

Beoordelingsformulier

Deelnemer	
naam	
geboortedatum	te:
opleiding	
Examenlocatie	
naam bedrijf/locatie	
adres	
postcode + plaats	
Examenstandaard	
code	670-2
naam	Teelt met het team

2.1 Plant en verdeelt werkzaamheden

Resultaat:

Een reële planning. De werkzaamheden zijn verdeeld en afgestemd op de medewerkers.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

Observatie CGI	Prestatie-indicatoren	Oordeel indicator	
		voldoende	onvoldoende
x	Hij wijst taken en werkzaamheden toe aan medewerkers rekening houdend met een evenwichtige verdeling van de werkbelasting.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij raadpleegt de leidinggevende of verantwoordelijk specialist over een evenwichtige verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden over de betrokken medewerkers en de inzet van materiaal en materieel zodat de werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij kiest afgestemd op het onderhoud en/of de reparatie de geschikte materialen en middelen, gebruikt deze efficiënt en effectief en gaat zorgvuldig en netjes ermee om.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij bepaalt welke werkzaamheden wanneer uitgevoerd moeten worden en hoeveel medewerkers en middelen hiervoor nodig zijn en stelt op basis van deze informatie planningen en werkroosters op zodat er een reële planning ontstaat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 4 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- ☐ **voldoende**
☐ **onvoldoende**

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.2 Begeleidt medewerkers (vaktechnisch)

Resultaat:

De medewerker functioneert volgens afspraak. Gemotiveerde medewerkers.

Criteriumgericht interview (CGI): **Nee**

Observatie CGI	Prestatie-indicatoren	Oordeel indicator	
		voldoende	onvoldoende
x	Hij geeft medewerkers instructie en aanwijzingen over de uit te voeren werkzaamheden en houdt in de gaten of de medewerkers functioneren volgens gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij adviseert anderen over de aanpak van de werkzaamheden. Hij geeft duidelijk de voor- en nadelen aan van de te volgen aanpak en legt alternatieven voor waaruit de ander kan kiezen. Hij verdedigt zonodig het eigen advies bij weerstand of tegenwerpingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij ondersteunt medewerkers door kennis en expertise over de uitvoering van de werkzaamheden op begrijpelijke wijze over te dragen en, toont in de praktijk hoe dingen aangepakt moeten worden en beantwoordt vragen over vakspecialisme adequaat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 2 van de 3 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

- ☐ **voldoende**
☐ **onvoldoende**

Toelichting examinerator (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.3 Stuurt medewerkers aan

Resultaat:

De medewerker weet wat hij moet doen. De werkzaamheden verlopen efficiënt en effectief

Criteriumgericht interview (CGI): **Nee**

Observatie CGI	Prestatie-indicatoren	Oordeel indicator	
		voldoende	onvoldoende
x	Hij geeft medewerkers duidelijke informatie en instructie over de uit te voeren werkzaamheden, de prioriteiten, productiviteits- , kwaliteitsnormen en de te behalen resultaten waarbij hij geduldig aangeeft wat er van eenieder wordt verwacht en welke rol hij zelf hierin heeft. Daarnaast controleert of medewerkers functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en werkinstructies.zodat de werkzaamheden efficiënt en effectief verlopen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij raadpleegt zijn leidinggevende of verantwoordelijk specialist over de wijze van bijsturing van medewerkers zodat de werkzaamheden volgens procedure en werkinstructie uitgevoerd worden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 2 van de 2 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

☐ **voldoende**

☐ **onvoldoende**

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.4 Bewaakt voortgang werkzaamheden

Resultaat:

De voortgang is bewaakt. Knelpunten zijn gesignaleerd.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

Observatie CGI	Prestatie-indicatoren	Oordeel indicator	
		voldoende	onvoldoende
x	Hij raadpleegt zijn leidinggevende of verantwoordelijk specialist over de wijze van ingrijpen bij afwijkingen in de voortgang van de werkzaamheden zodat de voortgang kan worden bijgestuurd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij rapporteert de voortgang van de werkzaamheden nauwkeurig en volledig aan de leidinggevende of verantwoordelijk specialist.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij bewaakt de voortgang en de uitvoering van de werkzaamheden waarbij hij inefficiënt werkgedrag signaleert en actie onderneemt om de voortgang bij te sturen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 2 van de 3 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

☐ **voldoende**

☐ **onvoldoende**

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

2.5 Bewaakt uitvoering kwaliteitsbeleid

Resultaat:

Het werken volgens zorgsystemen wordt bewaakt. Verbetervoorstellen worden geformuleerd.

Criteriumgericht interview (CGI): **Ja**

Observatie CGI	Prestatie-indicatoren	Oordeel indicator	
		voldoende	onvoldoende
x	Hij informeert de medewerkers over de zorgsystemen en ziet toe op naleving hiervan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij raadpleegt zijn leidinggevende over het onderwerp en de inhoud van de verbetervoorstellen zodat deze geformuleerd kunnen worden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij houdt de aministratie bij en levert nauwkeurige en volledige documentatie voor aanpassingen en het ontwikkelen van het zorgsysteem aan betrokkenen en schrijft duidelijk geformuleerde verbetervoorstellen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij kijkt kritisch naar het zorgsysteem en formuleert op basis hiervan verbetervoorstellen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x	Hij bewaaakt de kwaliteit en productiviteit van het werk zodat er gewerkt wordt volgens de opgestelde eisen in het kwaliteitsbeleid.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cesuur: alle indicatoren wegen even zwaar; 3 van de 5 moeten voldoende zijn.

Oordeel werkproces

☐ **voldoende**

☐ **onvoldoende**

Toelichting examiner (verplicht als werkproces onvoldoende is):

Oordeel kerntaken

Deze proeve kent 1 kerntaak. Binnen een kerntaak telt elk werkproces even zwaar. Neem eerst de scores van de werkprocessen over van het beoordelingsformulier. Gebruik daarvoor de cesuur die bij elke kerntaak vermeld staat. Bepaal vervolgens het oordeel per kerntaak: onvoldoende, voldoende of goed. Voor het oordeel 'goed' op de kerntaak moet ook voldaan zijn aan onderstaande beschrijving van 'goed'.

Beschrijving van 'goed'

Vaktechnisch blink je uit. Je bent zeer zelfstandig in het organiseren, controleren en bijsturen van je werk. Wisselende en veranderende omstandigheden zie je vooral als uitdaging en niet als probleem. Indien van toepassing stuur je op een natuurlijke en overtuigende wijze collega's aan.

Kerntaak 2 Organiseert teelt en arbeid		Voldoende	Onvoldoende
2.1	Plant en verdeelt werkzaamheden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Begeleidt medewerkers (vaktechnisch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	Stuurt medewerkers aan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Bewaakt voortgang werkzaamheden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5	Bewaakt uitvoering kwaliteitsbeleid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Oordeel kerntaak 2	<input type="checkbox"/> Onvoldoende	(Er wordt niet voldaan aan de cesuur voor voldoende)
	<input type="checkbox"/> Voldoende	(Minimaal 4 van de 5 werkprocessen voldoende)
	<input type="checkbox"/> Goed	(Alle werkprocessen voldoende en voldaan aan de beschrijving van goed)

Verklaring uitvoering Proeve van bekwaamheid

1. Is de proeve op de volgende onderdelen volgens het Inrichtingsplan uitgevoerd?

- De uitvoeringsoptie
- De minimumduur van de proeve
- De uit te voeren werkprocessen
- De beoordeling door de assessoren
- Het aanleveren van aanvullend bewijsmateriaal

☐

Ja

Ga naar Resultaat Proeve van bekwaamheid

☐

Nee

Beantwoord ook vraag 2

2. Zo nee, geef een omschrijving van de afwijking(en):

Bij geconstateerde afwijking(en) van het inrichtingsplan stellen de assessoren geen voorlopig resultaat van de proeve vast. De examencommissie beraadt zich over de geconstateerde afwijking(en). Ze geeft zo mogelijk een aanvullende of vervangende examenopdracht en/of stelt het definitieve resultaat vast.

Resultaat van de proeve van bekwaamheid

De deelnemer is geslaagd voor de proeve als alle kerntaken minimaal voldoende zijn. Het onderstaand resultaat is voorlopig. Het definitieve resultaat wordt door de examencommissie vastgesteld.

Resultaat van proeve	<input type="checkbox"/> Goed	(alle kerntaken goed)
	<input type="checkbox"/> Voldoende	(alle kerntaken minimaal voldoende)
	<input type="checkbox"/> Onvoldoende	(1 of meer kerntaken onvoldoende)
	<input type="checkbox"/> Vanwege afwijkingen geen voorlopig resultaat vastgesteld	

Ondertekening			
	Plaats		Datum
	Naam assessor 1		Handtekening
	Naam assessor 2		Handtekening
	Naam assessor 3 (niet verplicht)		Handtekening
	Naam deelnemer (voor kennisname voorlopig resultaat)		Handtekening