










Jaaractiviteitenplan Energy & Maritime , schooljaar 2017 – 2018

Speerpunten:

	Groei! We zijn een school waar de regio niet omheen kan.
	
	
	Begeleiding: we doen waar de student recht op heeft en wat hij/zij nodig heeft om haar en zijn leerproces te begeleiden.
	
	
	Kwaliteitscultuur: we ontwikkelen ons tot een team dat vanuit een eenduidige visie handelt.
	
	

Evaluaties in 2017-2018

De speerpunten en acties worden uitgezet, gevolgd en zo nodig bijgesteld tijdens de 4 wekelijkse teamvergaderingen en tijdens de teamdag in de bufferweken.

Uitwerking en acties per speerpunt

Groei: meer studenten moeten de school vinden. De afgelopen jaren is het aantal studenten minder geworden. Het team wil weer een school worden waar studenten graag naar toe willen en waar bedrijven graag zaken mee doen.

Groei door bekendheid: de school bekendheid geven door aantrekkelijk, serieus, professioneel en innovatief te zijn met als doel nieuwe studenten BOL en BBL aan te trekken en scholingscontracten af te sluiten met bedrijven

Acties:

1. Voorlichtingen en meeloopdagen organiseren met het omliggende voortgezet onderwijs met frisse, aantrekkelijke presentaties en werkvormen
Door de teammanager en docenten die de vmbo doelgroep kunnen motiveren en die de opleidingen aantrekkelijk voor het voetlicht kunnen brengen.
2. Samenwerking met Marketing & communicatie voor voorlichtingsmaterialen en NP afspraken.
Marchel, Martin, Jan Jaap, Rik en Bart: de geplande voorlichtingen
Bé begeleidt LOEKS
Spontane acties: docenten worden gevraagd
3. Activiteiten naast het reguliere onderwijsprogramma bedenken en uitvoeren in samenwerking met studenten en bedrijven.
 - de dag van de duurzaamheid **Marchel, Martin en Jan Jaap**
 - girlsday **Ilsmara**
 - moederochtend **Attje, Jan Jaap**

- Sloeproeven/HT race **Natalie, Menno J. en Be (ondersteuning onderhoud)** en alle kleine en grote activiteiten die zich voordoen.
- 4. Optimaal gebruik van social media: facebook, twitter. De regie is in handen van Marchel en Helga. Foto's en berichtjes vanuit alle opleidingen! **Team, Helga**
- 5. Optimaal gebruik NP portal: de school intern stevig neerzetten **Team i.s.m. Erik Jonker**

Groei door te boeien en binden: de studenten eigentijds, uitdagend en afwisselend onderwijs aanbieden met daarbij optimale begeleiding waardoor uitval door ontevredenheid met de opleiding en/ of de school niet of nauwelijks meer voorkomt.

6. Door effectieve, afwisselende didactiek wordt het onderwijs aantrekkelijker voor studenten. Hiervoor is een training Effectieve didactiek voor het hele team noodzakelijk. **Training heel team (NP academie)**
7. Versnelde trajecten mogelijk maken voor studenten die dit aankunnen en/of willen. **SLB'ers zijn alert, bespreken dit en overleggen in team. Bij intake ook alertheid; soms kunnen studenten direct in het tweede jaar worden geplaatst.**
8. Samenhang in het onderwijs aanbrengen zoals het combineren van theorie en praktijklessen waardoor e.a. veel meer betekenis krijgt. Het team heeft dit uitgezet in lesplannen en besproken in vakgroepen, evaluatie aan het einde van lesperiodes met studenten, bespreken in bufferweken met docenten, bijstellen door docenten. **Lesobservaties door docenten onderling, Marchel, Linda**
9. Regelmatig feedbackgesprekken met studenten op alle niveaus: docenten vragen om feedback op hun functioneren, op de lessen, de school. **Alle docenten plannen dit minimaal 2 keer per jaar in. Komt terug in voortgangsgesprekken met teammanager.**
10. Inspraak en betrokkenheid organiseren:
 - schoolstudentenraad **Attje, Marchel, Dick**
 - commissie zoals rond de HT race **Studenten met Natalie, Menno J.**
 - dag van de Duurzaamheid **Studenten met Marchel, Martin**
 - paaslunch, kerstactiviteit **Ilsmara met studenten**
 - rondleidingen etc. **gebeurt op verzoek teammanager (kan ad hoc)**

Begeleiding: **Bart, Marchel (ondersteuning Linda)**

Zowel uit de JOB enquête als tijdens gesprekken van de interne audit is gebleken dat studenten de studieloopbaanbegeleiding onvoldoende vinden. Ook is er feedback gegeven op de begeleiding tijdens de lessen en het zelfstandig werken. De pedagogische relatie moet belangrijk worden gevonden zodat de student zich als persoon gezien voelt en ondersteuning krijgt als de motivatie wat minder is.

Acties:

De individuele begeleiding:

1. Alleen docenten die het echt willen (leren) zijn studieloopbaanbegeleider. **Zoals afgesproken bij plan van inzet.**
2. Er wordt gewerkt volgens de afspraken; wat hoort bij een docent en wat bij de studieloopbaanbegeleider. **Bart** organiseert SLB vakgroep overleg en intervisie.

3. Studieloopbaanbegeleiders krijgen scholing voor het aanleren van vaardigheden. **Training via NP academie na het eerste overleg met SLB-ers.**
4. Studieloopbaanbegeleiders zijn voldoende gefaciliteerd in tijd en ruimte om zich te ontwikkelen. (bijv. door intervisie) **Besproken in Plan van inzet**

De begeleiding van het leren: **Bewustwording docenten, check bij studenten in deelstudentenraad hoe dit gegeven wordt, docenten bezoeken elkaars lessen, Marchel doet lesbezoeken en bespreekt deze na op inhoud. Linda kan worden gevraagd voor lesbezoeken.**

5. In de lessen wordt feedback op leerresultaten gegeven. **Team**
6. Feedback wordt opbouwend gegeven. **Team**
7. Ontwikkelingsgerichte toetsen worden gezien als onderwijs en besproken zodat de student hiervan kan leren. **Team**
8. De studenten wordt regelmatig om feedback gevraagd op de inhoud en uitvoering van lessen. Dit wordt gedeeld in het team om met elkaar te verbeteren. **Team**
9. Docenten zijn het voorbeeld voor studenten. Afspraak is afspraak, het naleven van regels, consequent zijn; iedere student is gelijk en heeft dezelfde rechten en plichten.
De bovenstaande punten bespreekt Marchel in voortgangsgesprekken.

Kwaliteitscultuur: werken vanuit een eenduidige visie, op elkaar gericht zijn en betrokkenheid tonen.

Acties: door heel het team, evaluatie in iedere bufferweek (minimaal 1 dagdeel ingepland)

1. Het plan van inzet wordt uitgevoerd zoals het met elkaar is bedacht.
2. Ieder teamlid houdt zich aan gemaakte afspraken:
 - taken en verantwoordelijkheden worden uitgevoerd zoals is besproken en beschreven.
 - lessen verplaatsen loopt via Marchel
 - in alle praktijkruimtes staat veiligheid voorop, hierbij heeft de docent/instructeur een voorbeeldrol. **A. Stuivenberg, P. Nauta, M Mollema**
 - regels zoals ze in de studiegids zijn opgenomen worden nageleefd.
3. In iedere bufferweek is minimaal 1 dagdeel gepland voor een teamactiviteit. Regie: **Marchel**
 - Er wordt teruggekeken op de afgelopen periode: hoe verliep de begeleiding, het onderwijs, de examinering en de samenwerking.
 - Er wordt vooruitgeblikt op de nieuwe periode: wat staat in de planning, wat kunnen knelpunten worden, welke acties zijn nodig, liggen we op schema?
 - Deskundigheid wordt gedeeld: wie heeft scholing gedaan, wat levert dit op?
4. Lesbezoeken vinden informeel en formeel plaats en worden nabesproken.
5. Met elkaar zorgen voor een inspirerende en prettige werkomgeving voor iedereen.

Vastgesteld door teamleden van Energy & Maritime op 9 oktober 2017