[Eigen voorletters + achternaam]  
[Eigen adres]  
[Eigen postcode + woonplaats]  
Die Niederlande

DaroCon GmbH  
Vorbergstraße 112  
10428 Berlin  
Deutschland

Amsterdam, den 17 März 2011

**Initiativbewerbung**

Sehr geehrte Damen und Herren,  
  
mit diesem Schreiben möchte ich deutlich machen, dass ich gern als [gewenste functie] für Ihr Unternehmen tätig sein würde. Ich besitze eine über 10-jährige Erfahrung, die ich als [functienaam] bei verschiedenen Unternehmen gesammelt habe.

Gleich nach Abschluss meiner Ausbildung [opleidingsnaam] [jaar] begann ich bei [werkgever 1]. Im Moment bin ich bei [huidige werkgever] beschäftigt. Ich bin hier zuständig für [opsomming werkzaamheden].

Die Zielsetzungen Ihres Unternehmens sind sehr interessant. Als [gewenste functie] in Ihrem Unternehmen könnte ich meine Fähigkeiten auch bei [interessante nieuwe werkzaamheden die in de huidige functie niet voorkomen] einsetzen. Gerade diese Vielseitigkeit interessiert mich sehr, da ich als [gewenste functie] die Möglichkeit hätte, auf der Karriereleiter einen weiteren Schritt nach oben zu machen. Das ist wegen der Altersgliederung in meiner Abteilung meines heutigen Arbeitgebers leider nicht möglich.

Ich würde es sehr schätzen, wenn ich Ihnen meine Motivation in einem persönlichen Gespräch erläutern dürfte. Wenn Sie kurzfristig keinen Bedarf haben, möchte ich Sie trotzdem bitten, meinen Brief für eine eventuelle nächste Gelegenheit aufzubewahren.

Mit freundlichen Grüßen

[Handtekening]

[Voornaam + achternaam afzender]

Anlage: Lebenslauf