**Week 5 Bijhouden van de voorraad**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Beschrijf hoe er op jouw werkplek de voorraad wordt bijgehouden.  Vertel:   * Welke goederen worden er opgeslagen? * Hoe wordt de voorraad bijgehouden? * Wordt er gewerkt met WMS? Zo nee, welk systeem dan? * Of je zelf ook werkt met het bijhouden van voorraden, en wat moet je doen?   Mocht je geen ervaring hierin hebben, interview dan een collega die dat wel heeft. |
| 2 | Vraag aan je BPV opleider welk deel van de voorraad je mag inventariseren. |
| 3 | Maak een inventarisatielijst of vraag naar een inventarisatielijst op je BPV bedrijf.  Wanneer je er zelf eentje moet maken zorg er dan voor dat het volgende kan worden genoteerd:   * Soort artikel of artikelomschrijving * Het artikelnummer * Het aantal van het artikel * Je naam * De datum waarop je hebt geteld. |
| 4 | Zorg dat iemand een foto van je maakt tijdens het inventariseren |
| 5 | Schrijf na afloop van het inventariseren, in een kort verhaaltje, het volgende op:   * Vond je dat je goed kon tellen? * Heb je hulpmiddelen gebruikt? Zo ja welke? * Wat vond je ervan om zo precies te moeten werken? * Heb je nog goederen verwijderd en waarom? * Zou je het een volgende keer anders aanpakken? |
| 6 | Voeg de ingevulde inventarisatielijst toe aan het verhaaltje. |