|  |
| --- |
| BEOORDELINGSFORMULIER Versie 22-04-2015  **Presenteren** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Student: | |  | | | | | |
| Docent: | |  | | | | | |
| Datum: | |  | | | | | |
| **Beoordelingscriteria** | | | | | | | |
|  | **Criteria** | |  | **O**  **P 0.1** | **V**  **P 0.3** | **G**  **P 0.4** | **ZG**  **P 0.5** |
| **1. Non-verbale vaardigheden** | **1. Oogcontact** | | De leerlingen hebben voortduren contact met het publiek en hebben hun notities niet nodig. |  |  |  |  |
| **2. Gezichtsuitdrukking** | | De leerlingen toont telkens een adequate gezichtsuitdrukking die de presentatie ondersteunt. |  |  |  |  |
| **3. Gebaren** | | De leerlingen ondersteunen hun verhaal op natuurlijke wijze met toepasselijke gebaren. |  |  |  |  |
| **4. Houding** | | Gedurende de presentatie hebben de leerlingen een ontspannen houding |  |  |  |  |
| **5. Uitstraling** | | De leerlingen hebben, bijvoorbeeld in hun kleding, veel aandacht besteed aan de presentatie. |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| **2. Stemgebruik** | **6. Stemgebruik** | | De leerlingen spreken luid genoeg, brengen variatie in toonhoogte aan en articuleren goed. |  |  |  |  |
| **7. Fluency** | | De leerlingen spreken vloeiend, zonder haperingen |  |  |  |  |
| **8. Enthousiast** | | De leerlingen stralen gedurende de hele presentatie enthousiasme voor het onderwerp uit. |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| **3. Inhoud** | **9. Structuur** | | De presentatie kent een heldere opbouw, met een begin, middenstuk en een afronding. |  |  |  |  |
| **10. Aankondiging van het onderwerp** | | Er wordt vertelt waar de presentatie over zal gaan. De inhoud van de presentatie komt aan bod. |  |  |  |  |
| **11. Beoogd effect** | | De leerlingen weten wat zij met de presentatie willen bereiken. |  |  |  |  |
| **12. Rekening houden met de doelgroep** | | Tijdens de presentatie word aangesloten bij de doelgroep. |  |  |  |  |
| **13. Interactie** | | Het publiek wordt op adequate wijze bij de presentatie betrokken. |  |  |  |  |
| **14. Afronding** | | Aan het einde van de presentatie worden de belangrijkste punten samengevat en er word de gelegenheid gegeven om vragen te stellen. |  |  |  |  |
| **15. Tijd** | | De presentatie voldoet wat betreft de tijd aan de eisen, niet te kort en niet te lang. |  |  |  |  |
| **16. Beheersing van het onderwerp** | | De leerlingen beheersen de kennis over het onderwerp volledig. |  |  |  |  |
| **17. Informatiedichtheid** | | De hoeveelheid informatie is in overeenstemming met de lengte van de presentatie. |  |  |  |  |
| **18. Visuele hulpmiddelen** | | De gekozen hulpmiddelen ondersteunen het betoog en maken de presentatie sterker. |  |  |  |  |
| **19. Volledigheid** | | De leerlingen gaan diepgaand in op alle onderdelen. |  |  |  |  |
| **20. Resultaat** | | De leerlingen hebben de vooraf opgestelde doelen bereikt tijdens de presentatie |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| **Toelichting:** | | | | | | | |
| **Punten bij elkaar opgeteld = Eindbeoordeling:** | | | | | | | |