# Nederlands OA leerjaar 1 Periode 1

# Schrijfopdracht 5

**Hoe schrijf ik samenhangend?**

Je laat zien dat je **samenhangend** kunt schrijven aan je (toekomstige) stagebegeleider.

1. Kies twee van de drie situaties op pagina 3 uit.
2. Vul eerst het schrijfplan in, voordat je begint met schrijven.
3. Schrijf twee e-mails in Word, volg je schrijfplan. Verzin zelf details, zoals namen.
4. Begin de e-mail met:

* Van: eigen e-mailadres invullen;
* Onderwerp: onderwerp invullen.

1. Let op het gebruik van **verbindingswoorden** in en tussen zinnen/alinea’s. Begin minimaal één alinea met een verbindingswoord.
2. Lees de e-mails goed na en sla alles in één document op: ingevulde schrijfplannen, e-mail 1 en e-mail 2.
3. Bewaar het document in OneDrive, mapje Taalportfolio.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Schrijfplan** | **e-mail 1** | **e-mail 2** |
| **Onderwerp**  (in 1-3 woorden: waarover schrijf je?) |  |  |
| **Schrijfdoel**  (wat is je doel?) |  |  |
| **Publiek**  (wie leest het?) |  |  |
| **Hoofdgedachte**  (wat is in één zin het belangrijkste wat je te zeggen hebt?) |  |  |
| **Tekstopbouw** | **e-mail 1** | **e-mail 2** |
| **Inleiding**  (in steekwoorden: welke **algemene** informatie geef/vraag je in de eerste alinea?) |  |  |
| **Middenstuk**  (in steekwoorden: welke **specifieke** informatie geef en vraag je in het middenstuk?) |  |  |
| **Slot**  (in steekwoorden: wat zeg je in de laatste afsluitende alinea?) |  |  |

**Kies als Onderwijsassistent twee situaties uit:**

**Situatie 1**

Je bent op stage druk bezig met het voorbereiden van een creatieve activiteit. De voorbereiding is lastiger dan je dacht. Je moet namelijk voor kinderen van 4-5 jaar ‘iets met knippen en plakken doen’ (bijvoorbeeld een paddenstoel), maar kunnen ze eigenlijk al wel prikken en mogen ze zelf met een lijmpotje werken?

**Opdracht:** mail je begeleid(st)er met een paar vragen. Bedenk zelf welke vragen, maar zorg dat het er minstens drie zijn. Zorg dat je je mailtje **inleidt**, dat je duidelijk aangeeft wat er aan de hand is, wat je vragen zijn en wat je van hem/haar verwacht. Sluit je mail netjes af. Denk aan passende taal, de juiste spelling, goed lopende zinnen, maar vooral op **samenhang**!

**Situatie 2**

Je bent op stage uitgescholden door een kind. Een meisje noemde jou stom kutwijf / stomme klootzak. Dit vond je niet leuk. Je durfde het niet meteen tegen je begeleid(st)er te zeggen, je sloeg dicht. Je wilt het toch graag aan haar kwijt, want je zit er mee en je wist niet hoe je moest reageren.

**Opdracht:** mail je begeleid(st)er met het hele verhaal en vraag om advies. Je wilt bijvoorbeeld weten of je het kind alsnog moet aanspreken, ook al ben je er volgende week pas weer. Zorg dat je je mailtje **inleidt**, dat je duidelijk aangeeft wat er aan de hand is, wat je vragen zijn en wat je van hem/haar verwacht. Sluit je mail netjes af. Denk aan passende taal, de juiste spelling, goed lopende zinnen, maar vooral op **samenhang**!

**Situatie 3**

Je loopt stage op de basisschool, waar ook de tussentijdse opvang is gevestigd. Je bent nu al een paar keer gevraagd om tijdens je pauze mee te helpen bij de tussentijdse opvang van de basisschool. Na een hele ochtend in de klas ben je wel toe aan een pauze. Je hebt aangegeven dat je graag pauze wilt. De leidsters van de tussentijdse opvang begrijpen dat ook, maar toch hebben ze jouw hulp hard nodig. En je doet het zo leuk!

**Opdracht:** mail je begeleid(st)er die nog helemaal niet op de hoogte is. Zij gaat in de pauze altijd naar huis en jij eet een broodje op school. Je doet je verhaal en vraagt wat zij ervan vindt. Je wilt niet onaardig zijn, maar tegelijkertijd heb je geen zin om je pauze steeds op te offeren. Dit wil je wel laten merken. Zorg dat je je mailtje **inleidt**, dat je duidelijk aangeeft wat er aan de hand is, wat je verzoek is en wat je van hem/haar verwacht. Sluit je mail netjes af. Denk aan passende taal, de juiste spelling, goed lopende zinnen, maar vooral op **samenhang**!