omschrijf de situatie waarop je feedback vraagt. Dit kunnen ook gedeelten van competenties zijn en leerdoelen . Laat dit lezen/zien aan je begeleider

Waar ben ik deze mee bezig geweest. Hoe heb ik aan mijn leerdoelen gewerkt.

Wat ging goed?

Wat ging minder goed? Wat vond je lastig of moeilijk. Wat belemmerde mij.

Hoe pak ik het de volgende keer aan? Wat zijn je leerpunten. Wat zou je de volgende keer anders doen. Waar wil je aan werken.

Hoe heb ik aan mijn beroepshouding gewerkt? Motivatie op de afd. Sturen van eigen leergedrag. Eigen verantwoordelijkheid kennen. Grenzen stellen. Communicatie met bewoner/collega's. Heb je inzicht van de werkzaamheden. Initiatief nemen. Samenwerken.

Feedback van de werkbegeleider/collega op het leerdoel(en)

Voor akkoord getekend:

Stagiaire

werkbegeleider/collega