# Film

**Doel:**

Een voorlichting en advies geven aan de patient.

Volgens de Tell Show Do methode aan de hand van een casus.

**De casussen:**

Er zijn zes casussen te verdelen in de klas, deze gaan jullie vastleggen in een film.

|  |
| --- |
| **Casus:** |
| 1. -poetsinstructie handmatig 2. -poetsinstructie elektrisch 3. -voedingsadvies aan een puber 4. -instructie flossen 5. -instructie stokeren 6. -instructie rageren |

**Voorbereiding en werkwijze:**

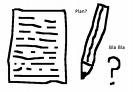
* Je werkt in een werkgroep:
* Je gaat alle 6 cassussen voorbereiden en oefenen als assistant:
* Je maakt een plan van aanpak:
* Je zoekt een passende folder bij je casussen en bestudeert deze aandachtig en maakt een protocol:
* Je neemt de situatie op:

-Tell show do methode pas je toe:

-Inleveren alle filmpjes, ITS: link via you tube

-Het beoordelingsformulier vul je per film in en lever je in op papier bij je docent

-Je kiest de beste 6 per onderdeel eruit! (eindproduct voor de praktijktoets)



**Nu eerst het plan van aanpak!**

Voordat je kan beginnen met het geven van een instructie moet je voor de casussen een plan van aanpak maken. Zomaar beginnen is niet proffesioneel.

Je maakt gezamelijk een plan van aanpak.

Je plan van aanpak voor elke casus schrijven jullie uit en deze laat je controleren door de docent.

De films worden door je eigen werkgroep beoordeeld en tijdens de praktijktoets laat je je eigen 6 beste filmmateriaal zien!

Je let op de volgende punten tijdens het indelen van het plan van aanpak:

* Wat is je casus en hoe is de rolverdeling, wie doet wat en hoe worden de taken onderling verdeeld?
* Welke hulpmiddelen heb je nodig? Maak gebruik van protocollen en leskisten.
* Denk eraan dat je materialen kan lenen in het LIC
* Waar speelt de situatie zich af in simulatie? Zorg dat de randvoorwaarden in orde zijn.
* Zoek een rustige omgeving op om te filmen.

# Bijlage voorlichtings/instructie gesprek

Beoordelingsformulier voorlichtings/instructie gesprek

Tandartsassistent Noorderpoort

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naam:** | **beoordelings-**  **criterium** | **+**  **±**  **-** | opmerkingen |
| **gesprek** | *introductie* |  |  |
|  | *reactie*  *non-verbaal* |  |  |
|  | *inspelen op*  *persoonlijke*  *situatie* |  |  |
|  | *(gebruik folder)* |  |  |
| **inhoud** | *Belangrijk* |  |  |
|  | *Bruikbaar* |  |  |
|  | *Begrijpelijk* |  |  |
|  | *Beklijven* |  |  |
| **algemeen** | *Tips* |  |  |
|  | *tops* |  |  |

Naam student:

Namen werkgroep:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Persoonlijke gegevens** | | | |
| Naam werkgroep |  | Datum |  |
| Klas |  | Voorlichting en preventie |  |
| Naam school |  | Docent | J. van den Berg |

|  |
| --- |
| **De opdracht waar ik tijdens voorlichting en preventie aan werk zijn:**  1.  2. |
| **Casus 1** |
| Wat is de opdracht en het doel van de opdracht:  Wat voor materialen heb ik nodig om mijn doel te bereiken:  Hoe en waar ga ik deze opdracht uitvoeren:  Protocol uitschrijven:  Goedkeuring door de docent: ja/nee  ja/nee |
|  |