****

|  |  |
| --- | --- |
| [Afbeeldingsresultaat voor communicatie traject](https://www.google.nl/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&ved=0ahUKEwjxkrGAmpDVAhUPKVAKHRXyCNsQjRwIBw&url=https://www.bol.com/nl/p/traject-welzijn-communicatie-mz-basisboek-theorie-niveau-3-4/9200000057111411/&psig=AFQjCNFEEJD-BIy6UTRexN5TRE7sFqQUvQ&ust=1500376988568986)  STUDIEWIJZER  **SBV** | **MZ 1 periode 1 Sociale beroepsvaardigheden**  [DOCENT]  **Gea Mellema** |

# **Vak SBV**

*In deze module maken we een begin met het aanleren van een juiste beroepshouding. We behandelen het omgaan met feedback, de verschillende aspecten van de beroepshouding en de beroepscode.*

# **Benodigdheden tijdens vak**

*Bij dit vak wordt er gebruik gemaakt van het boek Communicatie MZ (basisboek voor niveau 3 en 4) van uitgever ThiemeMeulenhoff. We behandelen deze periode hoofdstuk 9, 10 en 11.   
Zorg dat je dit boek elke les bij je hebt.*

# **Doelen**

*Tijdens deze periode zal er aan de volgende doelen gewerkt worden:*

1. *Je weet hoe je feedback kunt geven en ontvangen*
2. *Je kunt omgaan met het geven en ontvangen van feedback*
3. *Je hebt kennis van de beroepscode voor het sociaal-agogisch werk*
4. *Je weet wat de beroepsethiek inhoudt.*
5. *Je weet wat de verschillende aspecten zijn van de beroepshouding*
6. *Je hebt inzicht in je eigen houding en beroepshouding*

# **Werkprocessen**

*Deze doelen sluiten aan bij de volgende werkprocessen en competenties:*B1-K2-W1

# **Periode afgerond als:**

*Je hebt deze periode afgerond als:*

Je hebt voldaan aan alle opgegeven opdrachten.  
Je hebt de opdrachten tijdig ingeleverd.  
je hebt voor de toets minimaal een 5,5 gehaald  
Je bent minimaal 80% aanwezig tijdens de lessen.

# **Eventueel uitleg opdracht/ criteria verslag/ o.i.d.**

De manier van toetsen is in de vorm van open vragen.  
Der opdrachten die tijdens de lessen worden gegeven zijn zowel in groepsverband als individueel.

# **Contactgegevens docent**

Naam docent Gea Mellema  
Aanwezig op de volgende dag: ma-do  
Emailadres: g.mellema@rocmensoalting.nl

# **Periode planning**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LES** | **dd** | **ONDERWERP** | **[HUISWERK] [THEORIE]** | **[EXTRA]** |
| **1** | 12/9 | Kennismaken  Warming-up  Inleiding  Beroepscode en houding |  |  |
| **2** | 19/9 | Communicatie MZ,  hfst. 10  Beroepscode en beroepshouding | Communicatie MZ hfst. 10 |  |
| **3** | 26/9 | Communicatie MZ, hfst. 11  Aspecten van de beroepshouding uitwerken en powerpoint maken | Communicatie MZ hfst. 11.1 t/m 11.13; als huiswerk lezen |  |
| **4** | 3/10 | Aspecten van de beroepshouding:  Collage maken 360 graden feedback invullen en bespreken in tweetallen | Communicatie MZ hfst. 11.10 t/m 11.12; als huiswerk lezen  Volgende keer voorwerp meenemen (p.179) |  |
| **5** | 10/10 | Voorwerp bespreken.  Inleven opdracht  Casus Omar |  |  |
| **6** | 17/10 | Feedback theorie  Oefening feedback geven: kaartje geven  Opdracht Ramona | Communicatie MZ hfst. 9.1 t/m 9.9; Huiswerk hfst. 9 lezen |  |
|  |  | vakantie |  |  |
| **7** | 31/10 | Feedback geven en krijgen  Opdracht persoonlijke stijl van feedback geven en ontvangen | Communicatie MZ hfst. 9.7 en 9.8 |  |
| **8** | 7/11 | Feedback oefening Toets |  |  |
| **PLUSWEEK** |  |  |  |  |